

PRITARTA
Jonavos vaikų lopšelio-darželio „Bitutė“
ikimokyklinio ugdymo mokyklos tarybos
2024 m. vasario 1 d.
posėdžio protokolu Nr. 3R-22

PATVIRTINTA
Jonavos vaikų lopšelio-darželio „Bitutė“
direktoriaus 2024 m. vasario 1 d.
įsakymu Nr. 1V-8

JONAVOS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „BITUTĖ“



Jonava, 2024

TURINYS

I skyrius. Įvadas.....	3
II skyrius. Lopšelio-darželio veiklos strategija.....	3
Pirmasis skirsnis. Lopšelio-darželio vizija.....	3
Antrasis skirsnis. Lopšelio-darželio misija.....	3
Trečiasis skirsnis. Ugdymo vertybės.....	3
Ketvirtasis skirsnis. Lopšelio-darželio filosofija.....	3
Penktasis skirsnis. Tikslai ir uždaviniai.....	4
III skyrius. 2023 metų veiklos analizė.....	4
IV skyrius. 2024m. Lopšelio-darželio veiklos kryptys, tikslas ir uždaviniai.....	9
V skyrius. 2024 metų veiklos turinys.....	9
Priedai	13
Nr.1. Ikimokyklinio ugdymo mokyklos tarybos veiklos planas	
Nr.2. Mokytojų tarybos veiklos planas	
Nr.3. STEAM veiklos planas	
Nr.4. Vaiko gerovės komisijos veiklos planas	
Nr.5. Prevencinių priemonių veiklos planas psichosocialinės rizikos veiksniams mažinti	
Nr.6. Ugdymo proceso priežiūros veiklos planas	
Nr.7. Ūkinės veiklos planas	
Nr.8. Visuomenės sveikatos specialistės vykdančios mokinių sveikatos priežiūrą Jonavos vaikų lopšelyje-darželyje „Bitutė“ 2024 m. veiklos planas	

JONAVOS VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „BITUTĖ“ 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS ĮVADAS

Jonavos vaikų lopšelio-darželio (toliau lopšelio-darželio) „Bitutė“ 2024 metų veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta 2015 m. gruodžio 21 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-1308, Jonavos rajono savivaldybės strateginiu plėtros planu iki 2027 m., patvirtintu Jonavos rajono savivaldybės tarybos 2019 m. lapkričio 21 d. sprendimu Nr. 1TS-220, vaikų lopšelio-darželio „Bitutė“ nuostatais, strateginiu planu 2024-2026 metams, įstaigos 2023 metų veiklos kokybės įsivertinimo išvadomis, 2022-2023 metų vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo analize, Darnaus darželio programa 2023-2024 m., Aktyvios mokyklos 2023-2027 m. programa, darželio bendruomenės ir darželio tarybos siūlymais bei rekomendacijomis.

II SKYRIUS LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS STRATEGIJA

PIRMASIS SKIRSNIS LOPŠELIO-DARŽELIO VIZIJA

Bendruomeniška
Inovatyvi
Tolerantiška
Ugdanti
Tobulėjanti
sėkminga

ANTRASIS SKIRSNIS LOPŠELIO-DARŽELIO MISIJA

Darni, veikli, kurianti saugią, funkcionalią ugdymosi aplinką, teikianti kokybiškas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas bei siekianti kiekvieno vaiko asmeninės sėkmės.

TREČIASIS SKIRSNIS UGDYMO VERTYBĖS

Visapusiškas vaiko ugdymas(is), asmeninė pažanga ir ūgtis, šiltas ir pagarbus bendravimas, abipusė pagarba ir pasitikėjimas, atsakingumas, geranoriškumas, šiuolaikiškumas, galimybė rinktis, išbandyti, įvairiapusį ugdymą(si) skatinanti aplinka.

KETVIRTASIS SKIRSNIS LOPŠELIO-DARŽELIO FILOSOFIJA

Kartu kuriame prasmingą ir atradimais grįstą ugdymą – darželį, kuriame įdomu ir gera visiems.

PENKTASIS SKIRSNIS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Tikslai	Uždaviniai	Laukiami rezultatai
1. Teikti kokybišką, dalyvaujimąjį, visą apimantį, įtraukiantį ugdymą, užtikrinant sėkmingą mokymąsi kiekvienam vaikui.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ugdymosi procesą grįsti įsiklausimu, tyrinėjimų kūrybiškumu, mokymusi žaidžiant, atrandant skirtingų idėjų bei bendros veiklos strategijas. 2. Kurti inovatyvius į ugdymąsi įtraukiančius žaismės, atradimų kontekstus, organizuojant saugias, skatinančias bendradarbiauti, veikti savarankiškai, tyrinėti vidaus, išorės bei virtualias aplinkas. 3. Plėtoti ugdytinių emocijų suvokimo raiškos, savireguliacijos, savikontrolės ir kitus emocinius-socialinius gebėjimus bei sveikos gyvensenos nuostatas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ugdytiniai įgis gebėjimo mokytis veikiant, problemų sprendimo įgūdžių, mokysis siekti asmeninių ir grupės tikslų, pagal individualias galias patirs sėkmę. 2. Ugdymo(si) technologijos ir aplinka atlieps vaikų poreikius, skatins aktyviai įsitraukti į veiklą, tyrinėti, atrasti, išbandyti, įveikti iššūkius, išreikšti save. 3. Bus sudarytos sąlygos ugdytiniams tobulinti psychosocialinius įgūdžius. Vaikai įgis emocijų atpažinimo, jų supratimo ir raiškos, dialogų kūrimo ir kolektyvinių sprendimų priėmimo gebėjimų bei sveikos gyvensenos įgūdžių.
2. Vadovaujantis darnaus vystymosi koncepcija, kurti darnią darželio aplinką.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siekti darželio bendruomenės ir partnerių įsitraukimo inicijuojant, įgyvendinant ir reflektuojant įvairius „darnumo iššūkius“. 2. Įgyvendinti darnios mitybos iniciatyvas. 3. Gerinti emociinę aplinką, integruojant darželio vertybių raišką į ugdymo procesą ir įstaigos veiklą. 4. Panaudojant technologijų teikiamas galimybes, plėtoti aktyvaus įstaigos bendruomenės narių ir partnerių bendradarbiavimo bei atviro komunikavimo kultūrą. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ugdomos bendruomeniškumo, taupaus vartojimo, ekologiškumo, socialinio tvarumo nuostatos. 2. 40-50 proc. vaikų maitinimo sudarys ekologiški maisto produktai, maisto paruošime naudojami švieži, vietiniai, sezoniniai produktai, sutrumpės maisto tiekimo grandinė. 3. Kuriama draugiška, emociškai saugi aplinka, gerės bendruomenės santykiai, sistema orientuota skatinimui, sprendimais ir elgesiu kuriama aukšta emociinė kultūra. 4. Sukurti tvarūs ir produktyvūs darbo santykiai, didesnis bendruomenės įsitraukimas.

III SKYRIUS

2023 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

1.1. Darželis turi paramos gavėjo statusą. Vykdomas priešmokyklinis ir ikimokyklinis ugdymas. Tai bendro tipo lopšelis-darželis teikiantis ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo paslaugas. Ugdymo kalba – lietuvių. Lopšelis-darželis savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos bei steigėjo norminiais teisės aktais, įstaigos nuostatais, įstaigos ikimokyklinio ugdymo(si) programa „Lėk, lėk, bitele“, priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa bei įstaigos strateginiu 2021-2023 metų ir metiniu veiklos planu.

1.2. Organizacinė struktūra: lopšelyje-darželyje yra 14 ikimokyklinio ugdymo grupių (7 iš jų – ankstyvojo ikimokyklinio ugdymo grupės, skirtos 1-2, 1,5-3 ir 2-3 metų amžiaus vaikams) ir 1 priešmokyklinio ugdymo grupė. 2023 m. rugsėjo 1 d. duomenimis buvo ugdomas 221 vaikas, 25 iš jų turintys specialiuosius ugdymosi poreikius (12 iš jų – didelių specialiųjų ugdymosi poreikių). Įstaigoje vaikų skaičius neženkliai kinta.

1.3. Žmogiškieji ištekliai: lopšelyje-darželyje dirba 63 darbuotojai: 35 pedagogai ir 28 techninio personalo darbuotojai.

Įstaigoje dirbantys pedagogai yra kvalifikuoti specialistai ar šiuo metu studijuojantys ir siekiantys įgyti specialybę atitinkantį išsilavinimą. Mokytojų kvalifikacija: 11 mokytojų metodininkų, 8 vyresnieji mokytojai, 14 mokytojų, 2 studentai.

Mokytojai ir specialistai, įgiję didelę komandinio darbo patirtį, dalinasi gera darbo patirtimi savivaldybės, šalies mastu.

Darželio direktoriui yra suteiktas edukologijos magistro laipsnis. Direktoriaus pavaduotojui ugdymui suteiktas edukologijos bakalauro ir socialinio darbo magistro laipsnis. Direktoriaus pavaduotojui ūkiui suteiktas žemėtvarkos magistro laipsnis.

1.4. Lopšelyje-darželyje 2021 metais vykdytos programos:

1.4.1. Priešmokyklinio ugdymo bendroji programa.

1.4.2. Ikimokyklinio ugdymo programa „Lėk, lėk, bitele“.

1.5. Specialioji pagalba.

1.5.1. Specialioji pedagoginė pagalba 2023 m. rugsėjo-gruodžio mėn. buvo teikiama 16 vaikų, 11 vaikų su dideliais specialiaisiais ugdymosi poreikiais, 5 su vidutiniais specialiaisiais ugdymosi poreikiais, vaikams turintiems sunkumų dėl sulėtėjusios raidos, negalią dėl įvairiapusio raidos sutrikimo (vaikystės autizmo), emocijų ir elgesio sutrikimų. 16-kai ugdytinių teiktos individualios pažintinių procesų ir sutrikusių funkcijų lavinimo pratybos, padedant įsisavinti ugdymo turinį (specialiojo pedagogo kabinete ar grupėje) lavintos jų sutrikusios funkcijos, atsižvelgiant į kiekvieno specialiųjų poreikių vaiko gebėjimus, ugdymosi galimybes ir mokymosi ypatumus. Bendradarbiaujant su grupių mokytojomis specialiųjų poreikių vaikams pritaikyta mokymosi medžiaga ir mokymosi priemonės. Teikiant metodinę pagalbą auklėtojoms ir specialiųjų poreikių vaikų tėvams (globėjams), tiesiogiai dalyvaujantiems ugdymo procese jie konsultuojami specialiųjų poreikių vaikų ugdymo klausimais.

1.5.2. Logopedo pagalba 2023 m. sausio-gegužės mėn. buvo teikiama 32 specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams. Nustatyti kalbėjimo sutrikimai, iš jų: fonetiniai sutrikimai – 7; kalbos sutrikimai, iš jų fonologiniai sutrikimai – 2; kalbos neišsivystymas – 8 (nežymus – 5, vidutinis – 0, žymus – 3); sulėtėjusi kalbos raida – 8; specifinė kalbos raida dėl raidos sutrikimo – 3; specifinė kalbos raida dėl įvairiapusio raidos sutrikimo – 3; specifinė kalbos raida dėl klausos sutrikimo – 1. Individuali pagalba teikta 17 vaikų, pogrupių užsiėmimuose dalyvavo 15 vaikų. 2023 m. rugsėjo-gruodžio mėn. logopedo pagalba buvo teikiama 27 specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams. Kalbėjimo sutrikimai, iš jų: fonetiniai sutrikimai – 7; kalbos sutrikimai, iš jų fonologiniai sutrikimai – 1; kalbos neišsivystymas – 6 (nežymus – 3, vidutinis – 0, žymus – 3); sulėtėjusi kalbos raida – 8; specifinė kalbos raida dėl įvairiapusio raidos sutrikimo – 4; specifinė kalbos raida dėl klausos sutrikimo – 1. Individuali pagalba teikta 12 vaikų, pogrupių užsiėmimuose dalyvavo 15 vaikų.

1.6. Leidimas – higienos pasas.

Lopšelis-darželis yra gavęs leidimą – higienos pasą, atitinkantį Lietuvos higienos normų HN 75:2016 „Įstaiga vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.

1.7. Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pasiekti rezultatai bei jų įgyvendinimo rodikliai pateikiami, vadovaujantis strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos grupės pateikta strateginio plano įgyvendinimo ataskaita, metinio veiklos plano įgyvendinimo

analize ir lopšelio- darželio veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis už 2023 metus. 2023 metais veikla vykdyta įgyvendinant 2021-2023 metų strateginiame plane numatytus tikslus ir uždavinius, metiniai veiklos tikslai tiesiogiai koreliuoja su įstaigos strategija, suplanuotos veiklos užtikrino įstaigos pažangą. 2023 m. įstaigos veiklos plano įgyvendinimo kryptys: **kokybiškas ugdymo(si) turinys, ugdytinių, tėvų ir pedagogų sąveikos ryšiai, veiklos įsivertinimas ir 2024-2026 metų strategijos kūrimas.**

1.7.1. Kokybiškas ugdymo(si) turinys:

- sistemingai plėtojamas STEAM ugdymas per projektinę veiklą. Svarbiausi pasiekimai: STEM mokyklos ženklo portale pateikti ir patvirtinti veiklos įrodymai bei mokyklos atvejų tyrimo pavyzdžiai, jie paskelbti kaip mokyklos praktikos pavyzdžiai; 2023 m. pradžioje pakartotinai įsivertinus veiklą, buvo pratęstas „STEM School Label Comtetent“ ženklelio galiojimas iki 2024 m. liepos mėn. trečius metus vykdome eTwinning veiklą, esame aktyvūs projektų organizatoriai bei dalyviai. Organizuoti tarptautiniai „eTwinning“ projektai „Susidraugauk su bitėmis taikant skaitmenines technologijas!/Become friends with the bees by using digital technology!“ ir „Healthy school“, skirti STEAM veikloms, abi projektinės veiklos įvertintos nacionaliniais „eTwinning“ ženkleliais, viena iš jų pelnė tarptautinį pripažinimą; organizuoti STEAM renginiai: respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ir jų mokytojų STEAM projektas „Gražiausias lietuviškas žodis“, įgyvendinti ilgalaikiai įstaigos bendruomenės projektai „Gamtos detektyvai“, „Tik laisvi užaugam dideli“, „Pasaka moko kalbėti“ bei trumpalaikiai projektai „Ką man reiškia laisvė?“, „Ką žinau apie bites?“, „Žaidžiame pasaką“, „STEAM ir inovacijų miestas. Kodavimas“, „STEAM žiemos eksperimentai“, „Šviesos magija“, interaktyvi pasaka „Trys paršiukai“, aktyviai dalyvauta iniciatyvoje „Skaitau AŠ, skaityk TU, skaitykime VISI kartu“ (atliktos ir paviešintos 26 skaitymo skatinimo iniciatyvos), buvome įvertinti, kaip aktyviausi iniciatyvos dalyviai;
- nuo 2023 m. lapkričio mėnesio dalyvaujame Darnių darželių programoje. Įsivertinus veiklą, paaiškėjo, kad didesnę dėmesį turėtume skirti darnios bendruomenės, partnerystės, maisto sritims. Vykdomė darnaus darželio 2023-2024 m. sezono planą, kuriuo siekiame kurti darnų darželį, integruojant darnaus vystymosi švietimo klausimus į ugdymo procesą bei kasdienę veiklą;
- 2023 m. gegužės 15 d. Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisijos sprendimu buvome pripažinti aktyvia mokykla ir vykdome 2023-2027 m. aktyvios mokyklos programą „Aktyvios bitutės“;
- vykdome socialinio emocinio ugdymo programas „Zipio draugai“ (priešmokyklinio ugdymo grupėje) ir „Kimochis“ (dalyvauja trijų ikimokyklinio ugdymo grupių vaikai);
- aktyviai dalyvavome ilgalaikiuose tęstiniuose respublikiniuose projektuose „Sveikatiada“, „Futboliukas“, „Mažųjų žaidynės“, „Vaiko kelias į gražią kalbą“;
- respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų virtualių kūrybinių darbų konkurse-parodoje „Krenta lapai, pamažu, aš pagauti juos skubu“ užimta III vieta;
- veiklos planavimui pasitelkta vaikų inicijuotus grupės projektus. Buvo aktyvinamas vaikų dalyvavimas veiklos planavimo, įsivertinimo, pristatymo procese. Aštuoniose grupėse taikytas projektinis veiklos planavimo metodas, bei vykdytas projektine veikla grįstas mokymasis. Kiekvienoje grupėje organizuoti ne mažiau kaip du vidaus ir lauko projektai per mėnesį. Šio mokymosi metodo pasirinkimas ir įgyvendinimas turėjo teigiamos įtakos vaikų pasiekimams ir pažangai: vaikai labiau įsitraukė į veiklą, sumažėjo atotrūkis tarp ugdymosi turinio ir vaikų interesų, sudarytos sąlygos patiems vaikams įsivertinti savo veiklą, pristatyti rezultatus, atrasti naujų aktualių temų, mokytis vieniems iš kitų;

- nuosekliai tęsiamas modernesnės edukacinės aplinkos, į STEAM ugdymą orientuotų erdvių kūrimas sudarė prielaidas ugdymo sąlygų gerinimui ir kokybiškesnio ugdymo turinio įgyvendinimui. Įrengtos naujos lauko edukacinės erdvės: „Sensorinis sodelis“, „Vasaros pasakų terasa“. „Gudručių“ grupėje įrengta edukacinė erdvė „Profesijų namai“;

- pedagogams sudarytos sąlygos tobulinti kvalifikaciją, skleisti ir perimti gerą darbo patirtį: siekiant mokytojų bendradarbiavimo ir dalijimosi gerą darbo patirtimi: parengti ir pristatyti 2 pranešimai tarptautiniame projekte „Vaiko kelias į gražią kalbą“, VDU vykusiame forume „STEAM spektrai 2023“ pristatytas standinis pranešimas, respublikinėse konferencijose „Inovatyvūs metodai ir taikomos strategijos, siekiant kūrybiškumo ugdymo“, „Mūsų STEAM projektai“, „Etninė kultūra ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme“ skaityti pranešimai, mokytojai analizavo savo veiklos pokyčius ir jų sąsajas su ugdytinių pažanga ir pasiekimais (100 proc. pedagogų atliko savianalizę, pateikė ir aptarė apibendrintus duomenis mokytojų taryboje). Pedagogai labiausiai gilinasi į STEAM, patirtinio ugdymo, įtraukaus ugdymo, aplinkos kūrimo ir metodinių, skaitmeninių ugdymo priemonių kūrimo bei pritaikymo ugdymo procese, bendradarbiavimo su šeima temas;

- atlikta ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų 2022-2023 metų pažangos ir pasiekimų analizė, pateikta: <https://www.bitute.jonava.lm.lt/wp-content/uploads/2024/01/2022-2023-metu-vaiku-pasiekimu-ir-pazangos-vertinimo-analize.pdf>, atlikus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo analizę pagal įstaigos vaikų pasiekimų vertinimo 2022 m. rudens ir 2023 m. pavasario duomenis, nustatyta, kad visose vertintose 18 sričių vaikai padarė nuo 0,4 iki 0,7 žingsnio pažangą. Didžiausia pažanga (0,7 žingsnio) padaryta kasdienių gyvenimo įgūdžių ugdymo srityje. Atsižvelgiant į vaikų pasiekimų rezultatus, galima teigti, kad taikytos priemonės, parinktas ugdymo(si) turinys turėjo įtakos vaikų pasiekimams ir pažangai: praeitų mokslo metų duomenimis kasdienio gyvenimo įgūdžių srityje vaikai demonstravo mažiausius pasiekimus, todėl buvo siekiama tobulinti šią sritį. Grupių vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimų išvadose prioritetinėmis sritimis mokytojos išskiria sakinės ir rašytinės kalbos, skaičiavimo ir matavimo, meninės raiškos, problemų sprendimo ir mokėjimo mokytis sritis.

1.7.2. Ugdytinių, tėvų ir pedagogų sąveikos ryšiai: vaikų šeimų nariai ir pedagogai turėjo galimybes mokytis vieniems iš kitų ir teikti tarpusavio pagalbą: organizuoti keturi tėvų švietimo renginiai, išleisti 3 el. naujienlaiškiai, dalinamasi informacija tėvų uždaroje Facebook grupėse, kiekvienoje grupėje įgyvendintos šeimos narių iniciatyvos. Įgyvendinama veiksminga šeimos ir įstaigos bendravimo ir bendradarbiavimo sistema, vaikų tėvai aktyviau įsitraukė į bendrus kultūrinius, švietėjiškus renginius, projektus. Įgyvendintas 2023 m. prevencinių priemonių psichosocialinės rizikos veiksniams mažinti planas.

1.7.3. Veiklos įsivertinimas ir 2024-2026 metų strategijos kūrimas: sutelkus įstaigos bendruomenę, parengtas 2024-2026 m. strateginis planas, kuriame numatyti siektini strateginiai tikslai, priemonės tikslams įgyvendinti, pasiekti rezultatai ir jų vertinimo kriterijai. Juo siekiama veiksmingai panaudojant finansinius, materialinius ir žmogiškuosius išteklius, efektyviai organizuoti įstaigos veiklą.

1.8. Įstaigos įsivertinimas ir pažanga. Veiklos įsivertinimo ataskaita pateikta: <https://www.bitute.jonava.lm.lt/wp-content/uploads/2024/01/2023-m.-mokyklos-veiklos-isivertinimo-ataskaita-2-1.pdf>

1.8.1. Įsivertinimo metu 2022-2023 m. m. surasti stiprieji įstaigos veiklos aspektai (apibendrintus mokytojų ir tėvų apklausos duomenis): sričių Bendradarbiavimas su vaikų šeimomis

bei Besimokančios organizacijos kultūra pozicijų dinamika kylanti. Nustatyta, kad įstaiga atvira pokyčiams, aktyviai dalyvauja švietimo gerinimo projektuose, stipri lopšelio-darželio savivalda, sukurta sistema, kaip priimami sprendimai, svarbūs tiek įstaigos ateities siekiams, tiek kasdieniam gyvenimui. Mokytojų ir tėvų teigimu, užtikrinamas informacijos apie šeimas ir vaikus konfidencialumas, sistemingai dalinamasi informacija su šeima apie vaiko poreikius, pažangą ir pasiekimus, šeima supažindinama su ugdymo programa, artimiausiais tikslais bei tariamasi dėl bendradarbiavimo tikslams pasiekti. Šeimų nariai kviečiami vesti ugdomąjį renginį (papasakoti apie savo profesijas, mėgstamas veiklas ir vaikystės knygas, keliones ir kt.).

1.8.2. Įsivertinimo metu 2022-2023 m. m. surasti silpnieji įstaigos veiklos aspektai: ugdymosi srities aspektas „vaikų iniciatyvumas pasirenkant veiklą ir priemones, ją plėtojant“ mokytojų teigimu įvertinta (36 proc.); ugdymo strategijų srities aspektas „sąlygų vaikų galimybėms rinktis ir priimti sprendimus, susijusius su ugdymo(si) procesu bei kitomis situacijomis, patirti savo priimtų sprendimų pasekmes sudarymas“ (52,6 proc.); pasiekimų vertinimo ir planavimo srities aspektas „pusiausvyros tarp iš anksto suplanuotos ir vaikų pasiūlytos veiklos balansas“ (52,6 proc.).

1.8.3. 2022-2023 m. m. tobulintos veiklos, pokyčiai įstaigoje:

buvo išskirti trys tobulintini aspektai:

- pasiekimų vertinimo ir ugdymo planavimo srities aspektas „mokytojas aptaria su tėvais vaiko amžiaus tarpsniui realius lūkesčius, atsižvelgdamas į individualias vaiko galias ir skirtingą ugdymosi patirtį, ir kartu su tėvais sutaria dėl ilgalaikių ir trumpalaikių ugdymosi tikslų“. Siekiant šio aspekto pokyčio, visi tėvai buvo supažindinti su vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema bei kiekvienas su individualia vaiko pažanga;

- bendradarbiavimo su vaikų šeimomis srities aspektas „mokytojas suteikia vaikų šeimų nariams galimybes mokytis vieniems iš kitų ir teikti tarpusavio pagalbą“. Pokyčiui didelės įtakos turėjo organizuojami švietėjiški renginiai, išleisti el. naujienlaiškiai, dalinimasis informacija tėvų uždaroje Facebook grupėse;

- besimokančios organizacijos kultūros srities aspektas „tobulinant mokyklą, atsižvelgiama į tėvų ir vyresniųjų vaikų nuomonę“. Buvo įgyvendintos tėvų ir vaikų iniciatyvos grupėse, tėvai ir vaikai dalyvavo įsivertinant įstaigos veiklą, teikė pasiūlymus 2024-2026 m. strategijos kūrimui.

Išvada: 2022 m. įsivertinus veiklą, bendradarbiavimo su šeimomis ir besimokančios organizacijos kultūros sritis, buvo nustatytos, kaip tobulintinos. Šiose srityse 2023 m. padaryta ženkli pažanga ir bendruomenės vertinamos, kaip stipriosios sritys.

1.8.4. **Prielaidos įstaigos pažangai:** siekiant stiprinti vaikų iniciatyvumą pasirenkant veiklą ir priemones, ją plėtojant, stiprinti mokytojų kompetencijas šioje srityje, aktyvinant patirties sklaidą įstaigoje „Kolegė-kolegei“ bei dalyvaujant kvalifikacijos tobulinimo programose.

IV SKYRIUS

2024 METŲ VEIKLOS KRYPTYS, TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

Veiklos kryptys:

- Ugdymas derinant kryptingą mokytojo ir spontanišką vaikų veiklą, atsižvelgiant į vaikų iniciatyvas.
- Darnumo kompetencijų ugdymas įtraukiant bendruomenę.
- Bendruomenės telkimas įstaigos tradicijų palaikymui, minint 40-tąjį lopšelio-darželio “Bitutė” gimtadienį.

1 tikslas. Ugdymosi procesą grįsti įsiklausymu, tyrinėjimų kūrybiškumu, mokymusi žaidžiant, atrandant skirtingų idėjų bei bendros veiklos strategijas.

Uždaviniai:

1. Atlikti ugdymosi srities aspekto “vaikai savo iniciatyva pasirenka veiklą ir priemones, įsitraukia į veiklą bei ją plėtoja” teminį įsivertinimą bei organizuoti gerosios patirties sklaidą.
2. Nuosekliai tęsiant į STEAM kompetencijas orientuotą ugdymą, stiprinti vaikų tyrinėjimo, inžinerinių, matematinių, IT valdymo gebėjimus, sudarant sąlygas patirti individualią sėkmę.

2 tikslas. Kurti darnią darželio aplinką.

Uždaviniai:

1. Integruoti darnaus vystymosi švietimo temas, įtraukiant įstaigos bendruomenę į projektinę veiklą, įgyvendinant iniciatyvas.
2. Skatinti įstaigos bendruomenės fizinį aktyvumą ir formuoti sveikos gyvensenos įgūdžius.

V SKYRIUS

2024 METŲ VEIKLOS TURINYS

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Atsakingi asmenys	Laikas	Finansavimo šaltinis
1 TIKSLAS. UGDYMOŠI PROCESĄ GRĮSTI ĮSIKLAUSYMU, TYRINĖJIMŲ KŪRYBIŠKUMU, MOKYMUSI ŽAIDŽIANT, ATRANDANT SKIRTINGŲ IDĖJŲ BEI BENDROS VEIKLOS STRATEGIJAS.				
1 uždavinys. Atlikti ugdymosi srities aspekto “vaikai savo iniciatyva pasirenka veiklą ir priemones, įsitraukia į veiklą bei ją plėtoja” teminį įsivertinimą bei organizuoti gerosios patirties sklaidą.	1. Ugdymosi srities aspekto „vaikai savo iniciatyva pasirenka veiklą ir priemones, įsitraukia į veiklą bei ją plėtoja“ teminis įsivertinimas.	Veiklos kokybės įsivertinimo grupė	2024 m.	Mokymo lėšos
	2. Aktyvinamas vaikų dalyvavimas veiklos planavimo, įsivertinimo, pristatymo procese.	Mokytojai		
	3. Kolegė – kolegei: mokytojų tarybos veikla, dalijimasis gerąja praktinio, projekcinio, STEAM darbo patirtimi savo įstaigoje, rajone ir respublikoje (2 priedas).	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai		
	4. Dalyvavimas kvalifikaciniuose renginiuose, atsižvelgiant į įstaigos kvalifikacijos tobulinimo prioritetus (vaikų iniciatyvumo skatinimo, STEAM ugdymo, pilietiškumo, įtraukaus ugdymo, socialinių emocinių kompetencijų, komandinio darbo, veiklos planavimo).	Vadovai, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai		
	5. Pedagogų veiklos stebėseną, metodinės pagalbos teikimas (6 priedas).	Vadovai		
	6. Kvalifikacijos tobulinimo ir veiklos įsivertinimo ataskaitos.	Vadovai, mokytojai, pagalbos specialistai		

	7. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacija aukštesnei kvalifikacinei kategorijai pagal patvirtintą atestacijos programą.	Vadovai, atestacinė komisija, mokytojai			
Laukiamas rezultatas:					
<p>- Atsižvelgiama į vaikų nuomonę, iniciatyvas bus planuojamas ugdymosi turinys, parenkama ugdymosi medžiaga bei kuriama aplinka. Didės vaikų iniciatyvumas, bus įgyvendinti vaikų sumanymai, ugdytiniai dalyvaus priimant sprendimus, reflektuos veiklos rezultatus.</p> <p>- Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai susipažins su savo kolegų praktinio darbo gerąja patirtimi, ugdymosi proceso organizavimo, kuriame skatinamas vaikų iniciatyvumas klausimu, pristatys metodines priemones, projektus, kvalifikacijos tobulinimo medžiagą.</p> <p>- Stebėtos, analizuotos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų veiklos ir pateiktos metodinės rekomendacijos.</p> <p>- Pedagogai analizuos savo veiklos pokyčius ir jų sąsajas su ugdytinių pažanga ir pasiekimais. 100 proc. pedagogų atliks savianalizę, pateiks ir aptars apibendrintus duomenis mokytojų taryboje.</p> <p>- 2 mokytojai įgis aukštesnę kvalifikacinę kategoriją, bus sudarytos sąlygos siekti karjeros, tobulinti savo veiklą.</p>					
2 uždavinys Nuosekliai tęsiant į STEAM kompetencijas orientuotą ugdymą, stiprinti vaikų tyrinėjimo, inžinerinių, matematinių, IT valdymo gebėjimus, sudarant sąlygas patirti individualią sėkmę.	1. Įgyvendinama įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa „Lėk, lėk, bitele“ ir priešmokyklinio ugdymo bendroji programa.	Mokytojai	2024 m.	Mokymo lėšos	
	2. Vaikų pasiekimų vertinimas vykdomas vadovaujantis ikimokyklinio/ priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu direktoriaus 2022-10-03 įsak. nr. 1V-84.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	2 kartus per mokslo metus		
	3. Ugdymo turinys planuojamas vadovaujantis rekomendacijomis ikimokyklinio ugdymo pedagogams „Žaismė ir atradimai“, priešmokyklinio ugdymo pedagogams – „Patirčių erdvės“.	Mokytojai	2024 m.		
	4. Į ugdymo turinį integruojamos STEAM metodikos ir technologijos ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaiko galimybių ir ugdymo programos ribose. STEAM veiklos plano įgyvendinimas (3 priedas).	STEAM darbo grupė, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai			
	5. Edukacinių projektų/renginių įgyvendinimas (2,3 priedai).	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai			
	6. Ugdymo proceso organizavimas įstaigoje įrengtose kūrybinėse, praktinėse/ netradicinėse erdvėse.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai			
	7. Taikomos inovacijos ugdymo procese.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai			
	8. Aktyvinamas kompiuterinių technologijų naudojimo ugdymo procese.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai			
	9. Vaiko gerovės komisijos veikla (4 priedas).	VGK komisija			Mokymo lėšos
	10. Vykdomos socialinio emocinio ugdymo programa „Zipio draugai“ ir socialinių emocinių kompetencijų ugdymo programa „Kimochis“.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai			
	11. Bendrųjų vidaus patalpų panaudojimas edukacinių erdvių įrengimui.	Vadovai		Mokymo lėšos, spec. lėšos, aplinkos lėšos	

Laukiamas rezultatas:

- Sudarydami galimybes vaikui tenkinti individualius ugdymosi poreikius, ugdytis pagal savo galias, akcentuodami patirtinį ugdymą ir integralumą, programas įgyvendins 100 proc. mokytojų, jose dalyvaus visi įstaigą lankantys vaikai.
- Bendradarbiaujant su tėvais, specialistais nuolat identifikuojami vaikų ugdymosi poreikiai, veikia vaikų pasiekimų vertinimo sistema, orientuota į individualią vaiko pažangą ir sėkmę. Bus įvertinti visų įstaigą lankančių vaikų pasiekimai.
- Ugdymo procese ne mažiau kaip 30 proc. grupės veiklų, projektų organizuojama STEAM kompetencijų ugdymui, didinant susidomėjimą gamtos mokslais, informacinėmis technologijomis, inžinerija, menais/dizainu ir ugdant vaikų kūrybiškumo, iniciatyvumo ir verslumo kompetencijas.
- Įgyvendinami ir (ar) tęsiami įstaigos, rajoniniai, respublikiniai projektai; dalyvaujama rajono, šalies, tarptautiniuose renginiuose, projektuose; organizuojamos edukacinės programos kitose erdvėse. Įgyvendinti ne mažiau kaip 2 edukaciniai projektai ir (ar) renginiai.
- Ne mažiau kaip 75 proc. veiklų bus taikomos naujos ugdymo strategijos, 80 proc. mokytojų panaudos lauko aplinką kaip tyrinėjimo ir eksperimentų laboratorijas, ne mažiau kaip 75 proc. pedagogų taikys STEAM platformos, Darnaus darželio idėjas.
- Ne mažiau kaip 1 veikla savaitėje kiekvienai grupei organizuojama įstaigoje įrengtose kūrybinėse, praktinėse/ netradicinėse erdvėse, ugdymo procese naudojamos kompiuterinės technologijos.
- Organizuotas prevencinis darbas, švietimo pagalbos teikimas.
- Kuriama draugiška, emociškai saugi aplinka. Programose dalyvaus ne mažiau 70 proc. įstaigos vaikų.
- Modernizuota ir(ar) atnaujinta ugdymosi aplinka.

2 TIKSLAS. KURTI DARNIĄ DARŽELIO APLINKĄ.

1 uždavinys Integruoti darnaus vystymosi švietimo temas, įtraukiant įstaigos bendruomenę į projektinę veiklą, įgyvendinant iniciatyvas.	1. Darnaus darželio 2023-2024 m. veiklos plano įgyvendinimas.	Darnaus darželio komanda	2024 m.	Mokymo lėšos
	2. Bendruomenės telkimas įstaigos tradicijų palaikymui.	Vadovai, mokytojai, ikimokyklinio ugdymo mokyklos taryba		Mokymo lėšos, paramos lėšos, spec. lėšos
	3. Įstaigos 40-tojo jubiliejaus organizavimas.	Įstaigos bendruomenė		Mokymo lėšos, paramos lėšos
	4. Bendradarbiavimo su tėvais sistemos tobulinimas.	Vadovai, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai		Mokymo lėšos
	5. Tėvų (globėjų) edukacinis švietimas.	Vadovai, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai		
	6. Įstaigos savivaldos institucijų veikla taikant pasidalytos lyderystės principus.	Ikimokyklinio ugdymo mokyklos taryba, mokytojų taryba		Mokymo lėšos
	7. Plano psichosocialinės rizikos veiksniams mažinti įgyvendinimas (5 priedas).	Vadovai, darbo grupė psichosocialinės rizikos veiksniams mažinti		
	8. Bendradarbiavimo su kitomis švietimo institucijomis, esamais socialiniais partneriais plėtojimas.	Vadovai, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai		

Laukiamas rezultatas:

- darnaus vystymosi švietimo klausimai integruojami į ugdymo procesą bei kasdienę veiklą.
- 2-3 renginiai bus vykdomi visai bendruomenei. 1-2 iniciatyvas įgyvendins ikimokyklinio ugdymo mokyklos taryba.
- Sukurti tvarūs ir produktyvūs darbo santykiai, skatinamas didesnis įsitraukimas, prioritetą teikiant komandiniam darbui, lyderystei. Vykdomas bendruomenės narių santykių monitoringas ir refleksija. - Vykdomi 1-2 įstaigos projektai su šeima. Bent 50 proc. vaikų tėvų (globėjų) įsitrauks į bendrus kultūrinius renginius, projektus ir kt.
- Suorganizuota ne mažiau, kaip 1-2 bendri renginiai, dalyvauta ne mažiau kaip 3 socialinių partnerių organizuojuose renginiuose (akcijose, šventėse, projektuose, iniciatyvose).
- Sudarytos sąlygos bendruomenei argumentuotai diskutuoti apie vaikų ugdymosi pasiekimus, vadybą ir lyderystę bei kitus darželiui svarbius veiklos kokybės rodiklius.
- Įgyvendintos priemonės saugiam mikroklimatui palaikyti.

2 uždavinys Skatinti įstaigos bendruomenės fizinį aktyvumą ir formuoti sveikos gyvensenos įgūdžius.	Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje veiklos plano 2023-2027 m. įgyvendinimas.	Darbo grupė fizinio aktyvumo skatinimui, mokytojai	2024 m.	Mokymo lėšos
	Dalyvavimas ilgalaikiuose projektuose „Sveikatiada“, „Futboliukas“, „Mažųjų žaidynės“.	Mokytojai	2024 m.	
	Aktyvumą skatinantys edukaciniai renginiai, veiklos projektai įstaigoje.	Darbo grupė fizinio aktyvumo skatinimui, mokytojai	2024 m.	
	Edukacinės išvykos į Jonavos baseiną, sporto centrą.	Mokytojai	2024 m.	
	Fizinio aktyvumo veiklų skatinimo procesų ir rezultatų vertinimas.	Darbo grupė fizinio aktyvumo skatinimui, mokytojai	2024 m.	

Laukiamas rezultatas:

- darželyje bus kuriama fizinio aktyvumo skatinimo sistema;
- ne mažiau kaip 100 proc. vaikų ir 50 proc. tėvų įsitrauks į ilgalaikių sveikatinimo projektų veiklas;
- bus stebima vaikų motyvacija fizinio aktyvumo veiklose, fiksuojamas renginių ir dalyvių skaičių sportinėse veiklose, numatoma, kaip skatinti bendruomenės aktyvumą;
- vaikai susipažins su sveikata ir aktyvumą skatinančių rajono įstaigų veikla.

IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYKLOS TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2023 M.

Tikslas. Padėti lopšelio-darželio bendruomenei įgyvendinti metų veiklos plano tikslus ir uždavinius

Uždaviniai:

1. Skatinti įstaigos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą, siekiant pagerinti ugdymo(si) kokybę.
2. Stebėti ir vertinti įvairias lopšelio-darželio veiklos sritis, teikti siūlymus dėl įstaigos veiklos kokybės gerinimo.
3. Teikti įvairiapusę pagalbą kuriant saugų lopšelio-darželio mikroklimatą, patrauklią aplinką.

Eil. Nr.	Veikla	Laikas	Vykdytojai	Rezultatai
1.	1.1. Lopšelio-darželio direktorės 2023 metų veiklos ataskaitos pristatymas, aptarimas ir veiklos vertinimas. 1.2. Lopšelio-darželio 2023 m. veiklos analizės pristatymas. 1.3. Lopšelio-darželio 2024 m. veiklos plano svarstymas ir suderinimas. 1.4. Lopšelio- darželio 2024 m. tarybos veiklos plano sudarymas.	Vasario mėn.	Direktorė V. Skodienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui E. Orlauskienė įstaigos administracija, lopšelio-darželio Tarybos nariai	Tarybos nariai susipažins su direktorės ataskaita ir pateiks jos veiklos vertinimą, susipažins su nauju veiklos planu, teiks siūlymus dėl tikslingo lėšų panaudojimo.
2.	2.1. Įstaigos 2023 m. biudžeto lėšų paskirstymo aptarimas. 2.2. Kvalifikacijos tobulinimo, pažintinei veiklai skirtų lėšų panaudojimo aptarimas. 2.3. 1,2 proc. valstybei sumokėto gyventojų pajamų mokesčio skyrimo įstaigai inicijavimas ir paskirstymas. 2.4. Ugdymo priemonių užsakymo planavimas 2024 m. 2.5. Idėjos dėl įstaigos 40-tojo jubiliejaus organizavimo. 2.6. Lopšelio-darželio darbo organizavimo vasaros laiku planavimas.	Kovo mėn.	Įstaigos administracija, Tarybos nariai, Centralizuoto biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus specialistai	Lėšos bus panaudotos tikslingai, apie jų panaudojimą bus informuota lopšelio-darželio bendruomenė.
3.	3.1. Lopšelio-darželio veiklos kokybės įšivertinimo duomenų pristatymas. 3.2. Bendruomenės telkimas įstaigos tradicijų palaikymui, idėjų banko įgyvendinimo galimybės. 3.3. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programos 2024-2026 m. m. svarstymas. 3.4. Dėl įstaigos 40-tojo jubiliejaus organizavimo.	Lapkričio mėn.	Įstaigos administracija, Tarybos nariai	Tarybos nariai susipažins su mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programa, lopšelio-darželio veiklos kokybės įšivertinimo duomenimis, išsikels prioritetingas veiklos sritis 2025 metams. Bus aptartos įstaigos tradicijų palaikymo ir bendruomenės idėjų realizavimo galimybės.
4.	4.1. Klausimų, problemų, atsiradusių ugdymo procese ar lopšelio-darželio bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų bei ugdytinių interesus, svarstymo inicijavimas. 4.2. Pagalba ir iniciatyvos organizuojant įvairius renginius, šventes. 4.3. Atstovavimas mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisijoje. 4.4. Atstovavimas mokytojų priėmimo į darbą atrankiniuose pokalbiuose.	Per metus	Įstaigos administracija, Tarybos nariai	Pagerės lopšelio-darželio ugdymo proceso organizavimas, bus skatinamas pozityvus tarpusavio bendravimas ir bendradarbiavimas.

MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2024 M.

1 TIKSLAS. Ugdymosi procesą grįsti išiklausymu, tyrinėjimų kūrybiškumu, mokymusi žaidžiant, atrandant skirtingų idėjų bei bendros veiklos strategijas.						
Uždaviniai	Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Laikas	Resursai	
1 uždavinys Atlikti ugdymosi srities aspekto „Vaikai savo iniciatyva pasirenka veiklą ir priemonės, išitraukia į veiklą ir ją plėtoja” teminį įšivertinimą bei organizuoti gerosios patirties sklaidą.	1.	Mokytojų apklausa atliekant ugdymosi srities aspekto „Vaikai savo iniciatyva pasirenka veiklą ir priemonės, išitraukia į veiklą ir ją plėtoja” teminį įšivertinimą.	Veiklos kokybės įšivertinimo grupė	02.12-23 d.	Mokymo lėšos	
	2.	Ne mažiau kaip 15 grupės projektų, veiklų, kurių iniciatoriai vaikai, kūrimas ir įgyvendinimas.	Mokytojai	2024 m.		
	3.	Kolegė-kolegei: dalijimasis gerąja praktinio, projektinio, STEAM darbo patirtimi savo įstaigoje, rajone ir respublikoje ir Kvalifikacijos tobulinimą, atsižvelgiant į įstaigos kvalifikacijos tobulinimo prioritetus.	Mokytojai	2024 m.		
	4.	Mokytojų tarybos posėdžiai:				
	4.1.	2024 m. veiklos plano projekto pristatymas.		Vadovai		01 mėn.
		2024 m. STEAM veiklos plano projekto pristatymas.		STEAM komanda		
	4.2.	4.2.1. Mokytojų apklausos ugdymosi srities aspekto „Vaikai savo iniciatyva pasirenka veiklą ir priemonės, išitraukia į veiklą ir ją plėtoja” teminiame įvertinime duomenų aptarimas.		Vadovai, mokytojai		03 mėn.
		4.2.2. Mokytojų gerosios patirtys vaikų iniciatyvumo skatinime.		Mokytojai		
		4.2.3. Vidaus ir lauko projektų temų suderinimas.				
	4.3.	4.3.1. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių ugdytinių 2023-2024 m. kokybinė pažangos analizė.		Mokytojai		05 mėn.
		4.3.2. Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių pasiekimų ir pažangos pokyčių analizė.		Pagalbos mokiniui specialistai		
		4.3.3. Darnaus darželio 2023-2024 m. veiklos plano įgyvendinimo ataskaita.		Darnaus darželio komanda		
		4.3.4. 2023-2024 m. m. Tarptautinės prevencinės programos „Zipio draugai“ ir socialinio-emocinio ugdymo programos „Kimoči“ įgyvendinimas.		Programas įgyvendinančios mokytojos		
		4.3.5. Ugdymo organizavimas vasarą.		Vadovai		
	4.4.	4.4.1. Įstaigos 40-tojo jubiliejaus organizavimo klausimų aptarimas.		Vadovai, mokytojai		08 mėn.
		4.4.2. Veiklos organizavimo prasidedant naujiems mokslo metams aptarimas.				
		4.4.3. Teminio įstaigos veiklos įšivertinimo aptarimas		Veiklos kokybės įšivertinimo grupė		
	4.5.	4.5.1. Įgyvendintų vidaus ir lauko projektų, skatinančių vaikų iniciatyvumą. pagal pasirinktą temą, aptarimas.		Mokytojai		10 mėn.
		4.5.2. Vaikų adaptacija. Tėvų ir mokytojų		Ankstyvojo		

		bendradarbiavimas šiuo laikotarpiu.	amžiaus vaikų grupių mokytojai		
		4.5.3. Vaikų pasiekimų ir pažangos įvertinimas.	Mokytojai		
	4.6.	Mokytojų ir švietimo pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo ir veiklos įsivertinimo ataskaitų pristatymas ir aptarimas.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	12 mėn.	

Laukiami rezultatai:

1. Atsižvelgiant į vaikų nuomonę, iniciatyvas bus planuojamas ugdymosi turinys, parenkama ugdymosi medžiaga bei kuriama aplinka. Didės ugdytinių iniciatyvumas, bus įgyvendinti vaikų sumanymai, reflektuojami veiklos rezultatai.
2. Mokytojai dalinsis praktinio darbo gerą patirtimi, ugdymosi proceso organizavimo, kuriame skatinamas vaikų iniciatyvumas klausimu, pristatys metodines priemones, projektus, kvalifikacijos tobulinimo medžiagą.
3. Atliktas įstaigos ugdymosi srities aspekto "Vaikai savo iniciatyva pasirenka veiklą ir priemones, įsitraukia į veiklą ir ją plėtoja" teminis įsivertinimas ir pateiktos rekomendacijos ir pastebėjimai.

2 uždavinys Nuosekliai tęsiant į STEAM kompetencijas orientuotą ugdymą, stiprinti vaikų tyrinėjimo, inžinerinių, matematinių, IT valdymo gebėjimus, sudarant sąlygas patirti sėkmę kiekvienam vaikui.	1.	Tarptautinis eTwinning projektas „STEM and Innovation City“.	D. Bazevičienė	2023 m. spalio-2024 m. gegužės mėn.	Mokymo lėšos
	2.	Rajoninė priešmokyklinio amžiaus vaikų konferencija „Mano STEM projektas“.	STEAM darbo grupė	01.23 d.	
	3.	Tarptautinė teatro diena. STEAM pasakoje „Tai mano gėlė“.	A. Babilienė D. Jankauskaitė	03.27 d.	
	4.	Kūrybinė - meninė veikla 9 ir 14 grupių „Padovanok draugui gėlę“.	A. Babilienė A. Kalinauskienė	03 mėn.	
	5.	Įstaigos bendruomenės projektas „Ko moko bitės?“.	D. Bazevičienė K. Novikienė E. Vaznaitienė D. Gudonavičienė	03-05 mėn.	
	6.	Lauko ir vidaus edukacinių erdvių priežiūra, turtinimas ir atnaujinimas.	Mokytojai	04-10 mėn.	
	7.	STEAM veiklos plano įgyvendinimas (3 priedas).	Mokytojai	2024 m.	
	8.	Metodinių priemonių bei veiklų aprašymų kaupimas ir dalinimasis įstaigoje, mokytojų facebook uždaroje grupėje.	Mokytojai	2024 m.	
	9.	Taikomos inovacijos ugdymo procese. Projektinių veiklų organizavimui naudojamos įstaigos vidaus bei lauko edukacinės erdvės.	Mokytojai	2024 m.	
	10.	Kompiuterinių technologijų naudojimas ugdymo procese.	Mokytojai	2024 m.	
	11.	Mokyklos STEAM veiklos įrodymų: atvejų analizių ir gerosios patirties pavyzdžių viešinimas.	Vadovai, mokytojai	2024 m.	

Laukiami rezultatai:

1. Ugdymosi aplinka pritaikyta visapusiškam vaiko tobulėjimui, STEAM metodikos plėtojimui.
2. Vaikai tenkins savo individualius ugdymosi poreikius, patirtinį ugdymą(si) įvairiose aplinkose: STEAM centre, pojūčių erdvėje, kūrybinėje laboratorijoje, tyrinėjimų kiemelyje, lauko erdvėse.
3. Į ugdymo turinį integruota STEAM metodika plėtojama vaiko galimybių ir ugdymo programos ribose.
4. Galimybė dalyvauti, įgyvendinti projektus ir renginius orientuotus į vaikų tyrinėjimo stiprinimą, inžinerinių, matematinių, IT valdymo gebėjimų tobulėjimą, sudarytos sąlygos sėkmės patyrimo jausmui.

2 TIKSLAS. Kurti darnią darželio aplinką.

1 uždavinys Siekti darželio bendruomenės ir partnerių įsitraukimo	1.	Projektas „Pasimatuo profesiją“.	6,5,15 grupių bendruomenės	2023 m. rugsėjo-2024 m. balandžio mėn.	Mokymo lėšos
---	----	----------------------------------	----------------------------	--	--------------

inicijuojant, įgyvendinant ir reflektuojant įvairius „darnumo iššūkius“.	2.	Kahoot viktorina vyresniojo amžiaus vaikams „Žaislų istorija“.	D. Bazevičienė K. Novikienė E. Vaznaitienė D. Gudonavičienė	01-02 mėn.
	3.	Bendruomenės Vasario 16 d. žygis pėsčiomis „Mes - Lietuva“.	J. Trukšaninienė G. Budrienė	02.15 d.
	4.	Projektas „Ar galima išgydyti žaislą?“.	D. Bazevičienė K. Novikienė E. Vaznaitienė D. Gudonavičienė	02-04 mėn.
	5.	Respublikinis mokytojų ir švietimo pagalbos mokiniui specialistų virtualus mokymo priemonių kūrimo projektas „Laiko ratas“.	L. Pučilauskienė E. Vaznaitienė R. Stankevičienė	02.05 d.- 03.11 d.
	6.	Grupių pažintinės išvykos į UAB "Jonavos vandenys", susitikimas su vandentvarkos specialistais.	5, 15, 6 grupės	03-04 mėn.
	7.	Rajoninis/respublikinis priešmokyklinio amžiaus vaikų, tėvų, mokytojų dailaus rašto konkursas „Mažoji plunksnelė 2024“.	D. Bazevičienė D. Gudonavičienė	03.08 d.
	8.	Bendruomenės akcija „Mokomės rūšiuoti“.	A. Babilienė D. Jankauskaitė R. Orechovienė V. Labogienė	03.25-28 d.
	9.	Didžiojo margučio, panaudojant antrines žaliavas, kūrybinės dirbtuvės.	A. Babilienė D. Jankauskaitė A. Kalinauskienė	03.31 – 04.07 d.
	10.	Sveikos mitybos projektų įgyvendinimas grupėse:		
		10.1. 1 gr. „Žvalumas ir sveikata iš vandens šočio“.	R. Stankevičienė N. Stankevičienė	03 mėn.
		10.2. 12 gr. „Sveikas maistas man gardus“.	J. Narbutienė D. Katinaitė	04 mėn.
	11.	Iniciatyva – akcija įstaigos bendruomenei „Ištiesk pagalbos ranką beglobiui gyvūnui“.	J. Trukšaninienė I. Maleckaitė D. Jankauskaitė	04.22-26 d.
	12.	Kahoot viktorina „Priimk rūšiavimo iššūkį“.	D. Bazevičienė	04 mėn.
	13.	Įstaigos pristatymo renginys naujai darželį pradedančių lankyti vaikų tėvams.	Pagalbos mokiniui specialistai, naujų grupių mokytojos	04 mėn.
	14.	"Bičių ganyklos" įrengimas Sensoriniame sodelyje 2024 m. gegužės mėn. (Projektas „Ko moko bites“).	D. Bazevičienė K. Novikienė E. Vaznaitienė D. Gudonavičienė	04-05 mėn.
	15.	Iniciatyva „Laistome augalus lietaus vandeniu“(projektas „Ko moko bitės?“).	D. Gudonavičienė	05-09 mėn.
	16.	Respublikinė virtuali ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų tapybos darbų paroda „Kas ten dūzgia avily?“.	D. Jankauskaitė D. Katinaitė J. Trukšaninienė	05 mėn.
	17.	Grupių bendruomenių projektai. Ne mažiau nei 1-2 grupės projektai pristatyti mokytojų taryboje gegužės ir spalio mėn.	Mokytojai	2024 m.
	18.	Dalyvavimas „Žaliojo taško“ organizuojamų nemokamų edukacijų cikle.	D. Bazevičienė	2024 m.
	19.	Dalyvavimas respublikiniame aplinkosauginiame projekte „Mes rūšiuojam“.	A. Babilienė V. Labogienė R. Orechovienė	2024 m.
20.	Edukaciniai renginiai/projektai su šeima. Ne mažiau, nei 1-2 renginiai kiekvienoje	Mokytojai	2024 m.	

	grupėje, kuriame dalyvauja ar renginį organizuoja šeimų nariai.		
21.	Tėvų švietimas: pranešimai, lankstinukai, straipsniai, rekomendacijos aktualiais ugdymo klausimais.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	2024 m.
22.	Tėvų susirinkimai. Kiekvienoje grupėje nemažiau kaip 3 susirinkimai per mokslo metus.	Mokytojai	2024 m.
23.	Lopšelio-darželio „Bitutė” naujienlaiškio kūrimas 1 kartą per ketvirtį.	Pagalbos mokiniui specialistai, D. Katinaitė	2024 m.
24.	Tradiciniai renginiai:		
24.1.	Trys karaliai	U. Maliukė B. Lukšienė G. Lodienė	01.05 d.
24.2.	Tarptautinė knygų dovanojimo diena	U. Maliukė G. Lodienė	02.12-15 d.
24.3.	Užgavėnių renginys „Žiema, žiema, bėk iš kiemo”	R. Žukauskienė N. Stankevičienė G. Lodienė	02.13 d.
24.4.	Tarptautinė gimtosios kalbos diena. Renginys įstaigos bendruomenei „Lietuviškas žodis- vaikų širdimis ir lūpomis išstartas”	A. Babilienė A. Kalinauskienė	02.21 d.
24.5.	Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo diena. Lietuvos vardo diena	G. Budrienė I. Kazlauskienė J. Narbutienė	03.06 d.
24.6.	Žemės diena. Pavasario lygiadienis	E. Antanaitienė U. Maliukė G. Lodienė	03.20 d.
24.7.	Vaikų Velykėlės	D. Jankauskaitė D. Katinaitė J. Trukšaninienė	04.2-5 d.
24.8.	Pasaulinė kūrybiškumo ir inovacijų diena	G. Budrienė J. Trukšaninienė	04.21 d.
24.9.	Saulės diena	V. Petrauskienė M. Katinienė	05.03 d.
24.10.	Pasaulinė muzikos diena	J. Gričiūnienė D. Asadauskaitė	10.01 d.
24.11.	Atšvaitų diena	V. Petrauskienė M. Katinienė	10.19 d.
24.12.	Moliūgų pievelė	E. Antanaitienė U. Maliukė G. Lodienė B. Lukšienė	10 mėn.
24.13.	Pasaulinė sveikinimosi diena	B. Lukšienė U. Maliukė	11.21 d.
24.14.	Lietuvos kariuomenės diena	G. Lodienė B. Lukšienė	11.22 d.
24.15.	Draugo diena	J. Narbutienė R. Stankevičienė N. Stankevičienė	11.29 d.
24.16.	Advento pradžia. Eglutės įžiebimo šventė	I. Kazlauskienė D. Gudonavičienė	12.16 d.
24.17.	Kalėdinės grupės bendruomenių šventės	Mokytojai, meninio ugdymo mokytojos	12 mėn.

	25.	Lopšelio-darželio 40-tas jubiliejus	A. Babilienė D. Jankauskaitė U. Maliukė I. Maleckaitė	12 mėn.	
Laukiami rezultatai:					
<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktyvus įstaigos bendruomenės įsitraukimas ir bendradarbiavimas organizuojant ir įgyvendinant darnumo, tradicinius renginius ir projektus įstaigoje, puoselėjant ir kuriant darželio tradicijas. 2. Įstaigos bendruomenės kuriama draugiška, emociškai saugi aplinka, gerinami bendruomenės santykiai, sistema orientuota skatinimui, sprendimais ir elgesiu kuriama aukšta emocinė kultūra. 3. Įvairių kompetencijų ugdymas per patirtinį vaikų ugdymą(si), kūrybinę, pažintinę veiklą ir žaidimus. 4. Kuriamos naujos erdvės, vykdomos kryptingos darnumo veiklos, gerinama ugdymo veiklos kokybė. 					
2 uždavinys Skatinti įstaigos bendruomenės fizinį aktyvumą ir formuoti sveikos gyvensenos įgūdžius.	1.	Edukacinė išvyka į Jonavos baseiną, sporto centrą.	D. Bazevičienė K. Novikienė E. Vaznaitienė D. Gudonavičienė	02-04 mėn.	Mokymo lėšos
	2.	Projektas „Mano sportiška šeima“.	D. Jankauskaitė D. Katinaitė	02.23-29 d.	
	3.	Velykinis „Kiškių bėgimas – 2024“.	D. Katinaitė A. Babilienė A. Kalinauskienė	03 mėn.	
	4.	Pasaulinė Sveikatos diena.	J. Narbutienė R. Stankevičienė	04.07 d.	
	5.	„Lietuvos mažųjų žaidynių“ festivalis įstaigoje.	D. Katinaitė A. Babilienė	04.17 d.	
	6.	Pasaulinė Šokio diena.	V. Širkaitė	04.29 d.	
	7.	Mažojo futbolo diena.	D. Katinaitė A. Babilienė A. Kalinauskienė	05 mėn.	
	8.	Edukacinis projektas „Sporto avilys“.	Aktyvios mokyklos grupė	05 mėn.	
	9.	Sportinė olimpiada „Aktyvios bitutės“.	A. Babilienė D. Katinaitė	05 mėn.	
	10.	Judumo savaitė. Tarptautinė diena be automobilio.	E. Antanaitienė U. Maliukė G. Lodiene B. Lukšienė	09.16-22 d.	
	11.	Respublikiniai ilgalaikiai projektai:	D. Katinaitė A. Babilienė	2024 m.	
		11.1. „Lietuvos mažųjų žaidynės“	D. Katinaitė A. Babilienė		
	11.2. „Futboliukas“	D. Katinaitė Mokytojos			
	11.3. „Sveikatiada“	Mokytojos			
Laukiami rezultatai:					
<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktyvus įstaigos bendruomenės įsitraukimas, bendradarbiavimas organizuojant sveikos gyvensenos renginius, projektus, puoselėjant kokybišką sveikatos ugdymo procesą. 2. Aktyvus įstaigos bendruomenės įsitraukimas ir dalyvavimas Respublikiniuose fizinį aktyvumą ir sveiką mitybą skatinančiuose projektuose. 					

STEAM VEIKLOS PLANAS 2024 M.

Tikslas: Nuosekliai tęsiant į STEAM kompetencijas orientuotą ugdymą, stiprinti vaikų tyrinėjimo, inžinerinių, matematinių, IT valdymo gebėjimus, sudarant sąlygas patirti individualią sėkmę.

Uždaviniai:

1. tobulinti ugdymo procesą, grindžiant jį patirtinio, probleminio ir eksperimentinio ugdymo koncepcija;
2. integruoti STEAM dalykus į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas;
3. kurti į STEAM orientuotą aplinką, padedančią veiksmingai siekti ugdymo(si) tikslų;
4. siekti profesinio tobulėjimo, keliant kvalifikaciją bei dalinantis gerąja patirtimi STEAM ugdymo klausimais;
5. šviesti tėvus, bendruomenę, bendradarbiauti su socialiniais partneriais STEAM ugdymo srityje.

STEM mokyklos elementai	Kriterijai	Rodikliai	Atsakingi asmenys	Atlikimo terminai
Mokymas	Mokymo personalizavimas, problemų sprendimu projektais, tyrinėjimu grindžiamas mokymas(is)	1. STEAM darbo grupės veikla:		
		1.1. 2024 m. veiklos plano parengimas, aptarimas bei patvirtinimas.	STEAM darbo grupė	01 mėn.
		1.2. Mokyklos STEAM veiklos įrodymų: atvejų analizių ir gerosios patirties pavyzdžių viešinimas STEM mokyklų tinkle.	V. Skodienė, E. Orlauskienė, mokytojai	2024 m.
		1.3. Dalyvavimas apklausose ir forumuose STEM mokyklų tinkle.	STEAM darbo grupė	2024 m.
		2. Įstaigos bendruomenės, grupių STEAM projektai, renginiai:		
		2.1. Projektas „Ar galima išgydyti žaislą?“	D. Bazevičienė K. Novikienė	01-05 mėn.
		2.2. Projektas „Ko moko bitės?“	E. Vaznaitienė D. Gudonavičienė	03-09 mėn.
		2.3. Projektas „Pasimatuok profesiją“		01-04 mėn.
		3. Grupių bendruomenių STEAM projektai. Ne mažiau nei 1-2 grupės projektai pristatomi mokytojų taryboje	Mokytojai	2024 m.
		3.1. Grupės bendruomenės projektas „Kieno pėdsakai sniege“	A. Babilienė A. Kalinauskienė	01-02 mėn.
		3.2. Dviejų grupių projektas „Ar aš galiu užauginti gėlę?“	A. Babilienė D. Jančauskaitė	01-03 mėn.
		3.3. Grupės projektas „Oranžinė laboratorija“	R. Stankevičienė N. Stankevičienė	10 mėn.
		4. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių projektinės veiklos planavimas el. dienyne Mūsų darželis. Naudojama projektinio planavimo forma.	Mokytojai	2024 m.
		Ugdymo programų pritaikymas	Dėmesys STEAM temoms ir kompetencijoms, tarpdalykinis mokymas(is), STEM mokymo kontekstualumas	5. Vaikų patirtinis ugdymas(is):
5.1. 2-3 mokomosios edukacinės išvykos, nuotoliniai edukaciniai renginiai, STEAM kompetencijų ugdymui.	Mokytojai			2024 m.
5.2. Virtualūs eTwinning projekto „STEAM ir inovacijų miestas/ STEAM and Innovation City“ partnerių susitikimai Zoom platformoje. (Susitikimas su turkų astronautu Alper Gezeravci, Bingo žaidimas su projekto partneriais ir turkų psichologe Berfe, dalyvavimas UK SPACE AGENCY „Mission X: train“ iššūkyje, „Walk To The Moon Challenge“).	D. Bazevičienė			2024 m.
5.3. STEAM metodinės bazės kaupimas, tobulinimas ir atnaujinimas, viešinimas pedagogų facebook grupėje: veiklų aprašai, užduočių lapai; metodinės literatūros STEAM veiklai įsigijimas.	V. Skodienė, E. Orlauskienė, STEAM darbo grupė			2024 m.
5.4. „Steamuko“ diena 1 kartą savaitėje (trečiadieniais),	Mokytojai			2024 m.

		skirta STEAM veiklai ankstyvojo ir jaunesniojo ikimokyklinio amžiaus grupėse, STEAM kompetencijų ugdymas per projektinę veiklą vyresniųjų grupėse.		
Vertinimas	Formuojamais ugdomais ir personalizuotas vertinimas	6. Susitarimai dėl STEAM dalykų vertinimo kriterijų.	STEAM darbo grupė	2024 m.
		7. Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas papildomas personalizuoto mokymosi pažangos vertinimu.	Mokytojai	
		8. Vertinimui ir įšivertinimui taikomos IT.		
Darbuotojų profesinis tobulėjimas	Kvalifikacijos tobulinimas STEAM srityje	9. Dalijimasis gerąja STEAM praktinio darbo patirtimi savo įstaigoje:		
		9.1. Dalyvavimas kvalifikaciniuose renginiuose STEAM ugdymo klausimais.	Mokytojos	2024 m.
		9.2. Pranešimas eTwinning projekto „STEAM ir inovacijų miestas“ pristatymas.	D. Bazevičienė 6 gr. vaikų komanda	01.23 d.
		9.3. Kolegė-kolegei pasidalinimas gerąja STEAM darbo patirtimi.	Mokytojos	2024 m.
Vadovavimas mokyklai ir mokyklos kultūra	STEAM veiklos analizės rezultatų panaudojimas lopšelio-darželio 2024 metų veiklos planavimui, 2024-2026 metų strategijos kūrimui	10. Vykdoma STEAM veiklų ugdymo kokybės stebėseną, tyrimai.	V. Skodienė E. Orlauskienė	2024 m.
		11. Vykdytų ugdymo kokybės tyrimų, analizių rezultatai apie STEAM mokymo(si) gerinimą pateikiami mokytojų tarybai.	V. Skodienė E. Orlauskienė	12 mėn.
		12. Įšivertinta STEAM veikla ir pratęsta narystė STEM mokyklų tinkle.	STEAM darbo grupė	Iki 07 mėn.
	Informacijos apie lopšelio-darželio STEAM veiklą ir jos kokybę pateikimas ir sklaida lopšelio-darželio bendruomenei, partneriams ir visuomenei.	13. Viešai skelbiama lopšelio-darželio STEAM ugdymo stiprinimo kryptis bei pasiekimai:		
		13.1. lopšelio-darželio internetiniame puslapyje; 13.2. STEM mokyklos ženklo portale. 13.3. Rajoninėje bei pedagogams skirtoje internetinėje erdvėje.	V. Skodienė E. Orlauskienė	2024 m.
	Glaudus mokyklos darbuotojų bendradarbiavimas įtrauki kultūra	14. STEAM ugdymo kokybės klausimai svarstomi lopšelio-darželio ir mokytojų taryboje.		
		15. STEAM veiklos bendruomenėje:		
		15.1. Bendruomenės tradiciniai renginiai (2 priedas)	mokytojos	2024 m.
		15.2. Darnaus darželio 2023-2024 m. plano įgyvendinimas	Darnaus darželio komanda	2024 m.
		15.3. Bendruomenės telkimas įstaigos tradicijų palaikymui. Įstaigos 40-tas jubiliejus.	STEAM darbo grupė	2024 m.
15.4. Iniciatyvų įgyvendinimas, kuriant STEAM aplinką	STEAM darbo grupė	2024 m.		
Ryšiai	Su socialiniais partneriais, su tėvais (globėjais), su kitomis mokyklomis ir (arba) švietimo platformomis, su vietos bendruomenėmis	16. Tarptautiniai, respublikiniai/rajoniniai STEAM projektai, renginiai:		
		16.1. eTwinning projektas „STEAM ir inovacijų miestas/STEAM and Innovation City“.	D. Bazevičienė	01-05 mėn.
		16.2. Respublikinis mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų virtualus mokymo priemonių kūrimo projektas „Laiko ratas“.	L. Pučilauskienė, E. Vaznaitienė, R. Stankevičienė	02 mėn.
		16.3. Respublikinė virtuali ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų tapybos darbų paroda „Kas ten dūžgia avily?“	D. Jankauskaitė, D. Katinaitė J. Trukšaninienė	05 mėn.
		16.4. Rajoninė priešmokyklinio amžiaus vaikų konferencija „Mano STEAM projektas“	STEAM darbo grupė	01.23 d.
		16.5. Rajoninė ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų atradimų laboratorija „Susidraugauk su bitėmis“	E. Vaznaitienė, R. Stankevičienė	05.20 d.
		16.6. Rajoninė ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų piešinių paroda „Pašto ženklą kuriu“	U. Maliukė G. Lodienė	10.09 d.

		16.7. Jonavos rajono ugdymo įstaigų priešmokyklinio amžiaus vaikų, jų tėvų ir mokytojų dailaus rašto konkursas „Mažoji plunksnelė – 2024“.	D. Bazevičienė, D. Gudonavičienė	03.08 d.	
Mokyklos infrastruktūra	Galimybės naudotis technologijomis ir įranga, aukštos kokybės mokymo priemonės	17. IT panaudojimas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo veiklose (interaktyvūs ekranai, robotukai Kubo, edukacinės bitutės-robotai „Bee-bot“, interaktyvi lenta, projektoriai, spausdintuvai, kompiuteriai, video/foto kamera, diktofonas, šviesos stalai, informaciniai stendai – televizoriai, mikroskopai, planšetiniai kompiuteriai).	V. Skodienė, E. Orlauskienė,	2024 m.	
		18. Į STEAM ugdymą orientuotų erdvių kūrimas ir turinimas:			
		18.1. STEAM mokymui(si) skirtų priemonių įsigijimas, kūrimas.	V. Skodienė E. Orlauskienė mokytojos	2024 m.	
		18.2. STEAM „Bičių ganyklos“ įrengimas sensoriniame sodelyje.	D. Bazevičienė K. Novikienė E. Vaznaitienė D. Gudonavičienė	2024 m. gegužės mėn.	
		18.3. STEAM tyrinėjimų ir atradimų erdvių: kūrybinės laboratorijos „Augu su knyga“, konstravimo kambario ir pojūčių erdvės „Patirčių tako“ papildymas priemonėmis.	V. Skodienė E. Orlauskienė STEAM darbo grupė	2024 m.	
18.4. STEAM ugdymui pritaikytų lauko erdvių: Basakojų tako, Vaistažolių tako, Vabzdžių viešbučio, Pasakų trobelės, Etnografinio ir tyrinėjimų kiemelio atnaujinimas, papildymas.					

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

Tikslas. Teikti kokybišką, dalyvaujамąjį, visą apimantį, įtraukiantį ugdymą, užtikrinant sėkmingą mokymąsi kiekvienam vaikui.

Uždaviniai:

1. teikti vaikui kryptingą ir efektyvią pedagoginę, socialinę bei specialiąją pedagoginę pagalbą;
2. analizuoti vaikų elgesio pakitimus, smurto, patyčių, žalingų įpročių atvejus;
3. teikti metodinę informaciją įstaigos bendruomenei prevencijos, specialiojo ugdymo, socialinio švietimo klausimais;
4. stiprinti ugdytinių, jų tėvų, pedagogų sąveikos ryšius bei partnerystę, atrandant naujų, patrauklių informacijos perteikimo būdų bei bendravimo ir bendradarbiavimo formų;
5. kelti kvalifikaciją, skleisti ir perimti gerąją darbo patirtį.

Eil. Nr.	Veikla	Laikas	Vykdytojai	Rezultatai
I. VGK POSĖDŽIAI, PASITARIMAI				
1.	Sudaryti Vaiko gerovės komisijos veiklos planą 2024 m.	01 mėn.	VGK nariai	Bus sudarytas VGK komisijos veiklos planas, vyks VGK komisijos posėdžiai, sprendžiant aktualius klausimus vaiko gerovės srityje.
2.	Organizuoti VGK posėdžius.	Pagal poreikį	VGK pirmininkas	
3.	Parengti VGK veiklos ataskaitą.	12 mėn.	VGK pirmininkas	
II. SPECIALUSIS UGDYMAS				
4.	Pirminis/ pakartotinis specialiųjų poreikių vaikų dokumentų rengimas.	02 ir 10 mėn.	Logopedas, spec. pedagogas	Pakartotinai įvertinti vaikų specialieji poreikiai, individualios pagalbos vaikui teikimo efektyvumas, vaikų kalbos ir kalbėjimo gebėjimai.
5.	Specialiųjų poreikių turinčių ugdytinių pasiekimai už I ir II pusmetį.	01 ir 05 mėn.		
6.	2023-2024 m. m. I ir II pusmečio logopedo ir specialiojo pedagogo darbo analizė.			
7.	Naujų pažymų, gautų iš Jonavos Švietimo pagalbos tarnybos pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus (toliau ŠPT PPPS) aptarimas.	2024 m.	VGK pirmininkas ir švietimo pagalbos mokiniui specialistai.	Aptarti vaikų specialieji poreikiai, numatyti pagalbos teikimo būdai.
8.	Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, sąrašo sudarymas ir suderinimas su Jonavos ŠPT PPPS.	02 ir 09 mėn.	VGK pirmininkas, švietimo pagalbos mokiniui specialistai, mokytojos.	SUP vaikų sąrašai bus suderinti su Jonavos ŠPT PPPS, kokybiškai paruošti ir įgyvendinti individualios pagalbos planai (IPP).
9.	Mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, kuriems reikalinga švietimo pagalba sąrašo sudarymas ir suderinimas su Jonavos ŠPT PPPS.			
10.	Individualių pagalbos planų (IPP) skirtų vaikams, turintiems specialiųjų ugdymo(si) poreikių, sudarymas ir aptarimas.			
III. MOKYKLOS BENDRUOMENĖS ŠVIETIMAS IR BENDRADARBIAVIMAS				
11.	Pedagogų ir tėvų konsultavimas specialiojo ugdymo bei socialinės pagalbos klausimais.	2024 m.	VGK pirmininkas, švietimo pagalbos mokiniui specialistai	Specialistės konsultuos tėvus jiems rūpimais klausimais.
12.	Sisteminis tėvų (globėjų) informavimas apie vaikų pažangą ir pasiekimus.		Švietimo pagalbos mokiniui specialistai	Bus pildomi vaikų pasiekimų aplankai.
13.	Kaupiama ir analizuojama metodinė literatūra specialiojo ugdymo, pagalbos teikimo		Švietimo pagalbos mokiniui specialistai	Analizuojami dokumentai,

	klausimais.			supažindinami pedagogai.
14.	Bendruomenės informavimas (spausdinta ir virtuali stendinė medžiaga, informaciniai leidiniai, virtualūs pranešimai) aktualiais specialiosios pedagoginės, socialinės pagalbos klausimais:		Švietimo pagalbos mokiniui specialistai	Bendruomenė bus informuota ir šveičiama specialiosios pedagoginės, psichologinės ir socialinės pedagoginės pagalbos gavimo klausimais, bendradarbiaujama su kitomis įstaigomis.
14.1.	„Kaip tinkamai nustatyti ribas vaikams?“	04 mėn.		
14.2.	„Vaikų gabumų atpažinimas“	05 mėn.		
14.3.	„Kaip reaguoti į vaiko pyktį?“	10 mėn.		
14.4.	„Vaikų stresas ir jo valdymo būdai“	12 mėn.		
15.	Jonavos rajono logopedų- specialiųjų pedagogų metodinis susirinkimas.	10 mėn.	Švietimo pagalbos mokiniui specialistai, mokytojai	
16.	Įstaigos el. naujienlaiškis.	1 kartą per ketvirtį		
IV. PREVENCINIAI RENGINIAI				
17.	Sausio 13-oji, Pasaulinė Dauno sindromo diena, Pasaulinė autizmo diena, Rugsėjo 1-osios šventė, Mokytojų diena, Tolerancijos diena.	01, 03, 04, 09, 10, 11 mėn.	Socialinis pedagogas, švietimo pagalbos mokiniui specialistai, mokytojai.	Vaikai išsiaiškins tolerancijos reikšmę, ieškos tolerancijos, draugiškumo pavyzdžių, ugdytis tautinę savimonę.
18.	Dalyvavimas socialinio emocinio ugdymo programose „Zipio draugai“ ir „Kimočis“.	2024 m.	D. Bazevičienė E. Vaznaitienė A. Kalinauskienė D. Jankauskaitė D. Katinaitė, švietimo pagalbos mokiniui specialistai	Gerosios prevencinio darbo patirties sklaida. Bus pagerinta ugdymosi kokybė.
19.	Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų, Švietimo pagalbos mokiniui specialistų virtualus mokymo priemonių kūrimo projektas „Laiko ratas.“	02-03 mėn.	L. Pučilauskienė E. Vaznaitienė R. Stankevičienė	dalinmasi kūrybiškomis ugdymo(si) priemonių idėjomis bei jų panaudojimo galimybėmis.
20.	Tarptautinė vaikų knygos diena.	03. 28 d.	švietimo pagalbos mokiniui specialistai, mokytojai.	Lavės ugdytinių kalbiniai ir pažintiniai įgūdžiai.
21.	Interaktyvios pasakos „Pelenė“ sekimas.	03 mėn.	Logopedas, mokytojos	Lavės ugdytinių kalbos suvokimas ir dėmesys.
22.	Renginys skirtas pažymėti Tarptautinę antikorupcijos dieną.	12 mėn.	Socialinis pedagogas, mokytojai	Ugdytinių pilietinės sąmonės formavimas skatinant nepakantumą korupcijai.
V. KRIZIŲ VALDYMAS				
23.	Krizės aplinkybių įvertinimas, krizės valdymo plano rengimas.	Esant krizinei situacijai	Krizių valdymo grupė	Bus užtikrinta, kad krizės įveikimo metu ugdymo procesas įstaigoje vyktų įprasta tvarka arba kuo greičiau prie jos grįžtų, o krizės paveiktiems bendruomenės nariams būtų suteikta reikiama pagalba.
24.	Informacijos apie krizę rengimas ir pateikimas lopšelio-darželio bendruomenei, žiniasklaidai, Švietimo skyriui, teritorinei policijos įstaigai, vaiko teisių apsaugos tarnybai.			
25.	Lopšelio-darželio bendruomenės grupių ir asmenų, kuriems reikalinga pagalba, įvertinimas ir pagalbos teikimo organizavimas.			
26.	Bendradarbiavimas su Jonavos ŠPT PPPS			

**JONAVOS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „BITUTĖ“
PSICHOSOCIALINIŲ RIZIKOS VEIKSNIŲ GERINIMO PLANAS 2024 M.**

Su stresu siejama sritis: Socialiniai santykiai. Darbuotojų tarpusavio santykiai.

Siekiamybė: Patobulinus tarpusavio santykius, suaktyvinus dalyvavimą ir bendradarbiavimą bendruomenėje, pasiekti gerą įvertį.

Dabartinė situacija	Praktiniai sprendimai	Kas įgyvendins veiksmus?	Kada?	Kaip darbuotojams bus teikiamas grįžtamasis ryšys?
Vidutinis įvertis Darbuotojai vieni kitais įstaigoje nepasitiki visapusiškai, tarpusavio santykiai nėra vertinami gerai, trūksta tarpusavio bendravimo ir bendradarbiavimo, bendrų veiklų	1. Aptarti, kaip kolektyvas galėtų kurti teigiamus tarpusavio santykius.	Vadovai, psichosocialinių rizikos veiksnių gerinimo grupė, bendruomenė	01 mėn.	Grįžtamasis ryšis bus teikiamas kartą per tris mėnesius susitikimų metu.
	2. Darbuotojų apklausa „Darbuotojų bendravimo ir bendradarbiavimo gerinimo idėjos“. Apklausos metu bus išsiaiškintos bendruomenės idėjos, pasiūlymai, veiklos, kurie darytų poveikį teigiamiems tarpusavio santykiams.		01 mėn.	
	3. Organizuoti minėjimus ir neformalias veiklas įstaigoje ir už jos ribų:			
	3.1. Jonavos miesto gimtadienio eiseną		08.06	
	3.2. Užgavėnių popietė darželio kolektyvui		02.13	
	3.3. Tarptautinės fotografijos dienos minėjimas.		04.28	
	3.4. Edukacinė išvyka darželio bendruomenei.		05-06 mėn.	
	3.5. Tarptautinės mokytojų dienos minėjimas		10.05	
	3.6. Pyragų diena įstaigoje.		11.06	
	3.7. Akcija „Vaiko svajonės pildymas“		11 - 12 mėn.	
3.8. Lopšelio-darželio 40-tas gimtadienis	12 mėn.			

UGDYMO PROCESO PRIEŽIŪROS VEIKLOS PLANAS

Tikslas. Stebėti, analizuoti ir vertinti ugdymo procesą, pedagogų veiklą, siekiant lopšelio-darželio strateginio plano, metinių veiklos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo bei užtikrinti kokybišką ugdymą, pagalbos vaikui efektyvinimą, ugdomosios veiklos organizavimo tobulinimą.

Uždaviniai:

1. nustatyti, ar ugdytiniams yra sudarytos tinkamos sąlygos ir galimybės įgyti ugdymo programose numatytas kompetencijas;
2. teikti pagalbą pedagogams, prižiūrėti, kaip vykdomi švietimo politiką ir pedagoginę veiklą reglamentuojantys dokumentai, vertinti jų veiklą, teikti siūlymus dėl ugdymo efektyvumo;
3. skleisti pažangias ugdymo proceso bei jo organizavimo formas ir gerą patirtį;
4. įvertinti individualios pagalbos ugdytiniui teikimo efektyvumą;
5. tobulinti veiklų planavimą ir organizavimą, skleisti gerą patirtį ir veiklos organizavimo sėkmės atvejus mokytojų bendruomenėje.

Eil. Nr.	Veikla	Laikas	Vykdytojai	Rezultatai
I. LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS IR PEDAGOGINĖ STEBĖSENA				
1.	Ugdomosios veiklos organizavimas priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo grupėse.	02-05 mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Ugdomosios veiklos kokybės gerinimas, tinkamų priemonių parinkimas, aplinkos parengimas. Užtikrintas vaikų meninis ugdymas.
2.	Meninio ugdymo mokytojų veikla.			
3.	Ryto ir vakaro rato veiklos.	04 mėn.		
4.	Ugdymo organizavimas vasaros laikotarpiu.	07-08 mėn.		
5.	Vaikų adaptacija. Tėvų, mokytojų ir pagalbos specialistų bendradarbiavimas šiuo laikotarpiu.	09-10 mėn.	Direktorius pavaduotojas ugdymui	Sklandesnė ugdytinių adaptacija.
6.	Pedagogių, ketinančių įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją, praktinės veiklos.	05-11 mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Kaupiama ir analizuojama ketinančių atestuotis mokytojų praktinio darbo medžiaga. Aptariamas renginių atliepimas ugdytinių poreikiams, bendradarbiavimo su šeima galimybės organizuojant renginius.
7.	Lopšelio-darželio renginiai.	Pagal įstaigos metinį veiklos planą		
8.	Dienos ritmo laikymasis.	Nuolat		
9.	Švietimo pagalbos mokiniui specialistų ir mokytojo padėjėjų veikla.	Nuolat		
10.	Ugdomosios aplinkos atnaujinimas. Grupių paruošimas naujiems mokslo metams, saugių darbo sąlygų užtikrinimas.	08 mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Ugdomoji aplinka bus pritaikyta saugiam ir turiningam vaikų ugdymuisi.
II. DOKUMENTŲ PILDYMO IR TVARKYMO KOKYBĖ				
11.	Elektroninio dienyno pildymo priežiūra.	Nuolat	Direktorius pavaduotojas ugdymui	Dokumentacijos tvarkymas atitiks reglamentuojančių dokumentų reikalavimus.
12.	Ikimokyklinių ir priešmokyklinių grupių planavimo ir kitos dokumentacijos tvarkymo patikra.			
13.	Meninio ugdymo mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų dokumentacijos tvarkymo patikra.	Nuolat		
14.	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio	05, 10 mėn.		Tikslingai planuojama ugdomoji

	amžiaus vaikų pasiekimų vertinimo analizė.			veikla, siekiant kiekvieno ugdytinio individualios pažangos.
III. UGDYTINIŲ ĮGYTŲ KOMPETENCIJŲ PATIKRA				
15.	Priešmokyklinio amžiaus vaikų branda ir pasirengimas mokyklai.	05 mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Nustatyta mokymosi pradžiai reikalingų žinių, mokėjimų, gebėjimų apimtis bei kokybė.
16.	Tėvų (globėjų) informavimas vaiko pasiekimų klausimais	05,10 mėn.		Individualios vaiko pažangos fiksavimas, bendradarbiavimas su šeima aptariant vaiko pasiekimus.
17.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aplankų analizė.	02,11 mėn.		
IV. UGDYTINIŲ, TĖVŲ IR PEDAGOGŲ APKLAUSŲ ORGANIZAVIMAS				
18.	Bendruomenės apklausa dėl įstaigos tradicijų palaikymo, lopšelio-darželio 40-tojo gimtadienio organizavimo klausimu.	03,10 mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Bus užtikrintas aktyvus ir savivaldus bendruomenės dalyvavimas.

ŪKINĖS VEIKLOS PLANAS

Tikslas. Kurti ir modernizuoti estetišką ir patrauklią ugdymo (si) aplinką, vaikų lopšelio-darželio vidaus patalpose bei lauke, atitinkančią higienos normų reikalavimus ir padedančią veiksmingai siekti ugdymo (si) tikslų.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai
1.	Vidaus patalpų remonto darbai grupėje	V. Skodienė M. Stuckienė	birželio – rugsėjo mėn.	Tikslinės savivaldybės biudžeto lėšos
2.	IT priemonių pirkimas	M. Stuckienė	Kovo – gruodžio mėn.	Mokinio krepšelio, aplinkos lėšos
3.	Geokupolas	V. Skodienė, M. Stuckienė	vasario – gruodžio mėn.	Aplinkos lėšos, Spec. lėšos
4.	Kondicionierių įrengimas 1-2 lopšelio-darželio grupėse	V. Skodienė, M. Stuckienė	Sausio – gruodžio mėn.	Spec. lėšos
5.	Lauko informacinis stendas	M. Stuckienė	vasario – gruodžio mėn.	Aplinkos lėšos
6.	1-2 Suoliukų įrengimas	M. Stuckienė	gegužės – spalio mėn.	Aplinkos lėšos, Spec. lėšos

PATVIRTINTA
Jonavos rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuro
direktoriaus 2023-12-27
įsakymu Nr. V- 23

VISUOMENĖS SVEIKATOS SPECIALISTĖS
IRENOS PRATKELIENĖS,
VYKLANČIOS MOKINIŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪRĄ
JONAVOS VAIKŲ LOPŠELYJE – DARŽELYJE „BITUTĖ“,
2024 M. VEIKLOS PLANAS

TIKSLAS – saugoti ir stiprinti vaikų sveikatą, aktyviai bendradarbiaujant su vaikų tėvais (globėjais, rūpintojais), pedagogais, pagalbos vaikui specialistais, ugdymo įstaigos vaiko gerovės komisija.“

UŽDAVINIAI:

1. Užtikrinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę, kuriant sveiką aplinką, stiprinant vaikų sveikatą, numatant ir šalinant rizikos veiksnius, galinčius sukelti ligas;
2. Formuoti teisingą vaikų požiūrį į savo sveikatą ir ugdyti sveikos gyvensenos įgūdžius;
3. Numatyti priemonės ligoms ankstyvuoju laikotarpiu įtarti ir užkirsti joms kelią;
4. Suteikti pirmąją pagalbą pavojingų būklių, traumų, nelaimingų atsitikimų ar apsinuodijimų atvejais;
5. Teikti metodinę konsultacinę pagalbą pedagogams, vaikams, jų tėvams (globėjams), vaikų sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais.
6. Organizuoti vaikams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis, vaiko savirūpai reikalingą pagalbą ugdymo įstaigoje.

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą ugdymo įstaigoje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
1. Sveikatinimo veiklos metodinių konsultacijų pedagogams, vaikams, jų tėvams, ar globėjams teikimas.	1.1. Teikti individualias metodines konsultacijas besikreipiantiems pagalbos arba matant konkrečią problemą vaikams, pedagogams, tėvams (globėjams);	Mokslo metų eigoje.	Irena Pratkeliene	Konsultacijų skaičius.
	1.2. Dalyvauti ugdymo įstaigos tarybos, vaiko gerovės komisijos, administracijos, tėvų, vaikų susirinkimuose teikiant informaciją apie problemas, susijusias su vaikų sveikatos išsaugojimu ir stiprinimu.			Pateiktų informacijų skaičius.
2. Pagalba vaikams ugdant sveikos gyvensenos įgūdžius.	2.1. Individualių konsultacijų dėl sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių formavimo teikimas vaikams, tėvams (globėjams), pedagogams;	Mokslo metų eigoje.	Irena Pratkeliene	Konsultacijų skaičius
	2.2. Vaikų patikra dėl galimų užsikrėtimo pedikuloze atvejų.	Esant poreikiui.		Patikrinimų skaičius.

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą ugdymo įstaigoje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
3. Vaikų maitinimo organizavimo priežiūra, skatinant sveiką mitybą, sveikos mitybos įgūdžių formavimą.	3.1. Valgiaraščių ir vaikų maitinimo atitikties patikrinimo žurnalo pildymas;	Kartą per savaitę.	Irena Pratkeliene	Patikrinimų skaičius. Pranešimų skaičius.
	3.2. Nustačius neatitikimą maitinimo tvarkos aprašo reikalavimams, maitinimo paslaugos teikėjo informavimas, pranešimo kopiją pateikiant vadovui bei apie tai pranešant teritorinei Valstybinei maisto ir veterinarijos tarnybai.	Esant poreikiui.		
4. Pagalba fizinio ugdymo mokytojams komplektuojant fizinio ugdymo grupes, informacijos dėl vaikų galimybės dalyvauti fizinio ugdymo pamokose ir sporto varžybose teikimas fizinio ugdymo mokytojams.	4.1. Fizinio ugdymo mokytojų informavimas apie mokinių galimybę dalyvauti fizinio ugdymo pamokose ir sporto varžybose, remiantis pateiktomis sveikatos pažymomis.	Mokslo metų eigoje.	Irena Pratkeliene	Informacinių pranešimų skaičius.
5. Informacijos apie kasmetinius vaikų sveikatos profilaktinius patikrinimus kaupimas, informacijos apibendrinimas ir pateikimas ugdymo įstaigos bendruomenei bei kitoms institucijoms teisės aktų tvarka.	5.1. Rinkti, kaupti ir analizuoti stebėsenos duomenis apie vaikų gyvenimą.	Mokslo metų eigoje.	Irena Pratkeliene	Analitinė ataskaita.
6. Asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialistų rekomendacijų dėl vaikų sveikatos pateikimas grupių auklėtojams.	6.1. Grupių auklėtojų informavimas apie vaikų profilaktinių patikrinimų rezultatus;	2024 m. 09-10 mėn.	Irena Pratkeliene	Informacinių pranešimų skaičius.
	6.2. Rekomendacijų teikimas grupės auklėtojams dėl vaikų sveikatos.	Mokslo metų eigoje.		
	6.3. Padėti ugdymo įstaigai įgyvendinti asmens sveikatos priežiūros specialistų rekomendacijas vaikams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis.	Esant poreikiui.		
7. Dalyvavimas ugdymo įstaigos vaiko gerovės komisijoje.	7.1. Dalyvavimas ugdymo įstaigos vaiko gerovės komisijoje.	Mokslo metų eigoje.	Irena Pratkeliene	Posėdžių skaičius.
8. Pagalba organizuojant	8.1. Informacijos sklaidymas	2024 m.	Irena	Informacinių

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą ugdymo įstaigoje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
vaikų imunoprofilaktiką.	apie gripo profilaktinius skiepėjimus.	10-11 mėn.	Pratkeliene	pranešimų skaičius.
9. Informacijos teikimas visuomenės sveikatos biurui (VSB) apie užkrečiamųjų ligų ir apsinuodijimų atvejus.	9.1. Informacijos teikimas VSB įtarus apsinuodijimą ar užkrečiamąją ligą ugdymo įstaigoje;	Esant susirgimui.	Irena Pratkeliene	Informacinių pranešimų skaičius.
	9.2. Ugdymo įstaigos bendruomenės informavimas apie vaikų sergamumą užkrečiamosiomis ligomis;	Mokslo metų eigoje.		
	9.3. Užkrečiamosios ligos įtarimo ar apsinuodijimo atvejų registracija, informacijos kaupimas ir jos analizė.			
10. Informacijos teikimas ugdymo įstaigos vadovui ir visuomenės sveikatos biurui (VSB) įtarus vaiko teisių pažeidimus.	10.1. Informacijos teikimas, jog vaikas patiria psichologinį, fizinį, seksualinį smurtą ar kitus vaiko teisių pažeidimus, informuoti ugdymo įstaigos ir Biuro vadovui;	Esant įtarimui	Irena Pratkeliene	Informacinių pranešimų skaičius
11. Pirmosios medicinos pagalbos teikimas ir koordinavimas.	11.1. Pirmosios medicinos pagalbos teikimas įvykus nelaimingam atsitikimui.	Esant poreikiui.	Irena Pratkeliene	Atvejų skaičius.
12. Informacijos sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais teikimas ir šios informacijos sklaida (ugdymo įstaigos stenduose, renginiuose ir kt.) ugdymo įstaigos bendruomenei.	12.1. Renginių organizavimas sveikos gyvensenos tema.		Irena Pratkeliene	Renginių ir dalyvių skaičius.
	12.1.1. Užsėmimas „Būkime švarūs“ IUG (1-3 grupės), PUG grupės.	Vasario mėn.		
	12.1.2. Pokalbis „Tavo kūnas“ IUG (1-3 grupės), PUG grupės.	Kovo mėn.		
	12.1.3. Vaikų burnos higienos įgūdžių lavinimas. Praktinis užsiėmimas „Švarūs dantys“ IUG, PUG grupės.	Balandžio mėn.		
	12.1.4. Sveikatos diena. IUG, PUG grupės.	Balandžio mėn.		
	12.1.5. Edukacinis projektas „Sporto avilys“ IUG, PUG grupės.	Gegužės mėn.		
	12.1.6. Pokalbis – diskusija „Ugdome geros laikysenos įpročius“ PUG.	Rugsėjo mėn.		
	12.1.7. Vaikų burnos higienos įgūdžių lavinimas. Praktinis užsiėmimas „Valome dantukus“ IUG, PUG grupės.	Spalio mėn.		

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą ugdymo įstaigoje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
	12.1.8. Užsiėmimas „Maisto kelionė“ PUG.	Lapkričio mėn.		
	12.1.9. Užsiėmimas psichikos sveikatai stiprinti „Geriname savijautą“ PUG.	Gruodžio mėn.		
	12.2. Stendinės informacijos rengimas įvairiomis sveikatos temomis:			
	12.2.1 „Kaip nesusirgti?“.	Sausio mėn.		
	12.2.2 „Sveikos akys“.	Vasario mėn.		
	12.2.3 „Vaikų sveikatos stiprinimas pavasarį“.	Kovo mėn.		
	12.2.4. „Dantukų priežiūra“	Balandžio mėn.		
	12.2.5.„Pasiruošimas į darželį“.	Balandžio mėn.		
	12.2.6. „Asmens higiena“.	Gegužės mėn.		
	12.2.7. „Ilsimės prie vandens“.	Birželio mėn.		
	12.2.8. „Judėjimo nauda“.	Rugsėjo mėn.		
	12.2.9. „Gripas“.	Spalio mėn.		
12.2.10. „Subalansuota mityba“.	Lapkričio mėn.			
12.2.11. „Stipriname imunitetą“.	Gruodžio mėn.			
13. Ugdymo įstaigos aplinkos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas.	13.1. Ugdymo proceso organizavimo atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas;	III-IV ketv.	Irena Pratkeliėnė	Vertinimų skaičius.
	13.2. Ugdymo aplinkos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas.	2 k. per mokslo metus.		
14. Vaikų sveikatos priežiūros veiklos ataskaitų teikimas teisės aktų nustatyta tvarka.	14.1.Valstybinių (valstybės perduotų savivaldybėms) visuomenės sveikatos	Pasibaigus ketvirčiui.	Irena Pratkeliėnė	Pateiktų ataskaitų skaičius.
	14.2.Valstybinių (valstybės perduotų savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijų vykdymo 2024 m. veiklos prioritetų vertinimo kriterijų reikšmių plano pildymas.	1k. per metus		
	14.3. Valstybinių (valstybės perduotų savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijų vykdymo	2k. per metus		

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą ugdymo įstaigoje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
	2024 m. veiklos prioritetų vertinimo kriterijų reikšmių pusmečio ir metinės ataskaitos pildymas.			
	14.4. Visuomenės sveikatos renginių apskaitos žurnalą 2024 m.	Per visus mokslo metus.	Irena Pratkeliėnė	
	14.5 Veiklos ataskaitos pildymas 2024 m.	Per visus mokslo metus.		

Visuomenės sveikatos specialistė

Irena Pratkeliėnė