

PATVIRTINTA  
Jonavos lopšelio-darželio „Bitutė“  
direktoriaus 2020 m. vasario 7 d.  
įsakymu Nr.1V-17

## **JONAVOS VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „BITUTĖ“ 2020-2022 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA**

### **I SKYRIUS**

#### **BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS**

1. Jonavos vaikų lopšelio-darželio „Bitutė“ (toliau – lopšelis-darželis) 2020-2021 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijai lopšelyje-darželyje.
2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:
  - 2.1. **korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių įstaigoje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;
  - 2.2. **korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.
3. Programos paskirtis – užtikrinti korupcijos prevenciją lopšelyje-darželyje, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti.
4. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas.
5. Programa parengta 2 metų laikotarpiui.
6. Programa grindžiama korupcijos prevencija, lopšelio-darželio darbuotojų ir ugdytinių antikorupciniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškinio priežastis ir sąlygas.

### **II SKYRIUS**

#### **SITUACIJOS ANALIZĖ**

7. Jonavos vaikų lopšelis-darželis „Bitutė“ – Jonavos rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga – savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, rajono savivaldybės tarybos sprendimais, lopšelio-darželio nuostatais ir kitais teisės aktais. Lopšelis-darželis valdo patikėjimo teise perduotą savivaldybės turtą, naudoja ir disponuoja juo pagal įstatymus Jonavos rajono savivaldybės tarybos sprendimų nustatyta tvarka. Lėšos naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka. Lopšelio-darželio direktorius (toliau – direktorius) svarbiausius lopšelio-darželio veiklą reglamentuojančius dokumentus (strateginį planą, metinį veiklos planą, nuostatus ir kt.) tvirtina aptaręs su lopšelio-darželio bendruomene ir suderinęs su lopšelio-darželio

taryba. Lopšelio-darželio bendruomenė ir lopšelio-darželio taryba kasmet informuojama apie metinį biudžetą, lėšų panaudojimą, dalyvauja planuojant įstaigos biudžeto poreikį, sprendžiant lėšų taupymo klausimus. Direktoriaus metinės veiklos ataskaitos kasmet pateikiamos Jonavos rajono savivaldybės tarybai. Darbuotojai į darbą lopšelyje-darželyje priimami ir atleidžiami Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Ugdytiniai į lopšelių-darželių priimami Jonavos rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka, ugdymo sutartys sudaromos teisės aktų nustatyta tvarka. Lopšelio-darželio internetinėje svetainėje [www.bitute.jonava.lm.lt](http://www.bitute.jonava.lm.lt) skelbiamas viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas, biudžeto vykdymo ataskaitos, finansinių ataskaitų rinkiniai, informacija apie darbo užmokestį, mokytojų laisvas darbo vietas.

### III SKYRIUS

#### PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

##### 8. Programos tikslai:

- 8.1. atskleisti priežastis ir sąlygas korupcijai pasireikšti lopšelyje-darželyje ir jas šalinti;
- 8.2. užtikrinti skaidrų viešųjų paslaugų administravimą;
- 8.3. plėtoti antikorupcinę kultūrą, į antikorupcinę veiklą įtraukiant lopšelio-darželio bendruomenę;
- 8.4. didinti visuomenės pasitikėjimą lopšeliu-darželiu;
- 8.5. taikyti korupcijos prevencijos principus lopšelio-darželio veikloje.

##### 9. Korupcijos tikslams pasiekti numatomi prevencijos uždaviniai:

- 9.1. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė;
- 9.2. stiprinti lopšelio-darželio darbuotojams priskirtų antikorupcinių priemonių įgyvendinimo kontrolę;
- 9.3. diegti ir tobulinti antikorupcinio švietimo programas lopšelyje-darželyje;
- 9.4. stiprinti bendradarbiavimą su korupcijos prevenciją vykdančiomis institucijomis;
- 9.5. viešai skelbti informaciją apie korupcijos prevencijos veiksmus ir jų rezultatus.

### IV SKYRIUS

#### PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

10. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas, kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.

11. Programoje numatytas priemones įgyvendina lopšelio-darželio direktorius ir programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti vykdytojai.

12. Programoje numatytų priemonių įgyvendinimo koordinavimą, korupcijos prevencijos proceso organizavimą bei kontrolę reglamentuoja Jonavos rajono savivaldybės ir jos reguliavimo srities įstaigų korupcijos prevencijos tvarkos aprašas.

## V SKYRIUS

### BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Programa skelbiama lopšelio-darželio interneto svetainėje.

14. Laukiamas Programos įgyvendinimo rezultatas – kelio atsirasti palankioms korupcijai sąlygoms lopšelyje-darželyje užkirtimas, skaidrumo ir atvirumo užtikrinimas vykdant viešuosius pirkimus, administruojant ir teikiant viešąsias paslaugas ir pan.

---

PATVIRTINTA

Jonavos lopšelio-darželio „Bitutė“  
direktorės 2020 m. vasario 7 d.  
įsakymu Nr. 1V-17

**JONAVOS VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „BITUTĖ“  
2020-2022 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS  
PRIEMONIŲ PLANAS**

Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Įvykdymo laikas	Laukiami rezultatai
1. Rengti korupcijos prevencijos programos 2020-2022 m. priemonių planą ir jo pakeitimus	Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisija	2020-2022 m.	Korupcijos prevencijos priemonių vykdymas pagal parengtą ir patvirtintą planą
2. Viešai paskelbti korupcijos prevencijos įgyvendinimo priemonių planą įstaigos interneto svetainėje	Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisija	Sausio mėn.	Užtikrintas korupcijos prevencijos priemonių viešumas
3. Įstaigos darbuotojus supažindinti su korupcijos prevencijos įstatymu, korupcijos prevencijos įgyvendinimo priemonių planu	Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisija	Patvirtinus naują priemonių planą	Aukštas darbuotojų pilietinės sąmonės lygis, nepakantumai korupcijai
4. Sudaryti sąlygas pranešti apie korupcijos apraiškas ar įtarimus telefonu, elektroniniu paštu atvirai ar anonimiškai	Direktorius, korupcijos prevencijos ir kontrolės komisija	Nuolat	Visuomenės nariai žinos, kur kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veikomis
5. Tirti skundus, pranešimus ar kitais būdais gautą informaciją dėl galimų korupcinio pobūdžio veiksmų	Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisija	Gavus skundą, pareiškimą, pasiūlymą	Savalaikis reagavimas ir nustatytų priemonių įvykdymas
6. Kontroliuoti ir koordinuoti įstaigos korupcijos prevencijos plano įgyvendinimą, prireikus teikti pasiūlymus įstaigos vadovui dėl jo tikslinimo	Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisija	Nuolat	Savalaikis korupcijos prevencijos programos priemonių vykdymas
7. Įstaigos interneto puslapyje skelbti: <ul style="list-style-type: none"><li>• viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą,</li><li>• informacija apie spec. lėšų (tėvų įnašai ugdymo sąlygų gerinimui) panaudojimą,</li><li>• informaciją apie 2 proc. paramos lėšų panaudojimą,</li><li>• informacija apie darbus, paslaugas, prekes (aplinkos lėšos).</li></ul>	Ūkvedys	Pagal poreikį	Viešųjų pirkimų procedūrų aiškumas ir skaidrumas

Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Įvykdymo laikas	Laukiami rezultatai
8. Priimant darbuotojus į darbą, vadovautis teisės aktais ir atsižvelgti į pateiktas rekomendacijas, kandidatų reputaciją. Skaidriai vykdyti darbuotojų priėmimą ir atleidimą iš darbo	Direktorius	Nuolat	Administracinių procedūrų aiškumas ir skaidrumas
9. Viešinti informaciją apie laisvas darbo vietas	Direktorius	Nuolat	Administracinių procedūrų aiškumas ir skaidrumas
10. Viešinti informaciją apie laisvas vietas įstaigos ikimokyklinio ugdymo grupėse	Direktorius, raštvedė	Kartą per mėnesį	Administracinių procedūrų aiškumas ir skaidrumas
11. Prireikus bendradarbiauti ir keistis informacija, kurios reikia korupcijos prevencijai ir kontrolei užtikrinti, su kitomis valstybės ar savivaldybių įstaigomis ir jose dirbančiais asmenimis, vykdančiais korupcijos prevenciją ir kontrolę	Korupcijos prevencijos ir kontrolės komisija	Esant poreikiui, įstaigos vadovo leidimu	Korupcijos prevencija, nepakantumas korupcijai
12. Antikorupcinio švietimo temas integruoti į priešmokyklinio ugdymo programą	Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Nuolat	Ugdytinių pilietinės sąmonės formavimas
13. Pažymėti Tarptautinę antikorupcijos dieną	Socialinė pedagogė	Kasmet gruodžio mėn. II savaitę.	skatinant nepakantumą korupcijai