

VADOVŲ DARBOTVARKĖS:

Direktorės Violetos Skodienės

| Diena | Laikas | Pagrindinės veiklos |
|----------------|-------------------|--|
| Pirmadienis | 9.00 13.00 | Įstaigos veiklos stebėseną, laiškų, dokumentų peržiūra, naujų dokumentų rengimas. Administracijos pasitarimas. |
| Antradienis | 13.00 | Pasitarimas su ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, aptariant ugdymo kokybės tobulinimo ir proceso organizavimo klausimus. |
| Trečiadienis | 9.00 Nuo 15.00 | Įstaigos veiklos stebėseną, gautų dokumentų peržiūra ir jų vykdymo aptarimas. Interesantų priėmimas. |
| Ketvirtadienis | 9.00 | Įstaigos materialinių, finansinių ir kitų išteklių poreikio analizė, ūkinės veiklos klausimų aptarimas, dokumentų nagrinėjimas. |
| Penktadienis | 10.00-12.00 | Dalyvavimas darbo grupių veikloje. Savaitės veiklos refleksija, pokalbiai su mokytojais bei kitais bendruomenės nariais. |

Kita veikla – žr. Jonavos vaikų lopšelio-darželio „Bitutė“ planavimo dokumentuose, einamojo mėnesio plane.

Direktorės pavaduotojos ugdymui Erikos Orlauskienės

| Diena | Laikas | Pagrindinės veiklos |
|----------------|-------------------------|---|
| Pirmadienis | 9.00-10.30 13.00 | Ugdymo proceso stebėseną, pokalbiai su mokytojais. Administracijos pasitarimas. |
| Antradienis | 13.00 | Pasitarimas su ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojais, aptariant ugdymo kokybės tobulinimo ir proceso organizavimo klausimus. |
| Trečiadienis | 8.00-10.30 Nuo 13.00 | Ugdymo proceso stebėseną, individualus praktinės veiklos stebėjimų aptarimas su mokytojais. |
| Ketvirtadienis | Nuo 14.00 | Konsultacijos mokytojams dėl el. dienyno, metodinės veiklos, kvalifikacijos tobulinimo ir kt. klausimais. |
| Penktadienis | 8.00-11.30 Nuo 13.00 | Dalyvavimas darbo grupių veikloje. Savaitės veiklos refleksija, pokalbiai su mokytojais, švietimo pagalbos specialistais. |

Kita veikla – žr. Jonavos vaikų lopšelio-darželio „Bitutė“ planavimo dokumentuose, einamojo mėnesio plane.