

PRITARTA

Jonavos vaikų lopšelio-darželio „Bitutė“  
ikimokyklinio ugdymo mokyklos tarybos  
2023 m. vasario 1 d.  
posėdžio protokolu Nr. 3R-18

PATVIRTINTA

Jonavos vaikų lopšelio-darželio „Bitutė“  
direktoriaus 2023 m. vasario 1 d.  
įsakymu Nr. 1V-16

## JONAVOS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „BITUTĖ“



Jonava, 2023



## TURINYS

<b>I skyrius.</b> Įvadas.....	3
<b>II skyrius.</b> Lopšelio-darželio veiklos strategija.....	3
<b>Pirmasis skirsnis.</b> Lopšelio-darželio vizija.....	3
<b>Antrasis skirsnis.</b> Lopšelio-darželio misija.....	3
<b>Trečiasis skirsnis.</b> Ugdymo vertybės.....	3
<b>Ketvirtasis skirsnis.</b> Lopšelio-darželio filosofija.....	3
<b>Penktasis skirsnis.</b> Tikslai ir uždaviniai.....	3
<b>III skyrius.</b> 2022 metų veiklos analizė.....	4
<b>IV skyrius.</b> 2023 m. Lopšelio-darželio veiklos kryptys, tikslas ir uždaviniai.....	8
<b>V skyrius.</b> 2023 metų veiklos turinys.....	8
<b>Priedai</b> .....	12
Nr.1. Ikimokyklinio ugdymo mokyklos tarybos veiklos planas	
Nr.2. Mokytojų tarybos veiklos planas	
Nr.3. STEAM veiklos planas	
Nr.4. Vaiko gerovės komisijos veiklos planas	
Nr.5. Prevencinių priemonių veiklos planas psichosocialinės rizikos veiksniams mažinti	
Nr.6. Ugdymo proceso priežiūros veiklos planas	
Nr.7. Ūkinės veiklos planas	
Nr.8. Visuomenės sveikatos specialistės vykdančios mokinių sveikatos priežiūrą Jonavos vaikų lopšelyje-darželyje „Bitutė“ 2021 m. veiklos planas	

# **JONAVOS VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „BITUTĖ“ 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS**

## **I SKYRIUS IVADAS**

Jonavos vaikų lopšelio-darželio (toliau lopšelio-darželio) „Bitutė“ 2023 metų veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta 2015 m. gruodžio 21 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-1308, Jonavos rajono savivaldybės strateginiu plėtros planu iki 2027 m., patvirtintu Jonavos rajono savivaldybės tarybos 2019 m. lapkričio 21 d. sprendimu Nr. 1TS-220, vaikų lopšelio-darželio „Bitutė“ nuostatais, strateginiu planu 2021-2023 metams, įstaigos 2022 metų veiklos kokybės įsivertinimo išvadomis, 2021-2022 metų vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo analize, darželio bendruomenės ir darželio tarybos siūlymais bei rekomendacijomis.

## **II SKYRIUS LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS STRATEGIJA PIRMASIS SKIRSNIS LOPŠELIO-DARŽELIO VIZIJA**

Saugi, moderni, atvira šeimai ir partnerystei ikimokyklinio ugdymo įstaiga, orientuota į šiuolaikinio ugdymo(si) strategijas, kūrybiškos, iniciatyvios ir atsakingos asmenybės ugdymą(si).

## **ANTRASIS SKIRSNIS LOPŠELIO-DARŽELIO MISIJA**

Naujausius švietimo reikalavimus atitinkanti, gebanti lanksčiai prisitaikyti prie kintančių sąlygų įstaiga, teikianti kokybiškas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas.

## **TREČIASIS SKIRSNIS UGDYMO VERTYBĖS**

- Abipusis supratimas, lygiavertiškumas, pasitikėjimas, kūrybiškumas, laisvas pasirinkimas, tyrinėjimo, pažinimo ir atradimo džiaugsmas.
- Nuolatinis darbuotojų tobulėjimas bei pažangiausių ugdymo technologijų diegimas.
- Bendruomeniškumas – „mes“, kuris auga iš kiekvieno „aš“ .

## **KETVIRTASIS SKIRSNIS LOPŠELIO-DARŽELIO FILOSOFIJA**

Nuolatiniam dialoge su vaikais bendrystės, bendradarbiavimo ir bendros kūrybos idėjos perduodamos iš širdies į širdį.

## **PENKTASIS SKIRSNIS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

**1 tikslas.** Vadovaujantis šiuolaikinio ugdymo kaitos tendencijomis, užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

### **Uždaviniai:**

1.1. Siekiant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybės, kūrybingai ir veiksmingai integruoti socialinio emocinio ugdymo programas bei organizuoti į STEAM kompetencijas orientuotą ugdymo procesą, prisitaikyti ir veikti kintančiomis sąlygomis.

1.2. Sudaryti pedagogams galimybes ir sąlygas tobulinti kvalifikaciją, skleisti ir perimti gerąją darbo patirtį.

1.3. Gerinti ugdymo sąlygas ir modernizuoti aplinką, kuriant į STEAM ugdymą orientuotas erdves, įsigyjant šiuolaikinių ugdymosi priemonių, plėtojant IKT naudojimą ugdymo procese.

**2 tikslas.** Didinti įstaigos efektyvumą, vykdant nuolatinę ir sistemingą įstaigos veiklos refleksiją, grindžiamą didesniu įsitraukimu, bendruomeniškumu, suinteresuotų šalių sąveika ir socialine partneryste.

### **Uždaviniai:**

2.1. Formuoti veiklią, atsakingą ir sutelktą bendruomenę, gebančią kūrybiškai dirbti komandose ir analizuoti veiklos procesą bei rezultatus.

2.2. Stiprinti ugdytinių, jų tėvų, pedagogų ir socialinių partnerių sąveikos ryšius bei partnerystę, atrandant naujų, patrauklių informacijos perteikimo būdų bei bendravimo ir bendradarbiavimo formų.

2.3. Gerinti emocinę aplinką, integruojant darželio vertybių raišką į ugdymo procesą bei įstaigos valdymą.

## **III SKYRIUS**

### **2022 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ**

#### **1. Bendros žinios apie Jonavos vaikų lopšelių-darželį:**

1.1. Informacija apie švietimo tiekėją:

Jonavos vaikų lopšelis-darželis „Bitutė“ įsteigtas 1984 m. gruodžio 1 d. 1993 m. rugsėjo 1 d. vaikų lopšelis-darželis „Bitutė“ reorganizuotas į specialiosios reabilitacinės paskirties ikimokyklinio ir pradinio ugdymo įstaigą, kuriai suteiktas pavadinimas Jonavos vaikų reabilitacijos centras-mokykla „Bitutė“.

2005 m. gegužės 2 d. įstaiga tapo pradinės mokyklos tipo mokykla-darželiu „Bitutė“.

Jonavos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo 2016-2020 metų pertvarkos pagrindu iki 2018 m. rugpjūčio 31 d. pertvarkyta mokyklos-darželio „Bitutė“ struktūra, pakeičiant paskirtį iš pradinės mokyklos tipo mokykla-darželis į ikimokyklinio ugdymo grupės įstaigą lopšelių-darželį, nepaliekant pradinio ugdymo klasių. Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. pakeistas įstaigos pavadinimas ir įstaiga vadinama Jonavos vaikų lopšeliu-darželiu „Bitutė“.

Darželis turi paramos gavėjo statusą. Vykdomas priešmokyklinis ir ikimokyklinis ugdymas.

Tai bendro tipo lopšelis-darželis teikiantis ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo paslaugas. Ugdymo kalba–lietuvių. Lopšelis-darželis savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos bei steigėjo norminiais teisės aktais, įstaigos nuostatais, įstaigos ikimokyklinio ugdymo(si) programa „Lėk, lėk, bitele“, Bendraja priešmokyklinio ugdymo programa bei įstaigos strateginiu 2021-2023 metų ir metiniu veiklos planu.

Nuo 2019 m. esame STEM mokyklų tinklo nariai. Jau penktus metus aktyviai plėtojame šią veiklą tiek įstaigoje, tiek ir už jos ribų. Subūrėme aktyvių ir iniciatyvių mokytojų STEAM darbo grupę, įgyvendiname ikimokyklinio ugdymo įstaigos STEAM veiksmų planus, įstaigos strateginį planą papildėme STEAM idėjomis ir iniciatyvomis. Siekiame organizuoti į STEAM kompetencijas orientuotą,

grįsta tyrinėjimu ir atradimais ugdymo procesą ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų galimybių ir ugdymo programos ribose. Mums svarbu: tobulinti ugdymo procesą, grindžiant jį patirtinio, probleminio ir eksperimentinio ugdymo koncepcija; integruoti STEAM dalykus į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas; kurti į STEAM orientuotą aplinką, padedančią veiksmingai siekti ugdymo(si) tikslų; siekti profesinio tobulėjimo, keliant kvalifikaciją bei dalinantis gerąja patirtimi STEAM ugdymo klausimais. 2021 m. įsivertinome savo veiklą ir gavome saugios, kompetentingos „STEM School Label Competent“ ženklelį, o 2023 m. pradžioje pakartotinai įsivertinus veiklą, buvo pratęstas „STEM School Label Comtetent“ ženklelio galiojimas iki 2024 m. liepos mėn.

2022 metais dalyvavome nacionaliniame edukacinių erdvių konkurse ir tapome nugalėtojais.

Antrus metus aktyviai vykdome eTwinning veiklą. 2023 metų pradžioje pateikėme paraišką eTwinning mokyklos ženkleliui 2023-2024 (eTwinning School Label) gauti.

1.2. Organizacinė struktūra: lopšelyje-darželyje yra 14 ikimokyklinio ugdymo grupių (7 iš jų ankstyvojo ikimokyklinio ugdymo grupės, skirtos 1-2 ir 2-3 metų amžiaus vaikams) ir 1 priešmokyklinio ugdymo grupė. 2022 m. rugsėjo 1 d. duomenimis buvo ugdomi 217 vaikai, 25 iš jų turintys specialiuosius ugdymosi poreikius. Įstaigoje vaikų skaičius neženkliai kinta.

1.3. Žmogiškieji ištekliai: lopšelyje-darželyje dirba 63 darbuotojai: 35 pedagogai ir 28 personalo darbuotojai.

Įstaigoje dirbantys pedagogai yra kvalifikuoti specialistai ar šiuo metu studijuojantys ir siekiantys įgyti specialybę atitinkantį išsilavinimą. Mokytojų kvalifikacija: 10 mokytojų metodininkų, 6 vyresnieji mokytojai, 19 mokytojų, iš jų 4 studentai. Aukštąjį universitetinį išsilavinimą įgiję 18 pedagogų.

Darželio direktoriui yra suteiktas edukologijos magistro laipsnis. Direktorius pavaduotojui ugdymui suteiktas edukologijos bakalauro ir socialinio darbo magistro laipsnis.

Ugdymo institucijoje specialiąją pedagoginę pagalbą 2022 m. teikė specialusis pedagogas, logopedas, socialinis pedagogas ir mokytojo padėjėjas.

Mokytojai ir specialistai, įgiję didelę komandinio darbo patirtį, dalinasi gerąja darbo patirtimi savivaldybės, šalies mastu.

1.4. Lopšelyje-darželyje 2021 metais vykdytos programos:

1.4.1. Priešmokyklinio ugdymo bendroji programa.

1.4.2. Ikimokyklinio ugdymo programa „Lėk, lėk, bitele“.

1.5. Specialioji pagalba.

Specialioji pedagoginė pagalba 2022 m. sausio-gegužės mėn. buvo teikiama 31 ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam vaikui. Specialiojo pedagogo pagalba buvo teikiama 11 vaikų. Specialieji ugdymosi poreikiai: mokymosi sunkumų dėl sulėtėjusios raidos, negalia dėl įvairiapusio raidos sutrikimo (vaikystės autizmo), emocijų ir elgesio sutrikimai. 2022 m. rugsėjo-gruodžio mėn. specialioji pedagoginė pagalba buvo teikiama 18 vaikų, turinčių sunkumų dėl sulėtėjusios raidos, negalią dėl įvairiapusio raidos sutrikimo (vaikystės autizmo), emocijų ir elgesio sutrikimų. 11 vaikų su dideliais specialiaisiais ugdymosi poreikiais ir 7 vaikams su vidutiniais specialiaisiais ugdymosi poreikiais.

Logopedo pagalba 2022 m. sausio-gegužės mėn. buvo teikiama 33 specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams. Nustatyti kalbėjimo sutrikimai, iš jų: fonetiniai sutrikimai – 8; kalbos sutrikimai, iš jų fonologiniai sutrikimai – 3; kalbos neišsivystymas – 5 (nežymus – 4, vidutinis -0, žymus – 1); sklاندus kalbėjimo sutrikimai-1; sulėtėjusi kalbos raida – 7; kalbėjimo apraksija -1; specifinė kalbos raida dėl raidos sutrikimo – 7; specifinė kalbos raida dėl klausos sutrikimo – 1. Individuali pagalba teikta 19 vaikų, pogrupių užsiėmimuose dalyvavo 14 vaikų. 2022 m. rugsėjo-gruodžio mėn. logopedo pagalba buvo teikiama 29 specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams. Kalbėjimo sutrikimai, iš jų: fonetiniai sutrikimai – 7; kalbos sutrikimai, iš jų fonologiniai sutrikimai –

2; kalbos neišsivystymas – 6 (nežymus – 3, vidutinis -0, žymus – 3); kalbėjimo apraksija -1; sulėtėjusi kalbos raida –9; specifinė kalbos raida dėl raidos sutrikimo – 3; specifinė kalbos raida dėl klausos sutrikimo – 1. Individuali pagalba teikta 15 vaikų, pogrupių užsiėmimuose dalyvavo 14 vaikų.

#### 1.6. Leidimas – higienos pasas.

Lopšelis-darželis yra gavęs leidimą – higienos pasą, atitinkantį Lietuvos higienos normų HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.

### **2. 2022 m. pasiekimai įgyvendinant tikslus:**

#### 2.1. 2022 m. buvo pasirinktos šios veiklos kryptys

- STEAM ugdymo per projektinę veiklą plėtojimas
- Mikroklimato gerinimas
- Socialinė partnerystė

2.2. įgyvendinant 1 tikslą: *kokybiško ugdymo proceso organizavimas, plėtojant STEAM ugdymo metodiką ir technologijas.*

2.2.1. Jonavos vaikų lopšelis-darželis „Bitutė“ jau ketvirtus metus baigė, kaip STEM mokyklų tinklo nariai. Įgyvendintas 2022 m. STEAM veiklos planas, šiais metais toliau nuosekliai vykdoma STEAM veikla. STEM mokyklų tinkle esame pateikę 24 veiklos ir 7 atvejo analizės pavyzdžius, iš kurių patvirtinti kaip mokyklos praktikos pavyzdžiai 18 veiklos įrodymų ir 4 mokyklos atvejo analizės pavyzdžiai.

2.2.2. Organizuoti STEAM renginiai: respublikinis mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų, dirbančių su ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikais, mokymo priemonių projektas „Mano miela pasakėlė“, įgyvendinti ilgalaikiai įstaigos bendruomenės projektai „Saulės gaudytojai“, „Lino takas“, „STEAM kelionė – pažinkime Lietuvą“.

2.2.3. Organizuoti STEAM renginiai ir trumpalaikiai projektai įstaigoje: „Užgavėnės kitaip“, „Vaikų Velykėlės su STEAM“, „Pasaka STEAM takeliu“, organizuota eksperimentų ir tyrinėjimų savaitė, kūrybinė-patyriminė savaitė „Apie ką dūzgia bitės?“.

2.2.4. Organizuoti tarptautiniai „eTwinning“ projektai, skirti STEAM veikloms. 2 projektinės veiklos įvertintos nacionaliniais „eTwinning“ ženkleliais: „STEAM įdomioji gamtos matematika/ STEAM nature’s interesting mathematics“; „STEAM ruduo“.

2.2.5. Kuriama į STEAM orientuota ugdymo(si) aplinka. Įrengta nauja edukacinė erdvė – konstravimo kambarys, kūrybinė laboratorija „Augu su knyga“, pojūčių lavinimo erdvė „Patirčių takas“, ankstyvojo ikimokyklinio amžiaus vaikų aktyvumo erdvė bei tyrinėjimų erdvės lauke praturtintos naujomis priemonėmis. Dalyvauta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos inicijuotame Mokyklų edukacinių erdvių 2022 metų konkurse, kuris skirtas geriausiai edukacines erdves kuriančioms ir ugdymo(si) procese naudojančioms švietimo įstaigoms, tapome konkurso nugalėtojais.

2.2.6. Bendradarbiaujant su Jonavos raj. ŠPT, organizuoti 2 rajoniniai ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų STEAM projektinės sklaidos renginiai: „Į STEAM kompetencijas orientuoto ugdymo proceso organizavimas per projektinę veiklą“ bei ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų metodinė diena „STEAM projektinės veiklos“.

2.2.7. Pasidalinome STEAM ugdymo organizavimo ir edukacinių erdvių kūrimo patirtimi: 2022 m. balandžio 22 d. su Kauno r. Neveronių lopšelio-darželio mokytojomis; 2022 spalio 13 d. su Visagino lopšelių-darželių „Auksinis raktelis“ ir „Auksinis gaidelis“ mokytojomis.

2.2.8. Metų pabaigoje įsivertinome savo veiklą, buvo pratęstas saugios, kompetentingos „STEAM School Label Competent“ ženklelio galiojimas iki 2024 m. liepos mėnesio.

2.3. Įgyvendinant 2 tikslą: *įstaigos efektyvumo didinimas vykdant sistemingą įstaigos veiklos refleksiją, grindžiamą suinteresuotų šalių sąveika, aktyviu dalyvavimu ir socialine partneryste.*

2.3.1. 2022 metais buvo atliktas įstaigos veiklos įsivertinimas pagal naują „Ikimokyklinio ir(ar) priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo metodiką“ (2021 m.). Veiklos įsivertinimo ataskaita pateikta: [https://www.bitute.jonava.lm.lt/?page\\_id=8340](https://www.bitute.jonava.lm.lt/?page_id=8340) Išanalizavus veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, iškelti tolimesni tikslai, numatytos priemonės jiems realizuoti.

2.3.2. Atlikta ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų 2021-2022 metų pažangos ir pasiekimų analizė, pateikta: [https://www.bitute.jonava.lm.lt/?page\\_id=8381](https://www.bitute.jonava.lm.lt/?page_id=8381)

2.3.3. Mokytojai kėlė ir tobulino kvalifikaciją: mokytojams buvo išpirkta VIP narystė 6 mėn. laikotarpiui platformoje Pedagogas.lt. (100 proc. mokytojų tobulino kvalifikaciją), 100 proc. pedagogų mokytojų tarybai pristatė ir aptarė savo kvalifikacijos tobulinimo ir veiklos įsivertinimo ataskaitas. Viena mokytoja įgijo aukštesnę vyresniojo ikimokyklinio ugdymo mokytojo kvalifikacinę kategoriją.

2.3.4. Sudarytos bendradarbiavimo sutartys su Visagino lopšeliu-darželiu „Auksinis raktelis“, Neveronių lopšeliu-darželiu ir VšĮ „Vaiko labui“.

2.3.5. Aktyviai dalyvavome ilgalaikiuose tęstiniuose respublikiniuose projektuose „Sveikatiada“, „Futboliukas“, „Mažųjų žaidynės“, „Vaiko kelias į gražią kalbą“.

2.3.6. Nuosekliai vykdyta tarptautinė prevencinė socialinio emocinio ugdymo programa „Žipio draugai“ priešmokyklinio ugdymo vaikams. Dviejose ikimokyklinio ugdymo grupėse pradėta vykdyti „Kimochi“ prevencinė programa.

2.3.7. Siekiant mokytojų bendradarbiavimo ir dalijimosi gerąja darbo patirtimi, organizuoti 2 rajoniniai patirties sklaidos renginiai. Mokytojos aktyviai skaitė pranešimus šalies ir tarptautiniuose renginiuose.

2.3.8. Užtikrinta savalaikė informacijos apie įstaigos veiklą sklaida darželio interneto svetainėje, socialinėse medijose, rajono spaudoje, švietimui skirtuose portaluose. Tėvų informavimui buvo sukurtas darželio „Naujienlaiškis. Žiema“.

2.3.9. Vyko bendri renginiai ir projektai bendruomenėje ir su socialiniais partneriais. Organizuotos parodos „Nutiesk draugystės tiltą“ ir „Mamos portretas“; aktyviai dalyvauta iniciatyvoje „Skaitau AŠ, skaityk TU, skaitykime VISI kartu“.

2.3.10. Bendradarbiavimui su šeimomis: kartu su ugdytinio tėveliais organizuota pažangių technologijų diena, vaikų šeimų nariai dalyvavo iššūkyje „Sveikiausia pusryčių dėžutė“, kūrybinėje veikloje „Moliūgų pievelė“, skaitymo skatinimo projekte „Esame laimingi skaitydami vaikams“, rudens kūrybinėse dirbtuvėse ir Užgavėnių kaukių dirbtuvėse, Advento vakaronėje, grupių šventinėse bei projektinėse veiklose.

2.3.11. Suorganizuoti 2 edukaciniai renginiai su kitomis ugdymo įstaigomis: drauge su Jonavos lopšelio-darželio „Dobilas“ „Vyturiukų“ grupės mokytoja ir ugdytiniais organizuotas edukacinis renginys „STEAM iššūkis – tolerancijos namas“, skirtas Tolerancijos dienai paminėti, organizuotas rajoninis dailaus rašto konkursas „Mažoji plunksnelė 2022“ priešmokyklinio amžiaus vaikams, jų tėvams, mokytojams.

2.3.12. Aktyviai dalyvavome rajono savivaldybės, švietimo, kultūros, sporto ir kt. įstaigų iniciatyvose: kultūros centro organizuotoje Užgavėnių kaukių parodoje „Baubokų bulvaras“; ŠPT iniciatyvoje skirtoje Vaikų gynimo dienai, Jonavos miesto gimtadienio šventėje; Jonavos raj. savivaldybės mero inicijuotame „Pasakiškų Kalėdinių eglučių“ konkurse, kuriame užėmėme 1-ąją vietą.

2.3.13. Įgyvendintas 2022 m. prevencinių priemonių psichosocialinės rizikos veiksniams mažinti planas.

## IV SKYRIUS

### 2023 METŲ VEIKLOS KRYPTYS, TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

#### Veiklos kryptys:

- Kokybiškas ugdymo(si) turinys
- Ugdytinių, tėvų ir pedagogų sąveikos ryšiai
- Veiklos įsivertinimas ir 2024-2026 metų strategijos kūrimas

**1 tikslas.** Kokybiško ugdymo proceso organizavimas, atsižvelgiant į įstaigos strateginius tikslus ir veiklos bei vaikų pasiekimų įsivertinimo rezultatus.

#### Uždaviniai:

1. plėtoti STEAM ugdymą per projektinę veiklą;
2. veiklos planavimui pasitelkti vaikų inicijuotus grupės projektus;
3. didesnę dėmesį skirti vaikų kasdienių gyvenimo įgūdžių, kūrybiškumo, problemų sprendimo, tyrinėjimo, aplinkos pažinimo bei mokėjimo mokytis įgūdžių ugdymui(si).

**2 tikslas.** Bendradarbiavimo su tėvais ir socialiniais partneriais plėtojimas ir tėvų dalyvavimo parenkant ugdymo(si) turinį bei kuriant ugdymo(si) aplinką užtikrinimas.

#### Uždaviniai:

1. siekiant praturtinti vaikų ugdymą(si), naudoti inovatyvias priemones, už mokyklos ribų esančius bendruomenės išteklius ir į grupę kviešti bendruomenės narius;
2. suteikti vaikų šeimų nariams galimybes mokytis vieniems iš kitų ir teikti tarpusavio pagalbą;
3. tobulinant darželį, atsižvelgti į tėvų ir vyresniųjų vaikų nuomonę.

## V SKYRIUS

### 2023 METŲ VEIKLOS TURINYS

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Atsakingi asmenys	Laikas	Finansavimo šaltinis
<b>1 TIKSLAS. KOKYBIŠKO UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS, ATSIŽVELGIANT Į ĮSTAIGOS STRATEGINIUS TIKSLUS IR VEIKLOS BEI VAIKŲ PASIEKIMŲ ĮSIVERTINIMO REZULTATUS.</b>				
<b>1 uždavinys.</b> Plėtoti STEAM ugdymą per projektinę veiklą.	1. Į ugdymo turinį integruojamos STEAM metodikos ir technologijos ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaiko galimybių ir ugdymo programos ribose. STEAM veiklos plano įgyvendinimas (3 priedas).	STEAM darbo grupė, Mokytojai	2023 m.	Mokymo lėšos
	2. Edukacinių projektų/renginių įgyvendinimas (2,3 priedai).	Mokytojai	2023 m.	
	3. Dalyvavimas kvalifikaciniuose renginiuose, atsižvelgiant į įstaigos kvalifikacijos tobulinimo prioritetus (STEAM ugdymo, socialinių emocinių kompetencijų, komandinio darbo, veiklos planavimo).	Vadovai, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	2023 m.	
	4. Pedagogų veiklos stebėseną, metodinės pagalbos teikimas (6 priedas).	Vadovai	2023 m.	



<b>Laukiamas rezultatas:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ugdymo procese ne mažiau kaip 1 savaitės diena skiriama į STEAM kompetencijų ugdymą orientuotų veiklų organizavimui, didinant susidomėjimą gamtos mokslais, informacinėmis technologijomis, inžinerija, organizuotos 5-10 edukacinių išvykų, renginių, kaupiama ir turtinama STEAM metodinė bazė, organizuotas respublikinis /rajoninis STEAM patirties sklaidos renginys.</li> <li>- Įgyvendinami/tęsiama įstaigos, rajoniniai, respublikiniai projektai; dalyvaujama rajono, šalies, tarptautiniuose renginiuose, projektuose; organizuojamos edukacinės programos kitose erdvėse, išnaudojamos nuotolinio ugdymo(si) galimybės. Įgyvendinti ne mažiau kaip 4 edukaciniai projektai/renginiai per metus.</li> </ul>						
<b>2 uždavinys</b> veiklos planavimui pasitelkti vaikų inicijuotus grupės projektus.	1. Veiklos planavimui naudojama projektinio planavimo forma.	Mokytojai	2023 m.	Mokymo lėšos		
	2. Aktyvinamas vaikų dalyvavimas veiklos planavimo, įsivertinimo, pristatymo procese.	Mokytojai	2023 m.			
<b>Laukiamas rezultatas:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse (išskyrus ankstyvojo ugdymo grupes) veikla planuojama naudojant projektinio planavimo formą.</li> <li>- Atsižvelgiama į vaikų nuomonę planuojant ugdymosi turinį, parenkant ugdymosi medžiagą bei kuriant aplinką.</li> <li>- Didės vaikų iniciatyvumas, bus įgyvendinti vaikų sumanymai, didės jų aktyvumas ir dalyvavimas priimant sprendimus, reflektuojant veiklos rezultatus.</li> </ul>						
<b>3 uždavinys</b> Didesnę dėmesį skirti vaikų kasdienių gyvenimo įgūdžių, kūrybiškumo, problemų sprendimo, tyrinėjimo, aplinkos pažinimo bei mokėjimo mokytis įgūdžių ugdymui (si).	1. Įgyvendinama įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa „Lėk, lėk, bitele“ ir bendroji priešmokyklinio ugdymo programa.	Mokytojai	2023 m.	Mokymo lėšos		
	2. Vaikų pasiekimų vertinimas vykdomas vadovaujantis ikimokyklinio/priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu direktoriaus 2022-10-03 įsak. nr. 1V-84	Mokytojai	2 kartus per kiekvienus mokslo metus (rudenį ir pavasarį)			
	3. Kolegė – kolegei: mokytojų tarybos veikla, dalijimasis gerąja praktinio, projektinio, STEAM darbo patirtimi savo įstaigoje, rajone ir respublikoje (2 priedas).	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	2023 m.			
	4. Kvalifikacijos tobulinimo ir veiklos įsivertinimo ataskaitos.	Vadovai, mokytojai, pagalbos specialistai	2023 m.			
	5. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacija aukštesnei kvalifikacinei kategorijai pagal patvirtintą atestacijos programą.	Vadovai, mokytojai, pagalbos specialistai	2022 m.			
	7. Vaiko gerovės komisijos veikla (4 priedas).	VGK	2023 m.			
	8. Ugdymo bazės modernizavimas ir atnaujinimas.	Vadovai, mokytojai	2023 m.			
	9. Lauko ir vidaus erdvių įrengimas ir atnaujinimas STEAM priemonėmis.	Vadovai, mokytojai	2023 m.		Mokymo lėšos, spec. lėšos, APL lėšos	
	11. Bendrųjų vidaus patalpų panaudojimas edukacinių erdvių įrengimui.	Vadovai	2023 m.			
	<b>Laukiamas rezultatas:</b>					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sudarydami galimybes vaikui tenkinti individualius ugdymosi poreikius, ugdytis pagal savo galias, akcentuojant patirtinį ugdymąsi ir integralumą, programą įgyvendins 100 proc. mokytojų, jose dalyvaus visi įstaigą lankantys vaikai.</li> <li>- Bendradarbiaujant su tėvais, specialistais bus nuolat identifikuojami vaikų ugdymosi poreikiai, veikia vaikų pasiekimų vertinimo sistema, orientuota į individualią vaiko pažangą. Bus įvertinti visų įstaigą lankančių vaikų pasiekimai.</li> <li>- Organizuojamas prevencinis darbas, švietimo pagalbos teikimas.</li> <li>- Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai susipažins su savo kolegų praktinio darbo gerąja patirtimi, aptars pravestas ir stebėtas ugdomasias veiklas, pristatys metodines priemones, projektus.</li> <li>- Ne mažiau kaip 50 proc. veiklų bus taikomos naujos ugdymo strategijos, 75 proc. mokytojų panaudos lauko aplinką kaip tyrinėjimo ir eksperimentų laboratorijas, ne mažiau kaip 50 proc. pedagogų taikys STEAM ugdymo idėjas.</li> <li>- Kiekviena grupė atnaujins bent po 1 ugdomąją erdvę.</li> <li>- Įrengtos STEAM lauko tyrinėjimo erdvės, modernizuojamos ir atnaujinamos jau esančios.</li> <li>- Renovavus grupę, rūbinės patalpose įrengta nauja edukacinė erdvė.</li> <li>- Įgyvendinama mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programa 2021-2023 metams, mokytojai ir vadovai kels ir tobulins</li> </ul>					

<p>savo kvalifikaciją ne mažiau kaip 2 renginiuose per metus.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stebėtos, analizuotos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų veiklos ir pateiktos metodinės rekomendacijos.</li> <li>- Pedagogai analizuos savo veiklos pokyčius ir jų sąsajas su ugdytinių pažanga ir pasiekimais. 100 proc. pedagogų atliks savianalizę, pateiks ir aptars apibendrintus duomenis mokytojų taryboje.</li> <li>- 2 mokytojai įgis aukštesnę kvalifikacinę kategoriją, bus sudarytos sąlygos siekti karjeros, tobulinti savo veiklą.</li> </ul>				
<p><b>2 TIKSLAS. BENDRADARBIAVIMO SU TĖVAIS IR SOCIALINIAIS PARTNERIAIS PLĖTOJIMAS IR TĖVŲ DALYVAVIMO PARENKANT UGDYMO(SI) TURINĮ BEI KURIANT UGDYMO(SI) APLINKĄ UŽTIKRINIMAS.</b></p>				
<p><b>1 uždavinys</b> Siekiant praturtinti vaikų ugdymą(si), naudoti inovatyvias priemones, už mokyklos ribų esančius bendruomenės išteklius ir į grupę kviesti bendruomenės narius.</p>	1. Bendruomenės telkimas įstaigos tradicijų palaikymui.	Vadovai, darželio taryba, prevencinių priemonių darbo grupė	2023 m.	Mokymo lėšos, paramos lėšos
	2. Plano psichosocialinės rizikos veiksniams mažinti įgyvendinimas (5 priedas)	Prevencinių priemonių darbo grupė	2023 m.	Mokymo lėšos
	3. Bendradarbiavimo su tėvais sistemos tobulinimas, nauju bendradarbiavimo formų paieška. Edukaciniai renginiai/projektai su šeima.	Vadovai, mokytojai	2023 m.	Mokymo lėšos, paramos lėšos
	4. Įstaigos veiklos kokybės įsivertinimas ir rezultatų panaudojimas 2024-2026 metų strategijos kūrimui.	Veiklos kokybės įsivertinimo grupė	2023 m.	Mokymo lėšos
	5. Taikomos inovacijos ugdymo procese.	Mokytojai	2023 m.	
	6. Kompiuterinių, IT naudojimo ugdymo procese aktyvinamas.	Vadovai, mokytojai, pagalbos specialistai	2023 m.	Mokymo lėšos, APL lėšos
<p><b>Laukiamas rezultatas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2-3 renginiai per metus vykdomi visai bendruomenei. 1-2 iniciatyvas įgyvendina darželio taryba.</li> <li>- 30 proc. bendruomenės idėjų panaudota ugdymo proceso tobulinimui.</li> <li>- Sudarytos sąlygos bendruomenei argumentuotai diskutuoti apie vaikų ugdymosi pasiekimus, vadybą ir lyderystę bei kitus darželiui svarbius veiklos kokybės rodiklius.</li> <li>- Įgyvendintos priemonės saugiam mikroklimatui palaikyti.</li> <li>- Aktyvus bendruomenės dalyvavimas įstaigos veiklos įsivertinime ir 2024-2026 metų strategijos kūrimu.</li> <li>- Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai ugdymo procese naudos IT technologijas, įgis tam trūkstamų kompetencijų.</li> </ul>				
<p><b>2 uždavinys</b> Suteikti vaikų šeimų nariams galimybes mokytis vieniems iš kitų ir teikti tarpusavio pagalbą.</p>	1. Bendruomenės idėjų banko kaupimas ir įgyvendinimas.	Vadovai, darželio taryba, prevencinių priemonių darbo grupė	2023 m.	APL lėšos, paramos lėšos
	2. Tėvų (globėjų) edukacinis švietimas: paskaitos, nuotoliniai susitikimai, švietėjiška medžiaga, naujienlaiškiai ir kt.	Vadovai, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	2023 m.	Mokymo lėšos
<p><b>Laukiamas rezultatas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Įgyvendinama veiksminga šeimos ir įstaigos bendravimo ir bendradarbiavimo sistema, joje numatyti būdai ir formos atlieps tėvų lūkesčius. Vykdomi 2-3 edukaciniai renginiai/projektai su šeima. Bent 30 proc. vaikų tėvų (globėjų) įsitrauks į bendrus kultūrinius, švietėjiškus renginius, projektus, įgyvendintos bendruomenės iniciatyvos ir kt.</li> <li>- Panaudotos inovatyvios informavimo ir švietimo formos bei būdai. Tėvai gaus savalaikę informaciją ir pagalbą jiems aktualiais klausimais.</li> </ul>				
<p><b>3 uždavinys</b> Tobulinant darželį, atsižvelgti į tėvų ir vyresniųjų vaikų nuomonę.</p>	1. Vykdomos socialinio emocinio ugdymo programos „Zipio draugai“ ir socialinių emocinių kompetencijų ugdymo programa „Kimochis“.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	2023 m.	Mokymo lėšos
	2. Taikomos efektyvios priemonės teigiamam ir psichologiškai saugiam mikroklimatui palaikyti.	Vadovai, prevencinių priemonių darbo grupė	2023 m.	
	3. Įstaigos savivaldos institucijų veikla taikant pasidalytos lyderystės principus.	Vadovai, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	2023 m.	
	4. Socialinio emocinio ugdymo kompetencijų tobulinimas.	Mokytojai	2023 m.	

	5. Naujų socialinių partnerių paieška, ryšių užmezgimas, bendradarbiavimo su kitomis švietimo institucijomis, esamais socialiniais partneriais plėtojimas.	Vadovai	2023 m.	Mokymo lėšos
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	---------	--------------

***Laukiamas rezultatas:***

- Kuriama draugiška, emociškai saugi aplinka. Programose dalyvaus ne mažiau 70 proc. įstaigos vaikų.
- Sukurti tvarūs ir produktyvūs darbo santykiai, skatinamas didesnis įsitraukimas, prioritetą teikiant komandiniam darbui. Vykdomas bendruomenės narių santykių monitoringas ir refleksija ne rečiau kaip kartą per pusmetį (arba esant poreikiui).
- Gerės bendruomenės santykiai, sistema orientuota skatinimui, sprendimais ir elgesiu kuriama aukšta emocinė kultūra.
- Priimant sprendimus, atsižvelgiama į tėvų bei vyresnių vaikų nuomonę.
- Mokytojai dalyvaus socialinio emocinio ugdymo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ne rečiau kaip kartą per metus.
- Pasirašytos 1-2 naujos bendradarbiavimo sutartys su švietimo įstaigomis ar socialiniais partneriais.

## IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYKLOS TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2023 M.

**Tikslas.** Padėti lopšelio-darželio bendruomenei įgyvendinti metų veiklos plano tikslus ir uždavinius

**Uždaviniai:**

1. Skatinti įstaigos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą, siekiant pagerinti ugdymo(si) kokybę.
2. Stebėti ir vertinti įvairias lopšelio-darželio veiklos sritis, teikti siūlymus dėl įstaigos veiklos kokybės gerinimo.
3. Teikti įvairiapusę pagalbą kuriant saugų lopšelio-darželio mikroklimatą, patrauklią aplinką.

Eil. Nr.	Veikla	Laikas	Vykdytojai	Rezultatai
1.	1.1. Lopšelio-darželio direktorės Violetos Skodienės 2022 metų veiklos ataskaitos pristatymas, aptarimas ir veiklos vertinimas. 1.2. 2022 m. įstaigos veiklos analizės pristatymas. 1.3. 2023 m. lopšelio-darželio veiklos plano svarstymas ir suderinimas. 1.4. 2023 m. lopšelio-darželio tarybos veiklos plano sudarymas.	Vasario mėn.	Direktorė V. Skodienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui E. Orlauskienė įstaigos administracija, lopšelio-darželio Tarybos nariai	Tarybos nariai susipažins su direktorės ataskaita ir pateiks jos veiklos vertinimą, susipažins su nauju veiklos planu, teiks siūlymus dėl tikslingo lėšų panaudojimo.
2.	2.1. Įstaigos 2022 m. biudžeto lėšų paskirstymo aptarimas. 2.2. Kvalifikacijos tobulinimo, pažintinei veiklai skirtų lėšų panaudojimo aptarimas. 2.3. 1,2 proc. valstybei sumokėto gyventojų pajamų mokesčio skyrimo įstaigai inicijavimas ir paskirstymas. 2.4. Ugdymo priemonių užsakymo planavimas 2023-2024 m. m. 2.5. Lopšelio-darželio darbo vasarą planavimas.	Kovo mėn.	Įstaigos administracija, Tarybos nariai, Centralizuoto biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus specialistai	Lėšos bus panaudotos tikslingai, apie jų panaudojimą bus informuota lopšelio-darželio bendruomenė.
3.	3.1. Lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimo duomenų pristatymas. 3.2. Bendruomenės telkimas įstaigos tradicijų palaikymui, idėjų banko įgyvendinimo galimybės. 3.3. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programos 2023-2025 m. m. 3.4. Lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimo duomenų pristatymas, 2024-2026 m. strateginių tikslų, uždavinių ir prioritetų projekto svarstymas ir suderinimas.	Lapkričio mėn.	Įstaigos administracija, Tarybos nariai	Tarybos nariai susipažins su mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programa, lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis, išsikels prioritетines veiklos sritis 2024-2026 metams.
4.	4.1. Klausimų, problemų, atsiradusių ugdymo procese ar lopšelio-darželio bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų bei ugdytinių interesus, svarstymo inicijavimas. 4.2. Pagalba ir iniciatyvos organizuojant įvairius renginius, šventes. 4.3. Atstovavimas mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisijoje. 4.4. Atstovavimas mokytojų priėmimo į darbą atrankiniuose pokalbiuose.	Per metus	Įstaigos administracija, Tarybos nariai	Pagerės lopšelio-darželio ugdymo proceso organizavimas, bus skatinamas pozityvus tarpusavio bendravimas ir bendradarbiavimas.

## MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2023 M.

1 TIKSLAS. KOKYBIŠKO UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS, ATSIŽVELGIANT Į ĮSTAIGOS STRATEGINIUS TIKSLUS IR VEIKLOS BEI VAIKŲ PASIEKIMŲ ĮSIVERTINIMO REZULTATUS.						
Uždaviniai	Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Laikas	Resursai	
<b>1 uždavinys</b> plėtoti STEAM ugdymą per projekcinę veiklą	1.	STEAM veiklos plano įgyvendinimas (3 priedas).	Mokytojai	2023 m.	Mokymo lėšos	
	2.	Metodinių priemonių bei veiklų aprašymų kaupimas ir dalinimasis įstaigoje, mokytojų facebook uždaroje grupėje.	Mokytojai	2023 m.		
	3.	Mokyklos STEAM veiklos įrodymų: atvejų analizių ir gerosios patirties pavyzdžių viešinimas.	Vadovai, mokytojai	2023 m.		
	4.	Pasidalinimas IT naudojimo galimybėmis ugdymo procese: kompiuterinės programos, Bee Boot išmaniosios bitutės, robotukai, interaktyvios lentos, ugdomi vaikų programavimo pradmenys.	Mokytojai	2023 m.		
	5.	Lauko ir vidaus edukacinių erdvių priežiūra, turtinimas ir atnaujinimas.	Mokytojai	04-10 mėn.		
	6.	Gamtos tyrinėtojų erdvės įrengimas.	E. Vaznaitienė	04-06 mėn.		
<b>Laukiami rezultatai:</b>						
<ol style="list-style-type: none"> <li>Tobulinamas ugdymo procesas, grindžiant jį patirtinio, probleminio ir eksperimentinio ugdymo koncepcija.</li> <li>Mokymosi aplinka sukurta taip, kad atlieptų individualius vaikų ugdymosi poreikius.</li> <li>Įstaigoje taikomos IT technologijos padeda vaikams sukurti įdomesnę mokymosi aplinką, tobulėja ugdytinių skaitmeniniai įgūdžiai, pajavirintas ugdomasis procesas.</li> <li>Vaikai ugdomi aktyvioje, jaukioje ir žaismingoje, vaikų poreikius atitinkančioje, pažintinį vaikų ugdymą skatinančioje aplinkoje. Lauko ir vidaus erdvės atnaujintos, prižiūretos ir turtinamos, įrengtos naujos.</li> </ol>						
<b>2 uždavinys</b> veiklos planavimui pasitelkti vaikų inicijuotus grupės projektus.	1.	Į STEAM ugdymą orientuotų veiklų ir ne mažiau nei 15 grupės projektų per metus (išskyrus ankstyvojo amžiaus grupes), kurių iniciatoriai vaikai, kūrimas ir įgyvendinimas	Mokytojai	2023 m.	Mokymo lėšos	
	2.	Grupių bendruomenių projektai. Ne mažiau nei 1-2 grupės projektai pristatyti mokytojų taryboje gegužės ir spalio mėn.	Mokytojai	2023 m.		
	3.	Projektinių veiklų organizavimui naudojamos įstaigos vidaus bei lauko edukacinės erdvės.	Mokytojai	2023 m.		
<b>Laukiami rezultatai:</b>						
<ol style="list-style-type: none"> <li>Aptari projektinio planavimo, STEAM veiklų organizavimo iššūkiai, reflektuota apie grupės projektų įgyvendinimą, dalintasi patirtimi.</li> <li>Aktyvinamas vaikų, grupės bendruomenės dalyvavimas planuojant ir organizuojant ugdymo(si) procesą.</li> <li>Įvairių kompetencijų ugdymas per kūrybinę, pažintinę, patyriminę veiklą ir žaidimus.</li> <li>Vaikai tenkina savo ugdymosi poreikius, skatinamas patirtinis ugdymas(is) įvairiose aplinkose: STEAM centre, pojūčių erdvėje, kūrybinėje laboratorijoje, konstravimo kambaryje, ankstyvojo amžiaus vaikų judėjimo erdvėje, tyrinėjimų kiemelyje, lauko erdvėse.</li> </ol>						
<b>3 uždavinys</b> didesnį dėmesį skirti vaikų kasdienių gyvenimo įgūdžių, kūrybiškumo, problemų sprendimo, tyrinėjimo, aplinkos pažinimo bei mokėjimo mokytis įgūdžių ugdymui(si).	1.	Ikimokyklinio ugdymo programos „Lėk, lėk, bitele“ ir priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos įgyvendinimas.	Mokytojai	2023 m.	Mokymo lėšos	
	2.	Ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimas, vadovaujantis lopšelio-darželio ugdymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu.	Mokytojai	05 ir 10 mėn.		
	3.	Mokytojų tarybos posėdžiai:				
	3.1.	3.1.1. 2023 m. veiklos plano projekto pristatymas.	Vadovai	01 mėn.		
	3.1.2. 2023 m. STEAM veiklos plano projekto pristatymas.	STEAM komanda				
3.2.	3.2.1. Pranešimai dalinantis praktinio darbo pavyzdžiais, priemonėmis: „Edukacinių erdvių kūrimo patirtys Lenkijos, Vokietijos ir Čekijos visuomeninėse ir viešose aplinkose, saugomose teritorijose, gamtinis	E. Orlauskienė	03 mėn.			

		ir ekologinis ugdymas jose“			
		„Augalų fenomenas ir potencialas ugdymo(si) procese“	E. Vaznaitienė D. Bazevičienė		
		„Socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymas. Kimochi programa. Praktiniai patarimai“	O. Laurinaitienė		
3.3.	3.3.1. Priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytinių kokybinė pažangos analizė 2022-2023 m. m.	Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	05 mėn.		
	3.3.2. Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių pasiekimų ir pažangos pokyčių analizė.	Pagalbos mokiniui specialistai			
	3.3.3. Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų įvertinimas pagal kompetencijas.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai			
	3.3.4. Tarptautinės prevencinės programos „Zipio draugai“ ir socialinio-emocinio ugdymo programos „Kimochi“ įgyvendinimas.	D. Bazevičienė E. Vaznaitienė, I. Senkevičienė			
	3.3.5. Ugdymo organizavimas vasarą.	Vadovai			
3.4.	3.4.1. Bendruomenės idėjų banko aptarimas.	Vadovai, mokytojai	08 mėn.		
	3.4.2. Lauko edukacinių erdvių įrengimas ir atnaujinimas STEAM priemonėmis.				
	3.4.3. Einamųjų klausimų aptarimas prasidedant naujiems mokslo metams.				
3.5.	3.5.1. Vaikų adaptacija. Tėvų ir mokytojų bendradarbiavimas šiuo laikotarpiu.	Ankstyvojo amžiaus vaikų grupių mokytojai	10 mėn.		
	3.5.2. Grupių projektinės veiklos ir jų planavimo aptarimas.	Mokytojai			
	3.5.3. Projektinės ir praktinės veiklos pristatymas „Pirštukai- geriausi mūsų žaidimų draugai“, „Sensoriniai vaikų žaidimai“.	J. Narbutienė			
3.6.	3.6.1. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo 2023 m. ataskaitos pristatymas.	Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė	11 mėn.		
	3.6.2. Įstaigos strateginio 2024-2026 metų veiklos plano projekto pristatymas.	Strateginio plano regimo grupė			
3.7.	3.6.1. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialisčių kvalifikacijos tobulinimo ir veiklos įsivertinimo atskaitų pristatymas ir aptarimas.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	12 mėn.		
4.	Pedagogų atestacija aukštesnei kvalifikacinei kategorijai pagal patvirtintą atestacijos programą.	Atestacijos komisija	2023 m.		

#### Laukiami rezultatai:

1. Kokybiškas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas, skiriant didesnę dėmesį vaikų kasdienių gyvenimo įgūdžių, kūrybiškumo, problemų sprendimo, tyrinėjimo, aplinkos pažinimo bei mokėjimo mokytiis įgūdžių ugdymui (si).
2. Vykdomas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas, užtikrinant ugdymo kokybę, siekiant tobulinti ugdymo procesą.
3. Dalinamasi gerosios darbo praktikos pavyzdžiais.
4. Vykdoma pedagogų kvalifikacijos kėlimo politika, atitinkanti įstaigos prioritetus, tikslus ir uždavinius.
5. Mokytojų veiklos įsivertinimo analizė išryškins veiklos sričių privalumus ir trūkumus, tobulintinas veiklos sritis.
6. Atliktas įstaigos veiklos kokybės tyrimas, analizė ir numatyti kokybės užtikrinimo ir palaikymo būdai, išsikelti nauji strateginiai tikslai.

#### 2 TIKSLAS. BENDRADARBIAVIMO SU TĖVAIS IR SOCIALINIAIS PARTNERIAIS PLĖTOJIMAS IR TĖVŲ DALYVAVIMO PARENKANT UGDYMO(SI) TURINĮ BEI KURIANT UGDYMO(SI) APLINKĄ UŽTIKRINIMAS

<b>1 uždavinys</b> Siekiant praturtinti vaikų ugdymą (si), naudoti inovatyvias	1.	Bendruomenės dalyvavimas įstaigos veiklos įsivertinimo procese.	Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė	2023 m.	Mokymo lėšos
	2.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: projektai, edukacinės išvykos, renginiai, minėjimai, spektakliai ir kt.	Vadovai, mokytojai	2023 m.	

priemonės, už mokyklos ribų esančius bendruomenės išteklius ir į grupę kviešti bendruomenės narius.	3.	Dalyvavimas ilgalaikiuose tarptautiniuose ir respublikiniuose projektuose:			
	3.1.	Tarptautinio projekto „EKODAIKTAI.LT“ socialinė iniciatyva - konkursas „Kamštelių vėjus 2023“	A. Babilienė	2023 m.	
	3.2.	Respublikiniai ilgalaikiai projektai: „Mažųjų žaidynės“, „Futboliukas“, „Sveikatiada“.	Mokytojai	2023 m.	
	3.3.	Projektas „Vaiko kelias į gražią kalbą“	A. Babilienė	2023 m.	
	3.4.	Projektas „Langas į Lietuvą“	D. Noreikaitė	02.01 d. – 03.11 d.	
	3.5.	Projektas „Mano žalioji palangė -2023“	D. Bazevičienė D. Gudonavičienė	2023 m.	
	3.6.	Projektas „Vaiko kelias į gražią kalbą su pasaka“	Mokytojai	04 mėn.	
	3.7.	Aktyvios mokyklos programa. Paraiškos teikimas	S. Metlevskienė Mokytojos	2023 m.	
	3.8.	eTwinning projektas „Susidraugauk su bitėmis taikant skaitmenines technologijas“	Mokytojos	2023 m.	
	4.	Rajoniniai renginiai:			
	4.1.	Jonavos rajono ugdymo įstaigų virtualus priešmokyklinio amžiaus vaikų, jų tėvų ir mokytojų dailaus rašto konkursas „Mažoji plunksnelė – 2023“	D. Bazevičienė D. Gudonavičienė J. Narbutienė	03- 09 d.	
	4.2.	Jonavos rajono priešmokyklinio amžiaus vaikų konferencija „STEAM laboratorija“	D. Bazevičienė D. Gudonavičienė	11 mėn.	
	5.	Įstaigos renginiai:			
	5.2.1.	Šventė „Trys karaliai“	A. Kalinauskienė E. Vaznaitienė I. Senkevičienė	01.06 d.	Mokymo lėšos
	5.2.2.	Sausio 13-osios visuotinė pilietinė iniciatyva „Tik laisvi užaugam dideli“	E. Orlauskienė G. Budrienė	01.13 d.	
	5.2.3.	Pusiaūžiemis. Pižamų diena	O. Laurinaitienė M. Katinienė	01.25 d.	
	5.2.4.	Projektinė savaitė, skirta paminėti Vasario 16-ąją „Mes – Lietuva“	U. Maliukė G. Budrienė	02.13-16 d.	
	5.2.5.	Užgavėnių šventė	R. Žukauskienė D. Katinaitė	02.21 d.	
	5.2.6.	Renginys Tarptautinei gimtosios kalbos dienai paminėti	A. Babilienė	02.22 d.	
	5.2.7.	Eilėraščių konkursas „Spalvingoje eilėraščių pievelėje“	I. Kazlauskienė K. Novikienė	02-03 mėn.	
	5.2.8.	Veikla įstaigos bendruomenei „Šv. Agota. Duonos diena“	V. Vasiliauskienė	02.05 d.	
	5.2.9.	Teatro savaitė įstaigoje, skirta Tarptautinei teatro dienai paminėti. Edukacija- spektaklis „Skruzdėliukas Nežiniukas“, 1-2 dalys.	A. Babilienė	03.01-27 d.	
	5.2.10.	Šv. Kazimiero diena. Amatų mugė	D. Gudonavičienė	03.03-06 d.	
	5.2.11.	Kovo 11-oji. Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo diena „Kas man yra laisvė?“	D. Bazevičienė D. Asadauskaitė	03.06-10 d.	
	5.2.12.	Šv. Velykų renginys įstaigos bendruomenei	D. Katinaitė R. Žukauskienė	04.03-11 d.	
	5.2.13.	Lietuvos mažųjų žaidynių festivalis įstaigoje	D. Katinaitė R. Žukauskienė	04 mėn.	
	5.2.14.	Tarptautinė šokio diena	V. Širkaitė	04.07 d.	
5.2.15.	Grupių bendruomenių pavasario, mokslo metų užbaigimo šventės	Mokytojai, meninio ugdymo mokytojos	05 mėn.		
5.2.16.	Vaikų gynimo diena	O. Laurinaitienė	06.01 d.		
5.2.17.	Jonavos miesto gimtadienio minėjimas	J. Narbutienė D. Jankauskaitė	08.06 d.		
5.2.18.	Rugsėjo 1-oji	N. Stankevičienė D. Noreikaitė	09.01 d.		
5.2.19.	Judumo savaitė	E. Antanaitienė M. Katinienė	09 mėn.		
5.2.20.	Mokytojų diena	L. Pučėlauskienė	10.05 d.		

	5.2.21.	Grupių bendruomenių rudens šventės grupėse	Mokytojai, meninio ugdymo mokytojos	10-11 mėn.	
	5.2.22.	Tarptautinės Tolerancijos dienos minėjimas	D. Gudonavičienė E. Orlauskienė	11 mėn.	
	5.2.23.	Tarptautinės Draugo dienos minėjimas	J. Narbutienė	11.29 d.	
	5.2.24.	Advento pradžia. Eglės įžiebimo šventė	D. Jankauskaitė	12 mėn.	
	5.2.25.	Kalėdinės bendruomenių šventės grupėse	Mokytojai, meninio ugdymo mokytojos	12 mėn.	

**Laukiami rezultatai:**

1. Vyksta gerosios patirties sklaida pagal įvairius lygmenis (grupės, įstaigos, rajono, tarptautiniu/respublikos mastu).
2. Tėvų bendravimo ir bendradarbiavimo skatinimas organizuojant įvairius įstaigos renginius, projektus, įsivertinat įstaigos veiklą, numatant strateginius tikslus.
3. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, palaikomi glaudūs bendravimo ir bendradarbiavimo ryšiai.
4. Mokytojų ir vaikų įvairių kompetencijų gerinimas, kūrybiškumo galių, asmenybės tobulėjimui sąlygų sudarymas, įgūdžių, gebėjimų tobulinimas dalyvaujant konkursuose, projektuose, rajoniniuose ir tarptautiniuose renginiuose.
5. Aktyvus įstaigos bendruomenės įsitraukimas ir bendradarbiavimas organizuojant ir įgyvendinant tradicinius renginius ir projektus įstaigoje, puoselėjant darželio tradicijas.

<b>2 uždavinys</b> Suteikti vaikų šeimų nariams galimybes mokytis vieniems iš kitų ir teikti tarpusavio pagalbą.	1.	Edukaciniai renginiai/projektai su šeima. Ne mažiau, nei 1-2 renginiai kiekvienoje grupėje, kuriame dalyvauja ar renginį organizuoja šeimų nariai.	Mokytojai	Pagal mėn. veiklos planą	Mokymo lėšos
	2.	Tėvų švietimas: pranešimai, lankstinukai, straipsniai, rekomendacijos aktualiais ugdymo kl.	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	2023 m.	
	3.	Tėvų susirinkimai. Kiekvienoje grupėje nemažiau kaip 3 susitikimai per mokslo metus.	Mokytojai	2023 m.	
	4.	Lopšelio-darželio „Bitutė“ naujienlaiškio kūrimas 1 kartą per ketvirtį.	Naujienlaiškio kūrybinė grupė	2023 m.	

**Laukiami rezultatai:**

1. Aktyvinamas šeimos narių dalyvavimas edukaciniuose renginiuose ir projektuose.
2. Tėvų švietimo organizavimas: STEAM ugdymo, vaikų įtraukiojo ugdymo, psichologijos, sveikatinimo, pozityvios tėvystės klausimais, teikiama informacija apie lopšelio- darželio veiklą.
3. Sudarytos sąlygos diskutuoti, teikti tarpusavio pagalbą.
4. Naujų švietimo, informavimo formų paieška ir įgyvendinimas.

<b>3 uždavinys</b> Tobulinant darželį, atsižvelgti į tėvų ir vyresniųjų vaikų nuomonę.	1.	Bendruomenės idėjų banko kaupimas ir peržiūra nemažiau kaip du kartus per metus.	Mokytojai	05 ir 08 mėn.	
	2.	Tėvų iniciatyvų palaikymas ir pagalba jas įgyvendinat.	Vadovai, mokytojai	2023 m.	
	3.	Vyresniųjų vaikų ir tėvų dalyvavimas įstaigos ugdymo(si) proceso tobulinime, veiklos įsivertinime ir strategijos kūrime.	Vadovai, mokytojai	2023 m.	

**Laukiami rezultatai:**

Aktyvinamas tėvų ir vyresniųjų vaikų dalyvavimas teikiant siūlymus, įgyvendinant idėjas įstaigos veiklos bei ugdymo proceso tobulinimui.



### STEAM VEIKLOS PLANAS 2023M.

**Tikslas:** Organizuoti į STEAM kompetencijas orientuotą, grįstą tyrinėjimu ugdymo procesą ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų galimybių ir ugdymo programos ribose.

**Uždaviniai:**

1. Tobulinti ugdymo procesą, grindžiant jį patirtinio, probleminio ir eksperimentinio ugdymo koncepcija.
2. Integruoti STEAM dalykus į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas.
3. Kurti į STEAM orientuotą aplinką, padedančią veiksmingai siekti ugdymo(si) tikslų.
4. Siekti profesinio tobulėjimo, keliant kvalifikaciją bei dalinantis gerąja patirtimi STEAM ugdymo klausimais.
5. Šviesti tėvus, bendruomenę, bendradarbiauti su socialiniais partneriais STEAM ugdymo srityje.

STEM mokyklos elementai	Kriterijai	Rodikliai	Atsakingi asmenys	Atlikimo terminai
Mokymas	Mokymo personalizavimas, problemų sprendimu projektais, tyrinėjimu grindžiamas mokymas(is)	<b>1. Projektinė veikla:</b> (Tarptautiniai, respublikiniai/rajoniniai projektai) 1.1. Respublikinis virtualus ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, mokytojų ir kitų bendruomenės narių STEAM projektas „Gražiausias lietuviškas žodis“.	A. Babilienė A. Kalinauskienė	01.20-02.20 d.
		1.2. eTwinning projektas „Become friends with the bees by using digital technology/ Susidraugauk su bitėmis taikant skaitmenines technologijas“.	D. Bazevičienė K. Novikienė D. Gudonavičienė, E. Vaznaitienė	01-05 mėn.
		(Įstaigos bendruomenės STEAM projektai) 1.3. Projektas “STEAM žiemos eksperimentai”.	A. Kalinauskienė 14 ir 2 gr.	01-02 mėn.
		1.4. Ilgalaikis grupės projektas: „Pažink, atrask , tyrinėk“.	E. Antanaitienė	01-04 mėn.
		1.5. Projektas „Kas man yra laisvė?“.	D. Bazevičienė, D. Asadauskaitė	03.09 d.
		1.6. Projektas „Ar galiu išgelbėti žemę?“.	E. Vaznaitienė, D. Gudonavičienė, L. Pučilauskienė	03 mėn.
		1.7. Projektas „Kas ten krebžda skruzdėlyne?“.	A. Babilienė D. Jankauskaitė	03. 27-31 d.
		1.8. Įstaigos bendruomenės STEAM projektas „Pasaka moko kalbėti“.	L. Pučilauskienė	03-04 mėn
		1.9. Projektas „Šviesos magija“.	U. Maliukė,	05.15-19 d.
		1.10. Įstaigos bendruomenės STEAM projektas „Ar galima išgydyti žaislą?“.	D. Bazevičienė, K. Novikienė, D. Gudonavičienė	09-12 mėn.
		1.11. Įstaigos bendruomenės projektas „Gamtos detektyvai“.	Mokytojos	04-10 mėn.
		1.12. Ilgalaikis projektas „Žaidžiame pasaką“.	G. Budrienė, J. Trukšaninienė D. Noreikaitė	10-11 mėn..
		1.13. Grupių bendruomenių STEAM projektai. Ne mažiau nei 1-2 grupės projektai pristatomi mokytojų taryboje	Mokytojai	2023 m.
		1.14. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių projektinės veiklos planavimas el. dienyne Mūsų darželis. Naudojama projektinio planavimo forma.	Mokytojai	2023 m.
Ugdymo programų pritaikymas	Dėmesys STEAM temoms ir kompetencijoms, tarpdalykinis mokymas(is), STEM mokymo kontekstualumas	<b>2. Vaikų patirtinis ugdymas(is):</b> 2.1. 2-3 mokomųjų edukacinių išvykų, nuotolinių edukacinių renginių susijusių su STEAM kompetencijų ugdymu, organizavimas. 2.2.. Virtualūs eTwinning projekto „Become friends with the bees by using digital technology/Susidraugauk su bitėmis taikant skaitmenines technologijas!“	V. Skodienė, E. Orlauskienė, mokytojai	2023 m.

		partnerių susitikimai „Ką žinau apie bites?“ Zoom platformoje. (Susitikimas su gamtininku Tomu Pociumi, bitininku Egidijumi Chamanskiu)		
		2.3. STEAM metodinės bazės kaupimas, tobulinimas ir atnaujinimas, viešinimas pedagogų facebook grupėje: veiklų aprašai, užduočių lapai; metodinės literatūros STEAM veiklai įsigijimas.	V. Skodienė, E. Orlauskienė, STEAM darbo grupė	2023 m.
		2.3. „Steamuko“ diena 1 kartą savaitėje (trečiadieniais), skirta STEAM veiklai ankstyvojo ir jaunesniojo ikimokyklinio amžiaus grupėse.	Mokytojai	2023 m.
Vertinimas	Formuojamais ugdomais ir personalizuotas vertinimas	3. Susitarimai dėl STEM dalykų vertinimo kriterijų.	STEAM darbo grupė	2023 m.
		4. Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas papildomas personalizuoto mokymosi pažangos vertinimu.	Mokytojai	
		5. Vertinimui ir įšivertinimui taikomos IT.		
Darbuotojų profesinis tobulėjimas	Kvalifikacijos tobulinimas STEAM srityje	<b>6. Dalijimasis gerąja STEAM praktinio darbo patirtimi savo įstaigoje.</b>		
		6.1. Pranešimas STEAM projekto „Gražiausias lietuviškas žodis“ pristatymas.	A. Babilienė, A. Kalinauskienė	02 mėn.
		6.2. Pranešimas „Augalų fenomenas ir potencialas ugdymo(si) procese“.	D. Bazevičienė, E. Vaznaitienė	04 mėn.
		6.3. Pranešimas „Edukacinių erdvių kūrimo patirtys Lenkijos, Vokietijos ir Čekijos visuomeninėse ir viešose aplinkose, saugomose teritorijose, gamtinis ir ekologinis ugdymas jose“.	E. Orlauskienė	04 mėn.
		6.4. Grupės projekto „Pirštukai- geriausi mūsų žaidimų draugai“ pristatymas, apibendrinimas.	J. Narbutienė	05 mėn.
		6.5. Grupės projekto „Sensoriniai vaikų žaidimai“ pristatymas, apibendrinimas.	J. Narbutienė	12 mėn.
		7. Dalyvavimas ne mažiau kaip 2 su STEAM ugdymu susijusiuose kvalifikaciniuose renginiuose per metus.	Mokytojai	2023 m.
Vadovavimas mokyklai ir mokyklos kultūra	STEAM veiklos analizės rezultatų panaudojimas lopšelio-darželio 2024 metų veiklos planavimui, 2024-2026 metų strategijos kūrimui	8. Vykdoma STEAM veiklų ugdymo kokybės stebėseną, tyrimai.	V. Skodienė E. Orlauskienė	2023 m.
		9. Vykdytų ugdymo kokybės tyrimų, analizė rezultatai apie STEAM mokymo(si) gerinimą pateikiami mokytojų tarybai.	V. Skodienė E. Orlauskienė	12 mėn.
	Informacijos apie lopšelio-darželio STEAM veiklą ir jos kokybę pateikimas ir sklaida lopšelio-darželio bendruomenei, partneriams ir visuomenei.	<b>10. Viešai skelbiama lopšelio-darželio STEAM ugdymo stiprinimo kryptis bei pasiekimai:</b>	V. Skodienė E. Orlauskienė	2023 m.
		10.1. lopšelio-darželio internetiniame puslapyje; 10.2. STEM mokyklos ženkle portale. 10.3. Rajoninėje bei pedagogams skirtoje internetinėje erdvėje. 11. STEAM ugdymo kokybės klausimai svarstomi lopšelio-darželio ir mokytojų taryboje.		
	Glaudus mokyklos darbuotojų bendradarbiavimas įtrauki kultūra	<b>12. STEAM veiklos bendruomenėje:</b>		
		12.1. Užgavėnių šventė „Žiema žiema bėk iš kiemo“.	D. Katinaitė, R. Žukauskienė	02.21 d.
		12.2. „Švento Kazimiero diena. Amatų mugė“.	D. Gudonavičienė	03.03 d.
		12.3. „Velykos su STEAM“.	D. Katinaitė	04 mėn.
		12.4. Kūrybiškumo ir inovacijų dienos paminėjimas.	G. Budrienė, J. Trukšaniienė	04.21 d.
		12.5. „Saulės diena“.	V. Vasiliauskienė	05.03 d.
		12.5. „Ar dangus turi paslapčių?“.	I. Senkevičienė E. Antanaitienė	05 mėn.
		12.6. STEAM kūrybinė veikla „Rudenėlis mano kieme“.	I. Maleckaitė	10 mėn.
		12.7. Pasaulinė pašto diena „Parašyk man laiškelį“.	R. Žukauskienė	10.09 d.
12.8. Atšvaitų diena.		V. Vasiliauskienė	10.19 d.	
12.9. „Draugystės balionai“.	J. Narbutienė	11 mėn.		
12.10. Šviesos diena, Šv. Liucija.	A. Kalinauskienė	12.13 d.		

Ryšiai	Su socialiniais partneriais, su tėvais (globėjais), su kitomis mokyklomis ir (arba) švietimo platformomis, su vietos bendruomenėmis	<b>13. Bendradarbiavimo sutartys STEAM ugdymo srityje su išorės partneriais:</b>		
		13.1. 1-2 naujų sutarčių su išorės partneriais sudarymas.	V. Skodienė, E. Orlauskienė,	2023 m.
		13.2. 1-2 sutarčių su STEM tinklo mokyklomis sudarymas.		
		<b>14. STEAM darbo grupės veikla:</b>		
		14.1. 2023 m. veiklos plano parengimas, aptarimas bei patvirtinimas.	STEAM darbo grupė	01 mėn.
		14.2. Mokyklos STEAM veiklos įrodymų: atvejų analizių ir gerosios patirties pavyzdžių viešinimas STEM mokyklų tinkle.	V. Skodienė, E. Orlauskienė, mokytojai	2023 m.
		14.3. Dalyvavimas apklausose ir forumuose STEM mokyklų tinkle.	STEAM darbo grupė	2023 m.
		<b>15. Rajoniniai renginiai:</b>		
Mokyklos infrastruktūra	Galimybės naudotis technologijomis ir įranga, aukštos kokybės mokymo priemonės	15.1. Jonavos rajono ugdymo įstaigų priešmokyklinio amžiaus vaikų, jų tėvų ir mokytojų dailaus rašto konkursas „Mažoji plunksnelė – 2023“.	D. Bazevičienė, D. Gudonavičienė	03.09 d.
		15.2. Rajoninė priešmokyklinio amžiaus vaikų konferencija „STEAM laboratorija“.	D. Bazevičienė, D. Gudonavičienė	11 mėn.
		16. IT panaudojimas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo veiklose (interaktyvūs ekranai, robotukai Kubo, edukacinės bitutės-robotai „Bee-bot“, interaktyvi lenta, projektoriai, spausdintuvai, kompiuteriai, video/foto kamera, diktofonas, šviesos stalai, informaciniai stendai – televizoriai, planšetiniai kompiuteriai).	V. Skodienė, E. Orlauskienė, mokytojai	2023 m.
		<b>17. Į STEAM ugdymą orientuotų erdvių kūrimas ir turinimas:</b>		
		17.1. STEAM mokymui(si) skirtų priemonių įsigijimas.	V. Skodienė E. Orlauskienė	2023 m.
		17.2. STEAM sensorinio sodelio įrengimas. Gėlyno apdulkintojų/bičių lesyklos su QR kodų lentelėmis įrengimas.	V. Skodienė E. Orlauskienė E. Vaznaitienė D. Gudonavičienė, D. Bazevičienė, K. Novikienė	2023 m.
		17.3. Daržovių ir uogų lysvės įrengimas ir priežiūra.	J. Trukšaninienė	05 mėn.
		17.4. STEAM tyrinėjimų ir atradimų erdvių: kūrybinės laboratorijos „Augu su knyga“ ir pojūčių erdvės „Patirčių tako“ papildymas priemonėmis.	V. Skodienė E. Orlauskienė STEAM darbo grupė	2023 m.
		17.5. STEAM ugdymui pritaikytų lauko erdvių: Basakojų tako, Vaistažolių tako, Vabzdžių viešbučio, Pasakų trobelės, Etnografinio ir tyrinėjimų kiemelio atnaujinimas, papildymas.		
		17.6. Lauko tyrinėjimo erdvės „Mažųjų gurmanų kavinė“ įrengimas.		
17.7. Konstravimo/kūrybinės erdvės „Žaislų gydykla“ įrengimas.	D. Bazevičienė K. Novikienė D. Gudonavičienė	05-11 mėn		
17.8. STEAM priemonių kūrimas.	Mokytojos	2023 m.		

## VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

**Tikslas.** Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko aplinkos kūrimą įstaigoje.

**Uždaviniai:**

1. teikti vaikui kryptingą ir efektyvią pedagoginę, socialinę bei specialiąją pedagoginę pagalbą;
2. analizuoti vaikų elgesio pakitimus, smurto, patyčių, žalingų įpročių atvejus;
3. teikti metodinę informaciją įstaigos bendruomenei prevencijos, specialiojo ugdymo, socialinio švietimo klausimais;
4. bendradarbiaujant su tėvais, specialistais tobulinti specialiųjų ugdymo(-si) poreikių turinčių vaikų identifikavimą, visapusišką jų poreikių tenkinimą;
5. tobulinti metodinį ir profesinį pedagogų bendradarbiavimą vaiko gerovės srityje, skleisti metodines naujoves, dalintis gerąja darbo patirtimi;
6. vykdyti krizių valdymą lopšelyje-darželyje.

Eil. Nr.	Veikla	Laikas	Vykdytojai	Rezultatai
<b>I. VGK POSĖDŽIAI, PASITARIMAI</b>				
1.	Sudaryti Vaiko gerovės komisijos veiklos planą 2023 m.	Sausio mėn.	VGK nariai	Bus sudarytas VGK komisijos veiklos planas, vyks VGK komisijos posėdžiai, sprendžiant aktualius klausimus vaiko gerovės srityje.
2.	Organizuoti VGK posėdžius.	Pagal poreikį	VGK pirmininkas	
3.	Parengti VGK veiklos ataskaitą.	Gruodžio mėn.	VGK pirmininkas	
<b>II. SPECIALUSIS UGDYMAS</b>				
4.	Pirminis/ pakartotinis specialiųjų poreikių vaikų dokumentų rengimas.	Vasario ir spalio mėn.	Logopedas, spec. pedagogas	Pakartotinai įvertinti vaikų specialieji poreikiai, individualios pagalbos vaikui teikimo efektyvumas, vaikų kalbos ir kalbėjimo gebėjimai.
5.	Specialiųjų poreikių turinčių ugdytinių pasiekimai už I ir II pusmetį.	Sausio ir gegužės mėn.		
6.	2022-2023 m. m. I ir II pusmečio logopedo ir specialiojo pedagogo darbo analizė.	Sausio ir gegužės mėn.		
7.	Naujų pažymų, gautų iš Jonavos Švietimo pagalbos tarnybos pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus (toliau ŠPT PPPS) aptarimas.	Visus metus	VGK pirmininkas ir pagalbos mokiniui specialistai.	Aptarti vaikų specialieji poreikiai, numatyti pagalbos teikimo būdai.
8.	Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymo(-si) poreikių, sąrašo sudarymas ir suderinimas su Jonavos ŠPT PPPS.	Rugsėjo ir vasario mėn.	VGK pirmininkas, pagalbos mokiniui specialistai, mokytojos.	SUP vaikų sąrašai bus suderinti su Jonavos ŠPT PPPS, kokybiškai paruošti ir įgyvendinti individualios pagalbos planai (IPP).
9.	Mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, kuriems reikalinga švietimo pagalba sąrašo sudarymas ir suderinimas su Jonavos ŠPT PPPS.			
10.	Individualių pagalbos planų (IPP) skirtų vaikams, turintiems specialiųjų ugdymo(-si) poreikių, sudarymas ir aptarimas.	Spalio ir gegužės mėn.		
<b>III. MOKYKLOS BENDRUOMENĖS ŠVIETIMAS IR BENDRADARBIAVIMAS</b>				
11.	Pedagogų ir tėvų konsultavimas specialiojo ugdymo bei socialinės pagalbos klausimais.	Per metus, esant poreikiui	VGK pirmininkas, pagalbos mokiniui specialistai	Specialistės konsultuos tėvus jiems rūpimais klausimais.
12.	Sisteminis tėvų (globėjų) informavimas apie vaikų pažangą ir pasiekimus.		Pagalbos mokiniui specialistai	Bus pildomi vaikų pasiekimų aplankai.
13.	Kaupiama ir analizuojama metodinė literatūra specialiojo ugdymo, pagalbos teikimo klausimais.			Kaupiami dokumentai specialiojo ugdymo klausimais, supažindinami pedagogai.
14.	Bendruomenės informavimas (spausdinta ir virtuali stendinė medžiaga, informaciniai leidiniai, virtualūs pranešimai) aktualiais specialiosios		Pagalbos mokiniui specialistai	Bendruomenė bus informuota ir šveičiama specialiosios pedagoginės, psichologinės ir socialinės pedagoginės pagalbos

	pedagoginės, socialinės pagalbos klausimais.			gavimo klausimais.
15.	Šviečiamasis renginys įstaigos bendruomenei „Įtraukusis ugdymas: problemos, iššūkiai ir galimybės“	Pagal atskirą pranešimą	Pagalbos mokiniui specialistai, Jonavos švietimo pagalbos tarnybos pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus specialistai	
<b>IV. PREVENCINIAI RENGINIAI</b>				
16.	Sausio 13-oji, Autizmo diena, Mokytojų diena, Tolerancijos diena.	Sausio, Balandžio, Spalio, Lapkričio mėn.	Socialinis pedagogas, pagalbos mokiniui specialistai, mokytojai.	Vaikai išsiaiškins tolerancijos reikšmę, ieškos tolerancijos, draugiškumo pavyzdžių, ugdysis tautinę savimonę.
17.	Dalyvavimas socialinio emocinio ugdymo programose „Zipio draugai“ ir „Kimochois“.	Visus metus	D. Bazevičienė E. Vaznaitienė O. Laurinavičienė I. Senkevičienė	Gerosios prevencinio darbo patirties sklaida. Bus pagerinta ugdymosi kokybė.
18.	Kalbos mini projektas 4-5-6 metų vaikams „Vienas du, vienas du, mes skaičiuojame kartu“.	Vasario mėn.	Logopedas, mokytojos	Lavės ugdytinių gramatiniai kalbos gebėjimai (daiktavardžio ir skaitvardžio derinimas).
19.	Tarptautinė vaikų knygos savaitė. „Pasaka moko kalbėti“.	Kovo mėn.	Logopedas, mokytojai	Lavės ugdytinių kalbiniai ir pažintiniai įgūdžiai.
20.	Interaktyvios pasakos „Trys paršiukai“ sekimas.	Kovo mėn.	Logopedas, mokytojos	Lavės ugdytinių kalbos suvokimas ir dėmesys.
21.	Renginys skirtas pažymėti Tarptautinę antikorupcijos dieną.	Gruodžio mėn.	Socialinis pedagogas, mokytojai	Ugdytinių pilietinės sąmonės formavimas skatinant nepakantumą korupcijai.
<b>V. KRIZIŲ VALDYMAS</b>				
22.	Krizės aplinkybių įvertinimas, krizės valdymo plano rengimas.	Esant krizinei situacijai	Krizių valdymo grupė	Bus užtikrinta, kad krizės įveikimo metu ugdymo procesas įstaigoje vyktų įprasta tvarka arba kuo greičiau prie jos grįžtų, o krizės paveiktiems bendruomenės nariams būtų suteikta reikiama pagalba.
23.	Informacijos apie krizę rengimas ir pateikimas lopšelio-darželio bendruomenei, žiniasklaidai, Švietimo skyriui, teritorinei policijos įstaigai, vaiko teisių apsaugos tarnybai.			
24.	Lopšelio-darželio bendruomenės grupių ir asmenų, kuriems reikalinga pagalba, įvertinimas ir pagalbos teikimo organizavimas.			
25.	Bendradarbiavimas su Jonavos ŠPT PPPS			

**JONAVOS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „BITUTĖ“  
PSICHOSOCIALINIŲ RIZIKOS VEIKSNIŲ GERINIMO PLANAS 2023 M.**

**Su stresu siejama sritis:** Socialiniai santykiai. Darbuotojų tarpusavio santykiai.

**Siekiamybė:** Patobulinius tarpusavio santykius, suaktyvinus dalyvavimą ir bendradarbiavimą bendruomenėje, pasiekti gerą įvertį.

Dabartinė situacija	Praktiniai sprendimai	Kas įgyvendins veiksmus?	Kada?	Kaip darbuotojams bus teikiamas grįžtamasis ryšys?
Vidutinis įvertis  Darbuotojai vieni kitais įstaigoje nepasitiki visapusiškai, tarpusavio santykiai nėra vertinami gerai, trūksta tarpusavio bendravimo ir bendradarbiavimo, bendrų veiklų	1. Aptarti, kaip kolektyvas galėtų kurti teigiamus tarpusavio santykius.	Įstaigos vadovai, streso valdymo grupė, bendruomenė	01 mėn.	Grįžtamasis ryšis bus teikiamas kartą per tris mėnesius susitikimų metu.
	2. Darbuotojų apklausa „Darbuotojų bendravimo ir bendradarbiavimo gerinimo idėjos“. Apklausos metu bus išsiaiškintos bendruomenės idėjos, pasiūlymai, veiklos, kurie darytų poveikį teigiamiems tarpusavio santykiams.		01 mėn.	
	3. Organizuoti Užgavėnių kaukių parodą.		02.21 d.	
	4. Organizuoti neformalias veiklas įstaigoje ir už įstaigos ribų: 4.1. „Diena be dietų“ 4.2. Edukacinė išvyka 4.3. Pyragų diena įstaigoje. 4.4. Bjauriausio Kalėdinio megztinio diena		05.06 d. 07-09 mėn. 11. 06 d. 12.22 d.	
	5. Darbuotojų apklausa įgyvendinus psichosocialinių rizikos veiksnių gerinimo planą 2023 m.		2024.01 mėn.	
	6. Kurti įstaigos bendruomenės tradicijas ir jas puoselėti, bei įgyvendinti: 6.1. Įstaigos gimtadienio minėjimas		12 mėn.	
	6.2. „Kalėdinių dovanų keitimasis”		12 mėn.	

## UGDYMO PROCESO PRIEŽIŪROS VEIKLOS PLANAS

**Tikslas.** Stebėti, analizuoti ir vertinti pedagogų veiklą, siekiant lopšelio-darželio strateginio plano, metinių veiklos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo bei užtikrinti kokybišką ugdymą, pagalbą vaikui efektyvumą, ugdomosios veiklos organizavimo tobulinimą.

**Uždaviniai:**

1. Nustatyti, ar ugdytiniams yra sudarytos tinkamos sąlygos ir galimybės įgyti ugdymo programose numatytas kompetencijas.
2. Teikti pagalbą pedagogams, prižiūrėti, kaip vykdomi švietimo politiką ir pedagoginę veiklą reglamentuojantys dokumentai, teikti siūlymus dėl ugdymo efektyvumo, vertinti jų veiklą.
3. Skleisti pažangias ugdymo proceso bei jo organizavimo formas ir gerą patirtį.
4. Įvertinti individualios pagalbos ugdytiniui teikimo efektyvumą.
5. Gerinti veiklų planavimą ir organizavimą, skleisti gerą patirtį ir veiklos organizavimo sėkmės atvejus mokytojų bendruomenėje.
6. Kaupti medžiagą mokytojų darbo vertinimui jiems atestuojantis.

Eil. Nr.	Veikla	Laikas	Vykdytojai	Rezultatai
<b>I. LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS IR PEDAGOGINĖ STEBĖSENA</b>				
1.	Ugdomosios veiklos priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo grupėse.	Vasario – gegužės mėn.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	Ugdomosios veiklos kokybės gerinimas, tinkamų priemonių parinkimas, aplinkos parengimas. Užtikrintas vaikų meninis ugdymas.
2.	Meninio ugdymo mokytojų veikla.			
3.	Ryto rato veiklos.	Balandžio mėn.		
4.	Ugdymo organizavimas vasaros laikotarpiu.	Liepos – rugpjūčio mėn.		
5.	Vaikų adaptacija. Tėvų, mokytojų ir pagalbos specialistų bendradarbiavimas šiuo laikotarpiu.	Rugsėjo - spalio mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui	Sklandesnė ugdytinių adaptacija.
6.	Pedagogių, ketinančių įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją, praktinės veiklos.	Gegužės – lapkričio mėn.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	Kaupiama ir analizuojama ketinančių atestuotis mokytojų praktinio darbo medžiaga.
7.	Lopšelio-darželio renginiai.	Pagal atskirą planą	Direktorės pavaduotoja ugdymui	Aptariamas renginių atliepimas ugdytinių poreikiams, bendradarbiavimo su šeima galimybės organizuojant renginius.
8.	Dienos ritmo laikymasis.	Nuolat		Bus užtikrintas savalaikis vaikų maitinimas, poilsis, ugdymas, pasivaikščiavimas lauke.
9.	Pagalbos mokiniui specialistų veikla.	Pagal atskirą planą	Direktorės pavaduotoja ugdymui	Bus tenkinami specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių ugdytinių poreikiai.
10.	Ugdomosios aplinkos atnaujinimas. Grupių paruošimas naujiems mokslo metams, saugių darbo sąlygų užtikrinimas.	Rugpjūčio mėn.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui	Ugdomoji aplinka bus pritaikyta saugiam ir turiningam vaikų ugdymuisi.
<b>II. DOKUMENTŲ PILDYMO IR TVARKYMO KOKYBĖ</b>				
11.	Elektroninio dienyno pildymo priežiūra.	Nuolat	Direktorės pavaduotoja ugdymui	Dokumentacijos tvarkymas atitiks reglamentuojančių dokumentų reikalavimus.
12.	Ikimokyklinių ir priešmokyklinių grupių dienynų, savaitinių grupių planų ir kitos dokumentacijos tvarkymo patikra.			
13.	Meninio ugdymo mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų dokumentacijos tvarkymo patikra.	Nuolat		
14.	Priešmokyklinio ir ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimo analizė.	Gegužės – spalio mėn.		Tikslingai planuojama ugdomoji veikla, siekiant kiekvieno ugdytinio individualios pažangos.
<b>III. UGDYTINIŲ ĮGYTŲ KOMPETENCIJŲ PATIKRA</b>				
15.	Priešmokyklinio amžiaus vaikų	Gegužės mėn.	Direktorės	Nustatyta mokymosi pradžia

	branda ir pasirengimas mokyklai.		pavadootoja ugdymui	reikalingų žinių, mokėjimų, gebėjimų apimtis bei kokybė.
16.	Tėvų (globėjų) informavimas vaiko pasiekimų klausimais	Gegužės, Spalio mėn.		Individualios vaiko pažangos fiksavimas, bendradarbiavimas su šeima aptariant vaiko pasiekimus.
17.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aplankų analizė.	Vasario, lapkričio mėn.		
<b>IV. UGDYTINIŲ, TĖVŲ IR PEDAGOGŲ APKLAUSŲ ORGANIZAVIMAS</b>				
18.	Pedagogų apklausa apie įstaigos veiklos perspektyvas, lūkesčius, viziją ir misiją.	Spalio - lapkričio mėn.	Direktorės pavadootoja ugdymui	Bus užtikrintas aktyvus ir savivaldus bendruomenės dalyvavimas.
19.	Tėvų (globėjų) turimos informacijos apie ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) edukacinius tikslus ir patirtis analizė.			



## ŪKINĖS VEIKLOS PLANAS

**Tikslas.** Kurti ir modernizuoti estetišką ir patrauklią ugdymo (si) aplinką, vaikų lopšelio-darželio vidaus patalpose bei lauke, atitinkančią higienos normų reikalavimus ir padedančią veiksmingai siekti ugdymo (si) tikslų.

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai
1.	Vidaus patalpų remonto darbai grupėje ir laiptinėje	V. Skodienė M. Stuckienė	Balandžio – gruodžio mėn.	Tikslinės savivaldybės biudžeto lėšos
2.	IT priemonių pirkimas	M. Stuckienė	Kovo – gruodžio mėn.	Mokinio krepšelio, aplinkos lėšos
3.	Kondicionierių įrengimas 2-3 lopšelio-darželio grupėse	V. Skodienė, M. Stuckienė	Sausio – gruodžio mėn.	Spec. lėšos
4.	Lauko informacinis stendas	M. Stuckienė	vasario – gruodžio mėn.	Aplinkos lėšos
5.	Muzikos instrumentai (metalofonas Cavatina)	M. Stuckienė	gegužės – gruodžio mėn.	Mokinio krepšelio, Spec. lėšos
6.	Lauko pavėsinės rekonstrukcija	V. Skodienė, M. Stuckienė	Gegužės – birželio mėn.	Aplinkos lėšos
7.	Geriamo vandens stotelė	V. Skodienė, M. Stuckienė	Gegužės – liepos mėn.	Aplinkos lėšos
8.	3D spausdintuvas su rašikliais	V. Skodienė, M. Stuckienė	liepos – rugsėjo mėn.	Spec. lėšos
9.	Signalizacijos remonto-atnaujinimo darbai	V. Skodienė, M. Stuckienė	Kovo – gruodžio mėn.	Aplinkos lėšos
10.	2-3 Suoliukų įrengimas	M. Stuckienė	Birželio – spalio mėn.	Aplinkos lėšos, Spec. lėšos

VISUOMENĖS SVEIKATOS SPECIALISTĖS  
SIMONOS METLEVSKIENĖS,  
VYKDančIOS MOKINIŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪRĄ,  
JONAVOS VAIKŲ LOPŠELYJE-DARŽELYJE „BITUTĖ“  
2023 M. VEIKLOS PLANAS

**TIKSLAS** – saugoti ir stiprinti mokinių sveikatą, aktyviai bendradarbiaujant su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, ugdymo įstaigos vaiko gerovės komisija.

**UŽDAVINIAI :**

1. Užtikrinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę, kuriant sveiką aplinką, stiprinant mokinių sveikatą, numatant ir šalinant rizikos veiksnius, galinčius sukelti ligas;
2. Formuoti teisingą mokinių požiūrį į savo sveikatą ir ugdyti sveikos gyvensenos įgūdžius;
3. Numatyti priemones ligoms ankstyvuoju laikotarpiu įtarti ir užkirsti joms kelią;
4. Suteikti pirmąją pagalbą pavojingų būklių, traumų, nelaimingų atsitikimų ar apsinuodijimų atvejais;
5. Teikti metodinę konsultacinę pagalbą mokytojams, mokiniams, jų tėvams (globėjams), mokinių sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais.
6. Organizuoti mokiniams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis, mokinio savirūpai reikalingą pagalbą ugdymo įstaigoje.

<b>Visuomenės sveikatos priežiūros specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla</b>	<b>Priemonės pavadinimas</b>	<b>Įvykdymo laikas</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Priemonės įgyvendinimo kriterijai</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1. Sveikatinimo veiklos metodinių konsultacijų mokytojams, mokiniams, jų tėvams, ar globėjams teikimas.	1.1. Teikti individualias metodines konsultacijas besikreipiantiems pagalbos arba matant konkrečią problemą mokiniams, mokytojams, tėvams (globėjams);	Mokslo metų eigoje.	Simona Metlevskienė	Konsultacijų skaičius.
	1.2. Dalyvauti ugdymo įstaigos tarybos, vaiko gerovės komisijos, administracijos, tėvų, mokinių susirinkimuose teikiant informaciją apie problemas, susijusias su mokinių sveikatos išsaugojimu ir stiprinimu.			Pateiktų informacijų skaičius.
2. Pagalba mokiniams ugdant sveikos gyvensenos įgūdžius.	2.1. Individualių konsultacijų dėl sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių formavimo teikimas mokiniams, tėvams (globėjams), mokytojams;	Mokslo metų eigoje.	Simona Metlevskienė	Konsultacijų skaičius
	2.2. Mokinių patikra dėl galimų užsikrėtimo pedikulioze atvejų.	Esant poreikiui.		Patikrinimų skaičius.
3. Mokinių maitinimo organizavimo priežiūra, skatinant sveiką mitybą, sveikos mitybos įgūdžių formavimą.	3.1. Valgiaraščių ir vaikų maitinimo atitikties patikrinimo žurnalo pildymas;	Kartą per savaitę.	Simona Metlevskienė	Patikrinimų skaičius.
	3.2. Nustačius neatitikimą maitinimo tvarkos aprašo reikalavimams, maitinimo paslaugos teikėjo informavimas, pranešimo kopiją pateikiant vadovui bei apie tai pranešant teritorinei Valstybinei maisto ir veterinarijos tarnybai.	Esant poreikiui.		Pranešimų skaičius.
4. Pagalba fizinio	4.1. Fizinio ugdymo mokytojų	Mokslo metų	Simona	Informacinių

<b>Visuomenės sveikatos priežiūros specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla</b>	<b>Priemonės pavadinimas</b>	<b>Įvykdymo laikas</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Priemonės įgyvendinimo kriterijai</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
ugdymo mokytojams komplektuojant fizinio ugdymo grupes, informacijos dėl mokinių galimybių dalyvauti fizinio ugdymo pamokose ir sporto varžybose teikimas fizinio ugdymo mokytojams.	informavimas apie mokinių galimybę dalyvauti fizinio ugdymo pamokose ir sporto varžybose, remiantis pateiktomis sveikatos pažymomis.	eigoje.	Metlevskienė	pranešimų skaičius.
5. Informacijos apie kasmetinius mokinių sveikatos profilaktinius patikrinimus kaupimas, informacijos apibendrinimas ir pateikimas ugdymo įstaigos bendruomenei bei kitoms institucijoms teisės aktų tvarka.	5.1. Rinkti, kaupti ir analizuoti stebėsenos duomenis apie mokinių gyvenimą.	Mokslo metų eigoje.	Simona Metlevskienė	Analitinė ataskaita.
6. Asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialistų rekomendacijų dėl mokinių sveikatos pateikimas grupių auklėtojams.	6.1. Klasės auklėtojų informavimas apie vaikų profilaktinių patikrinimų rezultatus;	2023 m. 09-10 mėn.	Simona Metlevskienė	Informacinių pranešimų skaičius.
	6.2. Rekomendacijų teikimas klasės auklėtojams dėl mokinių sveikatos.	Mokslo metų eigoje.		
	6.3. Padėti ugdymo įstaigai įgyvendinti asmens sveikatos priežiūros specialistų rekomendacijas mokiniams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis.	Mokslo metų eigoje.		
7. Dalyvavimas ugdymo įstaigos vaiko gerovės komisijoje.	7.1. Dalyvavimas ugdymo įstaigos vaiko gerovės komisijoje.	Mokslo metų eigoje.	Simona Metlevskienė	Posėdžių skaičius.
8. Pagalba organizuojant mokinių imunoprofilaktiką.	8.1. Informacijos sklaidymas apie gripo profilaktinius skiepėjimus.	2023 m. 10-11 mėn.	Simona Metlevskienė	Informacinių pranešimų skaičius.
9. Informacijos teikimas visuomenės sveikatos biurui (VSB) apie užkrečiamųjų ligų ir apsinuodijimų atvejus.	9.1. Informacijos teikimas VSB įtarus apsinuodijimą ar užkrečiamąją ligą mokykloje;	Esant susirgimui.	Simona Metlevskienė	Informacinių pranešimų skaičius.
	9.2. Ugdymo įstaigos bendruomenės informavimas apie mokinių sergamumą užkrečiamomis ligomis;	Mokslo metų eigoje.		
	9.3. Užkrečiamosios ligos įtarimo ar apsinuodijimo atvejų registracija, informacijos kaupimas ir jos analizė.			
10. Informacijos teikimas ugdymo įstaigos vadovui ir visuomenės sveikatos biurui (VSB) įtarus vaiko teisių pažeidimus.	10.1. Informacijos teikimas, jog mokinys patiria psichologinį, fizinį, seksualinį smurtą ar kitus vaiko teisių pažeidimus, informuoti mokyklos ir Biuro vadovui;	Esant įtarimui		Informacinių pranešimų skaičius
11. Pirmosios medicinos pagalbos teikimas ir koordinavimas.	11.1. Pirmosios medicinos pagalbos teikimas įvykus nelaimingam atsitikimui.	Esant poreikiui.	Simona Metlevskienė	Atvejų skaičius.
12. Informacijos sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo	12.1. Renginių organizavimas sveikos gyvensenos tema:		Simona Metlevskienė	Renginių ir dalyvių skaičius.
	12.1.1 Užsiėmimas „Žiemą esu	Sausio mėn.		

Visuomenės sveikatos priežiūros specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai	
1	2	3	4	5	
klausimais teikimas ir šios informacijos sklaida (ugdymo įstaigos stenduose, renginiuose ir kt.) ugdymo įstaigos bendruomenei.	saugus“ 3-5 metų ikimokyklinukai, PUG			Stendinės informacijos skaičius	
	12.1.2 Pokalbis „Pažink savo kūną“, „Mano kūnas švarus“ 3-5, metų ikimokyklinukai, PUG	Vasario mėn.			
	12.1.3 Praktinis užsiėmimas „Valau dantis kiekvieną dieną“ 3-5 metų ikimokyklinukai, PUG	Kovo mėn.			
	12.1.4. Renginys Pasaulinei sveikatos dienai paminėti, darželio bendruomenė	Balandžio mėn.			
	12.1.5. Renginys „Lietuvos mažųjų žaidynės“, visos grupės	Balandžio mėn.			
	12.1.6. Užsiėmimas „Švarių rankyčių maratonas“ 2-5 metų ikimokyklinukai.	Gegužės mėn.			
	12.1.7. Akcija Pasaulinei dienai be tabako paminėti „Pūskime muilo burbulus“ 4-5 metų ikimokyklinukai, PUG	Gegužės mėn.			
	12.1.8. Pažintinis sporto renginys, darželio bendruomenė	Birželio mėn.			
	12.1.9. Praktiniai užsiėmimai „Saugi vasara. Pirmos pagalbos pagrindai.“, 4-5 metų ikimokyklinukai, PUG	Birželio mėn.			
	12.1.10. Akcija Europos Judumo savaitė su judriais žaidimais, 4-5 metų ikimokyklinukai, PUG	Rugsėjo mėn.			
	12.1.11. Praktinis užsiėmimas „Atsivalaiduojų“, PUG	Spalio mėn.			
	12.1.12. Praktinis užsiėmimas „Valau dantis kiekvieną dieną“, 3-5 metų ikimokyklinukai, PUG	Spalio mėn.			
	12.1.13. Paskaita „Kur gyvena cukrus? Sveikatai palanki mityba“, PUG	Lapkričio mėn.			
	12.1.14. Praktinis užsiėmimas „Tarptautinė arbatos diena!,, visos grupės	Gruodžio mėn.			
	12.2. Stendinės informacijos rengimas įvairiomis sveikatos temomis:				
	12.2.1. „Saugus žiemą“	Sausio mėn.			
	12.2.2. „Švari aplinka“	Vasario mėn.			
	12.2.3. „Vandens svarba“	Kovo mėn.			
	12.2.4. „Burnos higiena“	Balandžio mėn.			
	12.2.5. „Saugus vasarą“	Gegužės mėn.			
	12.2.6. „Kaip išsirinkti kuprinę?“	Birželio mėn.			
	12.2.7. „Judėk kiekvieną dieną“.	Rugsėjo mėn.			
	12.2.8. „Stiprinkime savo psichinę sveikatą“	Spalio mėn.			
	12.2.9. „Sveikatai palanki mityba“.	Lapkričio mėn.			
	12.2.10. „Peršalimo ligų profilaktika“	Gruodžio mėn.			

<b>Visuomenės sveikatos priežiūros specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla</b>	<b>Priemonės pavadinimas</b>	<b>Įvykdymo laikas</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Priemonės įgyvendinimo kriterijai</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
13. Ugdymo įstaigos aplinkos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas.	13.1. Ugdymo proceso organizavimo atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas;	III-IV ketv.	Simona Metlevskienė	Vertinimų skaičius.
	13.2. Ugdymo aplinkos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas.	2 k. per mokslo metus.		
14. Mokių sveikatos priežiūros veiklos ataskaitų teikimas teisės aktų nustatyta tvarka.	14.1. Sveikatos ugdymo ir mokymo ataskaitos (Nr. 41-1-sveikata) pildymas;	Pasibaigus ketvirčiui.	Simona Metlevskienė	Pateiktų ataskaitų skaičius.
	14.2. Valstybinių (valstybės perduotų savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijų vykdymo 2023 m. veiklos prioritetų vertinimo kriterijų reikšmių plano pildymas.	1k. per metus		
	14.3. Valstybinių (valstybės perduotų savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijų vykdymo 2023 m. veiklos prioritetų vertinimo kriterijų reikšmių pusmečio ir metinės ataskaitos pildymas.	2k. per metus		
	14.4. Visuomenės sveikatos renginių apskaitos žurnalą 2023 m.	Per visus mokslo metus.		
	14.5 Veiklos ataskaitos pildymas 2023 m.	Per visus mokslo metus.		

Visuomenės sveikatos specialistė

Simona Metlevskienė